

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titre du projet :**  **ELABORATION DE LA TROISIEME COMMUNICATION NATIONALE ET DU PREMIER RAPPORT BIENNAL DE L’ALGERIE AUPRES DE LA CCNUCC**  **TCN&BUR1** | | | | | |
| **Pays:**  **ALGERIE** | **Partenaire d’exécution**  **Ministère de l’Environnement et des Énergies Renouvelables** | | | **Arrangements de gestion :**  **Modalité Nationale d’Exécution (NIM)** | |
| **Ce projet contribuera aux résultats du pays suivants inclus dans le document Cadre de Coopération Stratégique :**  *D’ici 2020, le cadre de vie et la résilience des citoyens sont améliorés grâce à une gestion participative durable des écosystèmes naturels et urbains* | | | | | |
| **Output du Plan Stratégique du PNUD :** *Output2.1.1 Les Objectifs de réduction des émissions et de résilience au climat abordés dans les plans et politiques de développement nationaux, sous-nationaux et sectoriels visant à promouvoir la diversification économique et la croissance verte*  ***Output du Document du Programme Pays :*** *Output 2.1 Les capacités des acteurs clefs nationaux et locaux sont renforcés pour mettre en œuvre des stratégies /plans pour une gestion durable des écosystèmes naturels et urbains. L’accent étant mis sur l’amélioration de la résilience et des conditions de vie des citoyens.* | | | | | |
| **Catégorie de l’Examen Social et environnemental préalable du PNUD :** Non-applicable | | | **Marqueur du Genre du PNUD:** *1* | | |
| **Atlas Award ID number: 00111680** | | | **Atlas Project ID number: 00110577** | | |
| **UNDP-GEF PIMS ID number: 5267** | | | **GEF ID number: 10045** | | |
| **Date de démarrage :**  **20 Février 2019** | | | **Date d’achèvement:**  **Décembre 2022** | | |
| **Date de réunion du LPAC : 07 Novembre 2018** | | | | | |
| **Description succincte du projet :** L’objectif de ce projet est la préparation de la Troisième Communication Nationale (TNC) et du Premier Rapport Biennale (BUR1) à la CCNUCC. Le projet vise à renforcer les capacités physiques et institutionnelles de la Partie algérienne en matière de reddition des comptes vis-à-vis de la CCNUCC, et à intégrer les contraintes liées aux changements dans les stratégies nationales de développement et les politiques sectorielles pertinentes. Le processus de préparation de la TNC et du BUR1 se poursuivra sur la base d’un dialogue permanent, d’un échange d'informations et d’un partenariat entre les parties prenantes, comprenant, le gouvernement, la société civile, les universités, le secteur privé et les femmes.  Afin de remplir ses obligations envers la CCNUCC en termes de reddition des comptes (soumission de la communication nationale et du rapport biennal actualisé), l’appui du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM) est indispensable, y compris pour le renforcement des capacités techniques et institutionnelles existantes et la poursuite des efforts d'intégration des contraintes liées aux changements climatiques dans les plans, politiques et programmes nationaux.  En s’appuyant sur les précédentes communications nationales CNI et SCN ainsi que sur les leçons apprises, l'Algérie prévoit de soumettre au secrétariat de la CCNUCC son Premier Rapport Biennal Actualisé en décembre 2020 et sa Troisième Communication Nationale en 2022. | | | | | |
| **Plan de Financement** | | | | | |
| **Fonds d'affectation spéciale du FEM** | | | **USD 852,000** | | |
| **PNUD** | | | **USD 80,000** | | |
| 1. **Budget Total administré par le PNUD** | | | **USD 932, 000** | | |
| 1. **Budget Gouvernement (en cash non administré par le PNUD** | | | **USD 900,000** | | |
| **co-financement parallele** (*Tout autre co-financement non cash administré par le PNUD)* | | | | | |
| **Gouvernement en nature** | | | **USD1,500,000** | | |
| 1. **Total de co-financement** | | | **USD 1,500,000** | | |
| 1. **Total Général de Financement du Projet (1)+(2)+ (3)** | | | **USD 3,332,000** | | |
| **Signatures** | | | | | |
| **Nom et Signature**  **Monsieur BELLATRECHE KAMEL-EDDINE** | | **Approuvé par le**  **Ministère de l’Environnement et des Energies Renouvelables** | | | **Date/Mois/Année:**  **20 Février 2019** |
| **Nom et Signature**  **Monsieur LAZHAR SOUALEM** | | **Approuvé par le**  **Ministère des Affaires Etrangères** | | | **Date/Mois/Année:**  **20 Février 2019** |
| **Nom et Signature**  **Monsieur EDWINE CARRIE** | | **Approuvé par le**  **Programme des Nations Unies pour le développement** | | | **Date/Mois/Année:**  **20 Février 2019** |

**Table des matières**

[I. Liste des acronymes et abréviations iii](#_Toc534732924)

[II. Défis de développement 7](#_Toc534732925)

[1. Analyse de situation 7](#_Toc534732926)

[1.1. Programme des Nations Unies pour le développement - PNUD 7](#_Toc534732927)

[1.2. Contribution Prévue déterminée au niveau national- CPDN 8](#_Toc534732928)

[1.3. Plan National Climat - PNC 8](#_Toc534732929)

[1.4. Développement durable 8](#_Toc534732930)

[1.5. Arrangements institutionnels 9](#_Toc534732931)

[1.6. Secteur de l’énergie 10](#_Toc534732932)

[1.7. Secteur des déchets 13](#_Toc534732933)

1.8. Domaine des Transports

[1.9. Initiatives des collectivités locales 13](#_Toc534732934)

[1.10. Vulnérabilité du territoire 14](#_Toc534732935)

[*1.10.1.* *Vulnérabilité et adaptation des ressources en eaux* 15](#_Toc534732936)

[*1.10.2.* *Vulnérabilité et adaptation de l’agriculture et des forêts* 16](#_Toc534732937)

[1.11. Recherche scientifique et observations atmosphériques 16](#_Toc534732938)

[1.12. Rôle de la femme dans le processus 17](#_Toc534732939)

[1.13. Participation de la société civile et du mouvement associatif 17](#_Toc534732940)

[III. Stratégie 18](#_Toc534732941)

[1. Objectifs, stratégie et résultats 18](#_Toc534732942)

[1.1. Objectifs du projet 18](#_Toc534732943)

[1.2. Stratégie du projet 20](#_Toc534732944)

[IV. Résultats et Partenariats 22](#_Toc534732945)

[V. Cadre de résultats du projet 35](#_Toc534732946)

[Plan et gestion de financement, budget total et plan de travail 43](#_Toc534732947)

[VI. Arrangements de gouvernance et de gestion 50](#_Toc534732948)

[VII. Cadre de suivi et d’évaluation 57](#_Toc534732949)

[VIII. Contexte légal 62](#_Toc534732950)

[IX. Gestion des risques 62](#_Toc534732951)

[X. ANNEXES OBLIGATOIRES 65](#_Toc534732952)

[Annexe A. plan de travail et Calendrier des livrables 66](#_Toc534732953)

[A1. Plan de travail pluriannuel 66](#_Toc534732954)

[A2. Calendrier des livrables et soumission à la CCNUCC du FBUR et de la TNC 70](#_Toc534732955)

[A3. Composantes techniques de la proposition de projet 71](#_Toc534732956)

[Annexe B - Termes de références pour l’équipe de projet 73](#_Toc534732957)

[B1 - Termes de référence du Coordonnateurnational du projet de la TNC et du FBUR 73](#_Toc534732958)

[B2 - Termes de référence de l’assistant administratif et financier du Projet de la Troisième Communication Nationale et du rapport biennal actualisé 75](#_Toc534732959)

[Annex C. UNDP Social and Environmental and Social Screening (SESP) - Exempt 77](#_Toc534732960)

[Annex D. Rapport Assurance/Qualité du PNUD 78](#_Toc534732961)

[Annex E. Risk Log du PNUD 87](#_Toc534732962)

[Annexe F. Résultats de l'évaluation des capacités du partenaire d'exécution du projet et de la micro évaluation HACT 92](#_Toc534732963)

[Annex G. Lettre d'accord type entre le PNUD et le gouvernement pour la fourniture de services d'appui 93](#_Toc534732964)

[Annex H. Rapport Final de la TNC&FBUR 96](#_Toc534732965)

1. Liste des acronymes et abréviations

AERONET Aerosol Robotic Network

AGID Appui à la gestion intégrée des déchets (programme belge en Algérie)

ANCC Agence nationale des changements climatiques

AND Agence nationale des déchets

ANRH Agence nationale des ressources hydrauliques

APC Assemblée populaire communale

APN Assemblée populaire nationale

APR Rapport Annuel des progrès (Annual progress report)

APRUE Agence nationale pour la promotion et la rationalisation de l’utilisation de l’énergie

APW Assemblée populaire de wilaya

ARCE Association pour la Recherche sur le Climat et l’Environnement

AQ/CQ Assurance qualité/contrôle qualité

ASAL Agence Spatiale Algérienne

BAU  Business as usual

BUR  Rapport biennal actualisé (Biennal update report)

CAPDEL Programme de renforcement des capacités des acteurs pour le développement local

CC Changement climatique

CCNUCC Convention cadre des nations unies sur les changements climatiques

CDER Centre de développement des énergies renouvelables

CdP/COP Conférence des parties

CDN : Contribution Déterminée au niveau Nationale

CDP Comité directeur de projet

CERIST Centre de recherche sur l'information scientifique et technique

CES-MED Promotion du développement des énergies durables dans les villes méditerranéennes

CETIM Centre d'études et de services technologiques de l'industrie des matériaux de construction

CN Communication Nationale

CNC Comité **N**ational du **C**limat

CNDRB Centre National de **D**éveloppement des **R**essources **B**iologiques

CNES Conseil **N**ational Economique et **S**ocial

CNFE Conservatoire national des formations à l'environnement

CNI Communication nationale initiale

CNL Commissariat national du littoral

CNP Coordonnateur national du projet

CNTPP Centre national des technologies de production plus propre

COP-MOP Conférence des Parties siégeant en tant que réunion des Parties au Protocole

(Conference of the Parties serving as the meeting of the Parties to the Protocol)

COT Comité opérationnel technique

CPAP Plan d’action pour la mise de programmes pays

CPD Document de programme de pays

CPDN Contribution Provisoire déterminée au niveau national

CREG Commission de régulation de l’électricité et du gaz

CRSTRA Centre de recherche scientifique et technique sur les régions arides

CS-ANCC Conseil scientifique de l’ANCC

DCC Direction des Changements Climatiques

DGF Direction générale des forêts

DNP Directeur national du projet

EE Efficacité énergétique

ENR Energie renouvelable

ERT équipe d’experts d’évaluation (Expert review team)

FAO Organisation des Nations Unies pour l’Alimentation et l’Agriculture (Food and agriculture organization of the United Nations)

FEM Fonds pour l’environnement mondial

FFEM Fonds Français pour l’environnement mondial

FNER Fonds national pour les énergies renouvelables et la cogénération

FNME Fonds national pour la maîtrise de l’énergie

GAW Global Atmospheric Watch

GBP Guide de bonnes pratiques

GES Gaz à effet de serre

GHG Greenhouse gases (Gaz à effet de serre)

GIEC Groupe d’experts intergouvernemental sur l’évolution du climat

GIZ Agence de coopération allemande (Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit)

ICA Consultations et analyses internationales (International consultation and analysis)

INRAA Institut national de la recherche agronomique d’Algérie

INRF Institut national de recherche forestière

IPCC [Intergovernmental Panel on Climate Change](https://www.google.dz/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwi9maKi8PvSAhXHXhoKHcqbCJ0QFggaMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.ipcc.ch%2F&usg=AFQjCNFAawLD3GWiyGx0HC9l_uj-MVOiXQ&sig2=n9mgLWW5igW2ZeAMfBhgnQ)

IPPU Procédés industriels et usages des produits (Industrial processes and product use)

IR Rapport de lancement (Inception report)

LMD Licence, master, doctorat

MADRP Ministère de l’Agriculture, du Développement Rural et de la Pêche

MAE Ministère des Affaires Etrangères

MdE Ministère de l’énergie

MEER Ministère de l’Environnement et des Energies Renouvelables

MEN Ministère de l’Education Nationale

MESRS Ministère de l’Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

MICLAT Ministère de l’Intérieur et des Collectivités Locales et de l’Aménagement du Territoire

MIM Ministère de l’Industrie et des Mines

MRE Ministère des Ressources en Eau

MRV Mesures, Rapport et Vérification (Measurement, reporting and verification)

NAMA Actions nationales appropriées d’atténuation (National appropriate mitigation actions)

NIM Exécution nationale (National execution)

NFP Point Focal National (National Focal Point)

NIR rapport d’inventaire national (National inventory report)

ONA Office national de l’assainissement

ONEDD Observatoire national de l’environnement et du développement durable

ONG Organisation non gouvernementale

ONM Office national de la météorologie

ONS Office national des statistiques

OS Organes subsidiaires

PAED Plans d'action en faveur de l'énergie durable

PANLCD Plan d’action national de lutte contre la désertification

PDD Project design document

PFN Point focal national

PIB Produit intérieur brut

PME Petite et moyenne entreprise

PMI Petite et moyenne industrie

PNAE-DD Plan national d’actions pour l’environnement et le développement durable

PNAGDES Plan national de gestion des déchets spéciaux

PNC Plan national climat

PNEE Plan national de l’efficacité énergétique

PNER Plan national des énergies renouvelables

PNME Programme national de maîtrise de l’énergie

PNR  Plan National de reboisement

PNUAD Plan-cadre des nations unies pour l’aide au développement

PNUD Programme des nations unies pour le développement

PPRI Plan de prévention des risques d’inondation

PRODEC Programme de gestion des déchets et économie circulaire

PROGDEM Programme national de gestion des déchets municipaux

RCM Modèles climatiques régionaux

R&D Recherche et développement

SAU Surface agricole utile

SBAA Accord de base standard pour l’assistance (Standard basic assistance agreement)

SCN Seconde communication nationale

SNAT Schéma National d’Aménagement du Territoire

SNEDD Stratégie nationale de l'environnement et du développement durable

TA Assistance Technique (Technical assistance)

TCN Troisième communication nationale

TdR/ToR Termes de références/terms of references

Q/Tr Quarter/Trimestre

UGP Unité de gestion du projet

US$ Dollar des Etats Unis d’Amérique

V&A Vulnérabilité et adaptation

WEAP Système d'évaluation et de planification de l’eau (Water evaluation and planning

System)

MW MégaWatt

1. Défis de développement

# Analyse de situation

L’Algérie a signé la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques (CCNUCC) en juin 1992 et l’a ratifié en juin 1993, ce qui constitue un engagement en faveur de la lutte contre les changements climatiques. Elle a ratifié le protocole de Kyoto en Février 2005, comme elle a ratifié l’Accord de Parisle13 octobre 2016.

L’Algérie s’est acquittée de ses obligations au titre de l’article 12 de la CCNUCC, en soumettant deux communications nationales, l’une en 2001 et l’autre en 2010. Elle a également participé activement à la négociation internationale dédiée aux changements climatiques, y compris en assumant la charge de présider, non seulement des groupes régionaux tels que le Groupe Afrique et le G77+Chine, mais également certains organes statutaires de la Convention-cadre (ADP et CGE, notamment).

Les experts nationaux contribuent aux différents processus du Secrétariat de l’UNFCC comme pour l’examen des rapports des pays de l’Annexe I (NC, NIR, BR), la consultation et l’analyse internationale (ICA) des BUR des pays Non-annexe I et également aux travaux du GIEC.

## Programme des Nations Unies pour le développement - PNUD

Le PNUD fournit une expertise, un appui à la politique publique et un renforcement des capacités de qualité pour la réalisation des objectifs de développement (OMD) ainsi que ceux ayant trait au développement durable (ODD). Le PNUD appuie également la mise en œuvre des politiques et stratégies algériennes pour le développement durable, en étroite coopération avec les institutions nationales, les collectivités locales et la société civile. Le Programme de Pays 2016-2020 est aligné avec le Cadre de Coopération Stratégique 2016-2020, qui est approuvé par le Système des Nations Unies en Algérie et le Gouvernement algérien en juin 2015.

Le programme de pays est structuré selon deux piliers interdépendants, à savoir :

* L’appui à des stratégies hors hydrocarbures et écologiquement durables, génératrice de revenus et créatrice d’emplois, y compris pour les femmes et les jeunes ;
* Le développement des capacités des parties prenantes pour promouvoir le développement local et l’accès à des services publics de qualité.

En matière d'énergie et d’environnement, l’appui du PNUD a permis l’élaboration des stratégies nationales comme celle de la biodiversité à l’horizon 2030 et celle de la pêche et de l’aquaculture ; la mise en œuvre de plans de gestion intégré des zones protégées, la formulation et la mise en application de schémas directeurs de collecte des déchets pour les collectivités locales, ainsi que l’intégration de l’environnement dans l’éducation, aussi bien dans le système scolaire que dans le cadre de la formation professionnelle. Cet appui est structuré selon deux piliers interdépendants conformes au Plan-Cadre des Nations Unies pour l’Aide au Développement (PNUAD) et au Plan stratégique du PNUD :

Le PNUD a également apporté son soutien à la réalisation des deux premières communications nationales sur les changements climatiques, en tant qu’agence d’exécution des activités habilitantes financées par le FEM. Il s’est engagé à appuyer l’Algérie pour l’élaboration de sa troisième communication nationale (TNC) et de son premier rapport biennal actualisé (BUR) auprès de la CCNUCC.

## Contribution Prévue déterminée au niveau national- CPDN

L'Algérie a soumis en septembre 2015 sa Contribution prévue déterminée au niveau national (INDC) au Secrétariat de la CCNUCC. Elle prévoit, d'ici 2030, une réduction volontaire des émissions nationales de GES de 7%, sur la base d’un schéma d’émission de statu quo (Business as usual Scheme), et 22% dans le cas où elle bénéficierait d'un appui technique et financier international.

La stratégie d’atténuation de l’Algérie couvre principalement les secteurs de l’énergie, des forêts, de l’habitat, des transports, de l’industrie et des déchets. Elle se base notamment sur les programmes nationaux des énergies renouvelables et d’efficacité énergétique La réduction de la consommation énergétique dans le bâtiment fait également partie des mesures de réduction des émissions de gaz à effet de serre de manière volontaire par l’Algérie dans la contribution nationale déterminée

## Plan National Climat - PNC

Le Plan National Climat (PNC) a été entamé en 2012 avec le concours de l’Agence de Coopération Allemande (GIZ). Le PNC couvre les défis majeurs auxquels l’Algérie est confrontée, pour ce qui a trait aux changements climatiques et leurs effets adverses. Il vise à mettre en cohérence les programmes et actions des différents secteurs avec les plans nationaux de développement économique et social et de définir les processus de mise en œuvre des activités identifiées. L’actualisation du PNC a été lancée en 2017 et l’adoption de ce plan est intervenue en juillet 2018. La mise à jour a été décidée dans la perspective de prendre en charge le contexte établi par la nouvelle stratégie nationale de développement économique, ainsi que par la CPDN algérienne, soumise à l’aune de l’adhésion de l’Algérie à l’Accord de Paris.

De même, plusieurs études sont en cours de réalisation. Elles portent sur la vulnérabilité et l’adaptation de l’Algérie aux effets adverses des changements climatiques. Parmi ces études figurent notamment la cartographie des vulnérabilités, l’étude de vulnérabilité du littoral et le projet d’élaboration d’un plan d’adaptation national

## Développement durable

Une nouvelle phase du Plan National d’Actions pour l’Environnement et le Développement durable (PNAEDD) est lancée, en partenariat avec L’Union Européenne dans le cadre du programme d’Appui à la Politique du Secteur de l’Environnement (PAPSE).

L’actualisation du PNAEDD, projetée sur la période 2018-2022 se fixe comme objectif la mise en place d’un cadre stratégique nouveau de la politique environnementale. Le but étant de réduire considérable le rythme de dégradation de l’environnement.

En outre, la lutte contre les changements climatiques a été intégrée dans la nouvelle Stratégie de l'environnement et du développement durable (SNEDD) 2017-2035 élaborée dans e cadre du programme PAPSE. Cette stratégie est censée guider le nouveau programme de relance de la croissance à l’horizon 2035, lequel vise à diversifier l’économie algérienne tout en veillant à intégrer la contrainte imposée par les changements climatiques.

## Arrangements institutionnels

L‘Algérie s’est dotée d’arrangements institutionnels en conformité avec les engagements qu’elle a contractés au titre de la CCNUCC et de l’Accord de Paris. Ces arrangements ont été également mis en place dans la perspective d’intégrer les changements climatiques en tant que composante de la politique environnementale nationale.

Le Ministère des Affaires étrangères assume la charge de point focal national politique auprès de la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques. Cette mission est assurée par la Direction générale des Relations multilatérales~~.~~ Ce choix se justifie par la nature du mandat de ce département ministériel, qui en vertu de la loi algérienne, a pour mission fondamentale de représenter l’Algérie à l’international. Il a eu pour conséquence une meilleure coordination intersectorielle et une prise en charge adéquate des processus de négociations menés sous l’égide de la CCNUCC.

L’Agence Nationale des Changements Climatiques (ANCC), créée par décret exécutif en septembre 2005 et devenue opérationnelle en 2007, est dotée d’un conseil scientifique dont les membres sont désignés par arrêté ministériel. L’agence a pour mission de traiter des aspects en lien avec les changements climatiques, par l’intégration de cette question dans l’ensemble des plans de développement, la conduite d’études portant, entre autres sur la vulnérabilité, l’adaptation aux effets adverses dudit phénomène, ainsi que sur la réduction des émissions de gaz à effet de serre. Elle est aussi chargée d’élaborer l’inventaire national des émissions des gaz à effet de serre

Le Comité National Climat (CNC), créé en 2015 et présidé par le Ministre en charge de l’environnement, regroupe des représentants des différents secteurs, il a été instauré sur décision du Premier Ministre à la suite de la réunion du Conseil interministériel du 7 juillet 2015 et assure la coordination, le suivi et l’évaluation des politiques, des stratégies, des programmes et plans d’actions nationaux ayant trait aux changements climatiques. Il propose les mesures nécessaires pour la mise en application des engagements de l’Algérie à l’international et/ou les décisions devant être prises par le gouvernement à cet effet. Aussi, il est chargé de la validation des documents et rapports traitant des changements climatiques et qui doivent être soumis à la CCNUCC, notamment.

Le renforcement institutionnel s’est poursuivi en mars 2016, par la mise en place d’une direction en charge des changements climatiques au niveau du Ministère de l’Environnement et des Energies renouvelables. Cette direction est mandatée pour développer, coordonner et mettre en œuvre les stratégies et plans nationaux traitant du domaine dont elle a la charge. Elle est dotée de deux sous-directions, chargées respectivement de l’adaptation aux effets adverses des changements climatiques et de l’atténuation.

Les autres départements ministériels impliqués dans la mise en application des actions nationales ayant trait aux changements climatiques sont dotés de points focaux, qui servent d’interlocuteurs sectoriels. Ces derniers ont pour mission essentielle la formulation des choix de leurs départements ministériels respectifs, non seulement par rapport à la politique environnementale du gouvernement, mais également concernant les éléments de position à défendre dans le cadre des processus de négociation menés sous l’égide de la CCNUCC.

Il est aussi prévu la création d’une Agence de l'efficacité et de l'innovation énergétiques qui gérera tous les programmes relevant de l’économie de l’énergie ainsi que les subventions et programmes de soutien accordés dans ce cadre.

## Secteur de l’énergie

Le secteur de l’énergie a entrepris de nombreuses actions en termes de réduction des émissions de gaz à effet de serre, telles que les installations de compression et de réinjection de gaz dans les puits, ainsi que les 32 projets de récupération de gaz torchés dans les champs pétroliers et gaziers. Le dispositif législatif et réglementaire a permis de réduire le torchage des gaz de 42% sur une période de 15 ans, en passant de 6,19 milliards de m3 en 2000 à 3.5 milliards en 2015. Le projet de séquestration et de stockage du CO2 (CCS)au gisement de Kréchba (In Salah) a permis le stockage d’environ 4 millions de tonnes de CO2 entre 2004-2011.

* **Nouvelle tarification de l’énergie**

A partir de 2016, la Commission de régulation de l'électricité et du gaz (CREG) applique une nouvelle tarification qui touche l’électricité et le gaz naturel distribué par canalisation. Cette mesure vise à maîtriser la consommation d’énergie, tout en préservant le pouvoir d’achat des ménages, et d’autre part, à inciter les gros consommateurs (industriels et particuliers) à entreprendre des mesures d’efficacité énergétique, notamment par l’utilisation de procédés moins énergivores. En outre, la loi de finances 2016 a introduit une nouvelle tarification touchant les différents types de carburants, dont le prix a augmenté d’environ 37%.

* **Actualisation du programme national des énergies renouvelables (EnR) et de l’efficacité énergétique (EE)**

L’Algérie a intégré le développement des énergies renouvelables (EnR) et la promotion de l’efficacité énergétique (EE) dans sa nouvelle politique énergétique. Ceci s’est traduit par l’adoption d’un cadre législatif et réglementaire incitatifs. Ce cadre favorise les investissements dans les EnR, notamment par le développement d’une production nationale d’équipements nécessaires à la production d’EnR. Il s’agit des textes suivants :

* Décret exécutif n° 17-98 du 26 février 2017, définissant la procédure d’appel d’offres pour la production des énergies renouvelables ou de cogénération et leur intégration dans le système national d’approvisionnement en énergie électrique ;
* Décret exécutif n° 16-121 du 6 avril 2016 modifiant et complétant le décret exécutif n° 15-319 du 13 décembre 2015, fixant les modalités de fonctionnement du compte d’affectation spéciale n° 302-131, intitulé « Fonds national pour la maîtrise de l’énergie et pour les énergies renouvelables et de la cogénération » ;
* Décret exécutif n° 16-52 du 1er février 2016, fixant les règles techniques de la production d’électricité ;
* Projet d’arrêté interministériel 2016, modifiant et complétant l’arrêté interministériel 28 octobre 2012, déterminant la nomenclature des recettes et des dépenses imputables sur le compte d’affectation spéciale n° 302-131, intitulé « Fonds national pour la maitrise de l’énergie et pour les énergies renouvelables et de la cogénération » ;
* Projet d’arrêté interministériel 2016 modifiant et complétant l’arrêté interministériel du 28 octobre 2012, précisant les modalités du suivi et de l’évaluation du compte d’affectation spéciale n° 302-131 intitulé « Fonds national pour la maitrise de l’énergie et pour les énergies renouvelables et de la cogénération » ;
* Loi n° 15-18 du 30 décembre 2015 portant loi de finances pour 2016. « Art. 108, Les opérations du compte d’affectation spéciale n° 302-101 s’intitulera « Fonds national pour la maîtrise de l’énergie et pour les énergies renouvelables et de la cogénération » ;
* Décision D/22-15/CD du 29 décembre 2015, portant fixation des tarifs de l’électricité et du gaz ;
* Décret exécutif n°15-319 du 13 décembre 2015, fixant les modalités de fonctionnement du compte d’affectation spéciale n° 302-131 intitulé « Fonds national pour la maîtrise de l’énergie et pour les énergies renouvelables et de la cogénération » ;
* Arrêté interministériel du 29 novembre 2015, modifiant et complétant l’arrêté interministériel du 20 octobre 2013, précisant les modalités du suivi et de l’évaluation du compte d’affectation spéciale n° 302-137 intitulé « Fonds national de soutien à l’investissement pour l’électrification et la distribution publique du gaz » ;
* Décret exécutif 15-69 du 11 février 2015, fixant les modalités de certification de l’origine de l’énergie renouvelable et de l’usage de ces certificats ;
* Décret exécutif n°15-09 du 14 janvier 2015, fixant les modalités d’approbation des études de dangers spécifiques au secteur des hydrocarbures et leur contenu ;
* Loi n°14-10 du 30 décembre 2014 portant loi de finances pour 2015, notamment son article 108 qui prévoit la fusion des deux Fonds spéciaux : le « Fonds national pour la maîtrise de l’énergie (FNME) » et le « Fonds national pour les énergies renouvelables et la cogénération (FNER) » ;
* Arrêté du 1er septembre 2014, complété par l’Arrêté du 7 décembre 2016, fixant les tarifs d'achat garantis et les conditions de leur application pour l'électricité produite à partir des installations utilisant la filière de cogénération ;
* Arrêté interministériel du 2 juin 2014, fixant les quotas de véhicules automobiles roulant au GPL/C, à inclure par les concessionnaires automobiles dans les importations des véhicules et les modalités de son application ;
* Arrêté du 2 février 2014, complété par l’Arrêté du 7 décembre 2016, fixant les tarifs d’achat garantis et les conditions de leur application pour l’électricité produite à partir des installations utilisant la filière éolienne ;
* Arrêté du 2 février 2014, complété par l’Arrêté du 22 novembre 2016, fixant les tarifs d’achat garantis et les conditions de leur application pour l’électricité produite à partir des installations utilisant la filière solaire photovoltaïque ;
* Décret exécutif n°13-424 du 18 décembre 2013, modifiant et complétant le décret exécutif n°05-495 du 26 décembre 2005, relatif à l'audit énergétique des établissements grands consommateurs d'énergie ;
* Décret exécutif n°13-218 du 18 juin 2013, fixant les conditions d'octroi des primes au titre des coûts de diversification de la production d'électricité ;
* Arrêté interministériel du 28 octobre 2012, déterminant la nomenclature des recettes et des dépenses imputables sur le compte d'affectation spéciale n° 302-131, intitulé « Fonds national pour les énergies renouvelables et la cogénération » ;
* La loi 05-07 du 28 avril 2005, relative aux hydrocarbures a été modifiée par la loi de finance de 2016 où la taxe spécifique au torchage payable au trésor public a été augmentée de 8000 à 20 000 DA par millier de nano mètres cubes (Nm3) de gaz torché, en faveur de l’incitation à la réduction des gaz torché, ainsi que l’affectation au profit du fonds national pour les Énergies renouvelables et de la cogénération de 55% du produit de cette taxe. Cette taxe a été doublée en 2016 afin de réduire davantage les gaz torchés.

Ces textes traduisent la volonté de l'Algérie de se lancer dans la transition énergétique en décidant d'encourager l'exploitation à grande échelle des énergies renouvelables. Un programme actualisé a été adopté lors du conseil des ministres du 24 mai 2015, dans le but d’augmenter d’ici 2020, les capacités de production en énergies renouvelables de plus de 4500 mégawatts. Ce programme table sur le développement du photovoltaïque et de l'éolien, ainsi que sur l'introduction des filières de la biomasse (valorisation des déchets), de la cogénération et de la géothermie.

Le programme prévoit en outre l’introduction des mesures d’efficacité énergétique dans les secteurs du bâtiment, du transport et de l’industrie, comme il comporte des mesures d’encouragement pour la création d’une industrie nationale de fabrication de lampes performantes, de chauffe-eau solaires d’isolants thermiques.

De même, Plusieurs nouveaux projets pilotes d’ER ont été réalisés. Il s’agit de la centrale solaire photovoltaïque multi-technologies de Ghardaïa, d’une capacité de 1,1 mégawatts, de la centrale éolienne d’Adrar, d’une capacité de 10 mégawatts. Aussi est-il prévu de réaliser 22 centrales solaires photovoltaïques d’une capacité totale de 353 mégawatts.

Dans le cadre de la coopération algéro-européenne, l’Algérie bénéficie d’un programme d’appui de l’Union européenne, mis en œuvre depuis 2017, pour le développement des EnR et la promotion de l’EE. Ce programme comporte trois axes d’intervention ; le premier portant sur les aspects institutionnels, politiques et règlementaires ; le deuxième est consacré au développement des énergies renouvelables ; le troisième est consacré à la promotion de l’efficacité énergétique. Le programme est censé répondre à la volonté de l’Algérie de développer les EnR et de promouvoir les mesures d’EE, notamment en en assurant le transfert du savoir-faire technique, mais aussi réglementaire.

* **Application de la règlementation thermique des bâtiments**

Le Ministère de l’Habitat a mis en œuvre de manière progressive une réglementation qui prévoit l’introduction de l’isolation thermique dans le domaine du bâtiment. La mise en application de cette réglementation intervenue à titre expérimental, lors de la réalisation de 600 logements répartis à travers douze wilayas du pays. Des audits énergétiques ont été effectués dans ces logements pour mesurer les performances énergétiques dans ces logements tirer les leçons et capitaliser les résultats de cette mesure dans la perspective de la généraliser.

Dans le même contexte, les projets en cours de réalisation des nouvelles villes de Hassi Messaoud, Sidi Abdellah (Alger), Bouinan (Blida), Boughezoul (Médéa) et El Menéa (Ghardaïa)) intègrent un concept architectural moderne qui intègre les contraintes d’efficacité énergétique et de protection de l’environnement.

* **Taxation des équipements énergivores**

La nouvelle loi de finances 2017 prévoit la taxation des équipements énergivores, afin de limiter la surconsommation d’énergie des produits électroménagers, sur la base du programme d’étiquetage des appareils en fonction de leur niveau de consommation énergétique. Cette mesure s’inscrit dans la politique de promotion de l’efficacité énergétique et constitue une étape précédant la mise en place de seuils minimums de performance énergétique des équipements mis sur le marché algérien.

## Secteur des déchets

La gestion et le traitement de déchets constitue un important volet de lutte contre les émissions de gaz à effet de serre à travers les programmes nationaux relatifs aux déchets (PROGDEM et PNAGDES) pour assurer leur gestion, prévention, recyclage et valorisation.

La seconde phase du programme national de gestion des déchets municipaux « PROGDEM » vise le développement d’une stratégie nationale de valorisation des déchets et la création d’emplois «verts» considérée comme un des moyens de lutte contre le chômage. Dans le cadre de la coopération bilatérale entre l'Algérie et l'Allemagne, le programme « Gestion des déchets et économie circulaire (PRODEC) » a été lancé en Novembre 2014 pour une durée de quatre ans. Il vise à apporter un appui technique à l’Algérie pour la réalisation de la phase deux de son programme national de gestion des déchets municipaux « PROGDEM ».

Le projet d’appui à la gestion intégrée des déchets (AGID) s’étalant jusqu’à 2019 dans le cadre de la coopération Algéro-Belge est mis en œuvre dans trois wilayas (Mascara, Mostaganem et Sidi Bel Abbès) et couvre la gestion intégrée des déchets.

La nouvelle stratégie nationale de la gestion intégrée des déchets à l’horizon 2035 prévoit le développement des filières dans le cadre de l’économie circulaire et de la protection de l’environnement et la création d’emplois verts.

* 1. ***Domaine des transports***

De nombreuses initiatives ont été entreprises à l’effet de promouvoir et de développer la mobilité durable, par la réalisation de lignes de tramway dans plusieurs villes (Alger Constantine, Oran, Ouargla, Sidi Bel Abbes et Sétif) et le lancement des travaux dans six autres grandes villes, du métro d’Alger, avec des extensions qui couvriront les périphéries Est et ouest de la ville, ainsi que l’électrification du réseau ferroviaire. Ces mesures visent à réduire les émissions de gaz à effet de serre imputable au secteur des transports, qui représentent 24% des rejets nationaux de GES].

## Initiatives des collectivités locales

Les collectivités locales peuvent jouer un rôle majeur pour intégrer des actions d’Efficacité énergétique (EE) et de développement des EnR dans leurs circonscriptions respectives.

Le projet régional pour la promotion du développement des énergies durables dans les villes méditerranéennes CES-MED, financé par la Commission européenne, a été mis en œuvre en 2013 dans trois communes pilotes (Batna, Sidi Bel Abbes et Boumerdès). Ce projet a pour objectif d’assister les collectivités locales dans l’élaboration et Cela est même de permettre des économies d’énergie considérables dans les budgets communaux d’une part, et de contribuer au développement et à la consolidation d’un marché de l’EE et des EnR, d’autre part. Ces actions contribueront également à la réalisation des objectifs contenus dans CDN de l’Algérie.la mise en œuvre de politiques durables. Il s’appuie sur des plans d'action en faveur de l'énergie durable et du climat (PAEDC), laquelle comprend le développement des mesures d'efficacité énergétique, la gestion des déchets et des transports pour réduire les émissions de CO2 dans les domaines d’activités en lien avec les collectivités locales, d’au moins 20%, d’ici 2020.

Il a permis de contribuer à la sensibilisation des décideurs par rapport à la nécessité d'impliquer davantage les villes dans la mise en œuvre du programme national de développement des énergies renouvelables et de promotion de l’efficacité énergétique. Les collectivités locales (au niveau des communes, daïras ou/et wilayas) peuvent jouer un rôle majeur pour intégrer des actions d’efficacité énergétique et de développer les énergies renouvelables sur leurs territoires, notamment le solaire thermique et le photovoltaïque. Cela permet de réaliser des économies d’énergie considérables dans les budgets communaux d’une part, et de contribuer au développement et à la consolidation d’un marché de l’efficacité énergétique et des énergies renouvelables d’autre part. Ces actions au niveau local contribueront aussi aux actions contenues dans la CDN de l’Algérie.

Un programme de renforcement des capacités des acteurs de développement local (CAPDEL) lancé en 2017 financé par l’Union Européenne, est mis en œuvre par le PNUD et le Ministère de l’Intérieur, des collectivités locales et de l’Aménagement du Territoire. Ce projet, mis en œuvre dans dix communes pilotes, vise à promouvoir la participation citoyenne dans la planification et la mise en œuvre des politiques communales de services publics et administratifs, la gestion des risques majeurs et le développement économique local, en s’appuyant sur une gouvernance communale concertée, transparente, et attentive aux besoins et attentes des citoyens, en particulier celles des jeunes et des femmes.

## Vulnérabilité du territoire

L’Algérie, située dans une zone aride et semi-aride, comprend trois ensembles climatiques distincts : le Sahara (zone aride et désertique), les hauts plateaux (zone semi-aride) et la bande tellienne au nord (zone humide avec hiver humide et frais et été chaud et sec).

Les précipitations y sont caractérisées par une variabilité spatio-temporelle très marquante. A la décroissance des pluies du nord au sud se superpose une décroissance de l’Est à l’ouest. La pluviométrie varie entre 500 et 1150 mm au nord et chute jusqu’à 100 mm au sud. Elle varie également 250 et 500 mm à l’ouest pour atteindre 600 à 1150 mm, dès lors que l’on se dirige vers l’Est.

Le contexte climatique de l’Algérie reste soumis à un stress hydrique très significatif, où les fortes températures enregistrées, ainsi que la baisse drastique des pluies exacerbent sa vulnérabilité. Cette tendance est induite par la progression avérée de l’aridité et la remontée vers le nord de l’isohyète des 100 mm, mettant à mal la résilience écologique de l’ensemble des écosystèmes naturels, particulièrement les formations forestières d’altitude, dont certaines amorcent des signes de dépérissement liés à la progression du phénomène d’aridité.

Cette vulnérabilité constitue un défi pour le pays, qui adopte une approche intersectorielle, réoriente la planification des politiques publiques vers l’adaptation aux changements climatique, la lutte contre la désertification et la préservation de la diversité biologique et des ressources hydriques.

L’Algérie fait face à un déficit en ressources en eau d’environ 1,1 milliard de m3, ce qui reflète la baisse du rendement de l’agriculture. La stratégie nationale relative à ce secteur vise à mobiliser et à valoriser durablement ces ressources pour faire face aux besoins des populations, et satisfaire ceux du secteur agricole. De nombreux plans d’action ont été établis, où il est attendu l’extension des superficies irriguées d’un million d’hectares. Le développement de l’agriculture saharienne, par la création de nouveaux périmètres de mise en valeur, connait également un effort soutenu. Le plan d’action national 2015-2019 vise l’extension de la sole irriguée nationale à 2 136 000 ha. Le Plan national du renouveau agricole et rural se présente comme une réponse à la problématique de la sécurité alimentaire et ce, relevant de nombreux défis, notamment ceux liés à la production agricole, à la valorisation des territoires et au renforcement des politiques mises en place.

### *Vulnérabilité et adaptation des ressources en eaux*

L’Algérie subit les impacts et les effets adverses des changements climatiques depuis les années 1970. Ceci s’est traduit par de longues périodes de sècheresse, l’érosion des sols, l’accroissement de la désertification, et la raréfaction des ressources en eau.

Le schéma directeur de l’eau, adopté en 2006, élaboré conformément au Schéma National d’Aménagement du Territoire (SNAT), intègre les indicateurs d’impact des changements climatiques sur les apports pluviométriques et sur la recharge des nappes phréatiques durant la période 1975-2005. Il prévoit le développement du secteur de l’eau à l’horizon 2030, en envisageant un programme d’adaptation aux changements climatiques.

L’Agence Nationale des Ressources Hydrauliques (ANRH) a réalisé entre 2006 et 2009 une étude d’impact des changements climatiques sur les ressources en eau en Algérie. Cette étude a permis au Ministère des ressources en eau de planifier pour mieux anticiper les situations de sécheresse et de mieux gérer la ressource en eau dans le cadre du développement durable. L’étude a démontré que la sécheresse persistante en Algérie depuis les années 1970 a réduit le potentiel national des ressources en eau dans la région nord. La réduction pluviométrique est passée de 20 à 40 % respectivement de la région de l’est à l’Ouest du pays. Les pluies se caractérisent par une importante irrégularité spatiale et temporelle constituant ainsi une menace constante pour le remplissage des barrages réservoirs et la recharge des nappes phréatiques.

Les études réalisées en 2013 ont permis de contribuer à la stratégie nationale de lutte contre les inondations provoquées par les évènements climatiques extrêmes, de plus en plus fréquents, la mise en œuvre d’un système de prévision et d’alerte contre les inondations et l’élaboration de Plans de Prévention des Risques d’Inondation (PPRI).

L’adaptation en réponse à la vulnérabilité du secteur des ressources en eaux face aux changements climatiques a fait l’objet d’une étude sur le bassin du Mazafran pour développer un plan d’actions à long-terme. Le modèle WEAP 21 (Water Evaluation and Planning System) est utilisé pour analyser l'équilibre actuel et projeté (scénarios futurs) de la gestion des ressources en eau, selon les différentes politiques et facteurs opérationnels qui pourront affecter la demande à l’horizon 2050.

### *Vulnérabilité et adaptation de l’agriculture et des forêts*

Le Plan National de reboisements (PNR) mis en œuvre en 2000 visait la mise en valeur des terres, la lutte contre la désertification, la valorisation et la protection des ressources naturelles dans le cadre d’un développement durable. Il a fixé comme objectif un reboisement de 1250 000 ha, sur une période de 20 ans et de permettre d’élever le taux de boisement de 11% à 13%, à l’horizon 2020. La Direction Générale des Forêts (DGF) a planté depuis 2000 à ce jour plus de 750 000 ha dans les régions du nord de l’Algérie, des hauts plateaux et du Sahara.

Le plan d’action national de lutte contre la désertification (PANLCD) un outil stratégique d’intervention dans les zones arides, semi arides et subhumides sèches du pays. Il prévoit notamment la réhabilitation des espaces naturels et la lutte contre l’ensablement.

## Recherche scientifique et observations atmosphériques

Les changements climatiques ont été aussi intégrés dans les programmes nationaux de recherche scientifique (PNR) visant l’amélioration des connaissances des impacts des changements climatiques sur les systèmes et la société, la détermination des vulnérabilités et des interactions avec la société, ainsi que des moyens et méthodes d’adaptation dans les différents étages bioclimatiques. Ce programme vise également à renforcer la recherche sur la vulnérabilité des systèmes aux changements climatiques par une approche socioéconomique, qui intègre la recherche en sciences sociales et économiques.

En technologie, différents axes de recherche sont consacrés aux émissions de gaz à effet de serre et des polluants, aux méthodes et moyens d’atténuation et où la recherche, en collaboration avec les secteurs industriels est exigée pour bénéficier des subventions du gouvernement. Il existe un PNR dédié aux énergies renouvelables composé de 117 projets de recherche et développement (R&D), pilotés par le Centre de développement des énergies renouvelables (CDER).

Au titre du système de formation supérieure LMD, les cursus estudiantins intègrent désormais les thématiques des changements climatiques et du développement durable. Des thèses de doctorat traitent des sujets en relation avec les changements climatiques dans les centres de recherche et les laboratoires de recherche des établissements universitaires, ce qui a permis de donner lieu à de nombreuses publications scientifiques.

Les activités du Centre de recherche scientifique et technique sur les régions arides (CRSTRA), ont intégré cette thématique, en accordant une attention particulière à l’adaptation, en lien avec la sécurité alimentaire ainsi qu’avec l’innovation et la généralisation de techniques d’irrigation nouvelles en régions arides.

Dans le domaine de l’Environnement et la Santé, le Programme national de Recherche en santé a consacré un axe de recherche dédié aux changements climatiques et à leurs impacts sur la santé.

L’agence spatiale algérienne (ASAL) a fixé un objectif de recherche et de développement dans le but d’améliorer les connaissances scientifiques de la région sur le climat et les indicateurs de vulnérabilité aux changements climatiques.

## Rôle de la femme dans le processus

Les femmes jouent un rôle significatif dans le processus de prise de décision pour ce qui a trait aux activités relatives aux changements climatiques, grâce à une participation aux activités des institutions nationales (APN, CN, Ministères, Agences, Associations, etc.), ainsi que celles d’entités ad-hoc tel que la Comité National Climat (CNC).

Les impacts négatifs du changement climatique continuent d'affecter les plus pauvres et les plus vulnérables, en particulier les femmes pauvres des zones rurales. Les femmes pauvres vivant dans les zones urbaines et rurales sont plus vulnérables au changement climatique. Cependant, elles mettent en œuvre différentes mesures locales ou traditionnelles pour adapter et construire leur résilience. Mais avec plus de formation et de renforcement de capacités, les femmes qualifiées peuvent mieux faire face aux effets néfastes du changement climatique. D'un autre côté, les femmes sont des agents puissants du changement et continuent de contribuer de manière croissante et significative au développement durable, malgré les obstacles structurels et socioculturels existants.

## Participation de la société civile et du mouvement associatif

La société civile « environnementale » en Algérie est incarnée par de nombreuses associations environnementales qui œuvrent pour la protection de l’environnement et la lutte contre les changements climatiques au niveau national et local. Ces associations sont régulièrement consultées et impliquées dans les activités menées par le Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables, ainsi que celles des autres institutions de l’État algérien.

A titre d’illustration, le Conseil économique et social (CNES) a mené en 2015 une consultation auprès du mouvement associatif, à travers le territoire national, dans le but d’identifier les besoins des populations de chaque région, en matière de développement durable.

L’association pour la Recherche sur le Climat et l’Environnement (ARCE) créée en 1993 active dans le domaine des changements climatiques et la protection de l’environnement. Elle promeut la pluridisciplinarité, la recherche coopérative et le développement dans le domaine du climat et de l’environnement. Elle joue le rôle d’interface entre la communauté scientifique et les institutions et les décideurs.

1. Stratégie

# Objectifs, stratégie et résultats

## Objectifs du projet

Ce projet est à même de permettre à l’Algérie la préparation, la réalisation et la transmission de sa Troisième Communication Nationale (TCN) sur les changements climatiques au titre de la CCNUCC, conformément aux dispositions contenues dans cet instrument, ainsi que les différentes décisions adoptées par la Conférence des Parties traitant de la transparence et de la reddition des comptes.. Le projet vise également à assister la Partie algérienne dans l’élaboration du premier Rapport biennal actualisé (BUR), conformément à la décision 2/CP.17.

Le projet a également pour finalité le renforcement des capacités de la Partie algérienne pour ce qui a trait à la reddition des comptes au titre du dispositif de transparence établi par la CCNUCC. Ceci englobe notamment les compétences des cadres et des experts des différents départements ministériels et entités en charge du dossier, ainsi que les arrangements institutionnels mis en place depuis la soumission de la seconde communication nationale, en 2010.

Il vise en outre à pérenniser ces activités, dans le but de permettre à la Partie algérienne de se conformer avec les dispositions de la CCNUCC et celle de l’Accord de Paris traitant de la transparence et de la reddition des comptes.

Le projet portera sur : (i) la réalisation de l'inventaire national des gaz à effet de serre (GES), (ii) l’analyse de la vulnérabilité et des besoins d'adaptation par rapport aux effets adverses des changements climatiques des secteurs des ressources en eau, des forêts de l’agriculture et de la santé, (iii) l’identification des actions susceptibles d’être entreprises en matière d'atténuation des émissions de GES (iv) l’évaluation des besoins de la Partie algérienne en termes de financements, de transfert de technologie et de renforcement des capacités.

Le projet s'appuiera sur les travaux et les leçons tirées de l’exercice d’élaboration de la première et de la deuxième communications nationales, ainsi que sur les études réalisées au niveau des secteurs concernés par la problématique des changements climatiques, notamment ceux dont les actions sont jugées prioritaires au regard des vulnérabilités de l’Algérie.

Le processus d’élaboration de la TNC et du BUR1 s’appuiera sur une approche participative, impliquant l’ensemble des parties prenantes. Ceci vise à permettre l’intégration de la problématique des changements climatiques à tous les niveaux de l’action et de la prise de décision, pour ce qui a trait à la politique nationale de développement durable et de préservation de l’environnement.

Les objectifs du projet se résument à ce qui suit :

* Établir l’inventaire des sources d’émission et des puits d’absorption de GES de tous les secteurs (énergie, industrie, agriculture, utilisation du sol et foresterie, déchets) sur tout le territoire national, sur la base de la méthodologie contenue dans les Directives du Panel intergouvernemental d’experts sur l’évolution du climat de 2006 (IPCC 2006) ;
* Identifier les actions et options d’atténuation des émissions de GES des secteurs de l’énergie, industrie, déchets, transports et foresterie ;
* Étudier la vulnérabilité des secteurs prioritaires (eau, agriculture, foresterie et santé), en vue d’identifier les stratégies et mesures d’adaptation face aux effets néfastes des changements climatiques ;
* Identifier les contraintes affectant la mise en place des stratégies et plans de lutte contre les changements climatiques et déterminer les besoins de la Partie algérienne en termes d’assistance technique et financière ;
* Renforcer les capacités institutionnelles et humaines en lien avec la gestion du dossier changements climatiques (formation, éducation et sensibilisation), développer un dialogue national en vue d’instaurer un mécanisme d’échange d’informations entre les parties prenantes ;
* Mettre en place un système d'autoévaluation du processus d’élaboration de la communication nationale et du BUR ;

L’Algérie a initié, au titre de ses engagements vis-à-vis de la CCNUCC, le processus de préparation de sa TCN et du BUR1. Ce processus consiste à l’autoévaluation de la SCN, conformément à la décision 17/CP.8, aux concertations nationales, régionales et thématiques pour l’identification des priorités à considérer dans la TCN et BUR1 par les parties prenantes.

La TCN sera réalisée conformément aux directives contenues dansla décision 17/CP.8 . Le BUR1 sera, quant à lui, élaboré conformément aux directives de la décision 2/CP.17 et s’appuiera essentiellement sur les méthodologies adoptées pour la TNC.

## Stratégie du projet

La préparation de la TCN et du BUR 1, constitue une étape importante dans la mise en œuvre de la CCNUCC par la Partie algérienne et est à même de contribuer à réalisation des objectifs de développement durable en Algérie.

La TCN et le BUR1 se baseront sur toute documentation susceptible de renseigner correctement sur les actions entreprises par l’Algérie en matière d’atténuation des changements climatiques et d’adaptation par rapport aux effets adverses de ce phénomène. Cette documentation englobe, entre autres, les études scientifiques disponibles, les données fournies et les informations communiquées par les secteurs concernés. Comme indiqué supra, l’élaboration des deux rapports (TNC et BUR1) se basera sur :

* Les recommandations et les lignes directrices de la CCNUCC (décision 17/CP.8 ; décision 2 / CP17);
* Le Manuel de l’utilisateur relatif aux directives pour l'établissement des communications nationales des Parties non visées à l'annexe I de la Convention (2004) ;
* Le document intitulé “Toolkit for non-Annex I Parties on establishing and maintaining institutional arrangements for preparing national communications and biennial update reports (2013)” ;
* Le document intitulé “UNFCCC resource guide module 1: the process of national communications from non-annex I parties for preparing the national communications of non-annex I parties; module 3: national greenhouse gas inventories (2009), 2006 IPCC guidelines for national greenhouse gases inventories”.

Le projet de TCN et BUR 1 sera réalisé avec l’appui du PNUD Algérie et du conseiller technique régional du PNUD-FEM (RTA), par la Direction des changements climatiques au Ministère de l’Environnement et des énergies Renouvelables (MEER) et la Direction générale des Relations multilatérales (DGRM) au Ministère des Affaires étrangères (MAE).

La consultation des institutions et des agences concernées est censée aboutir à une meilleure visibilité par rapport aux arrangements institutionnels à mettre en place pour la réalisation de la TCN et du BUR1, lequel exercice devrait tenir compte de l’évolution du contexte algérien. L’objectif étant d’institutionnaliser le processus de préparation des communications nationales et des rapports biennaux actualisés, et de réunir les conditions nécessaires à l’élaboration de ces rapports, avec la fréquence requise.

Le processus d’élaboration est appelé à identifier les données disponibles et les procédures d’accès ;les lacunes imputables à ces données ; les difficultés et les barrières entravant leur collecte et traitement ; les besoins en données supplémentaires, nécessaires à la réalisation de l’inventaire de gaz à effet de serre et des études de vulnérabilité et d’adaptation. Il doit aussi identifier l’expertise existante et les besoins en termes de renforcement de capacités pour la réalisation de la TCN et du BUR 1, de manière régulière.

La préparation de la TCN et du BUR1 nécessitera l’exploitation des études et des rapports élaborés par les établissements universitaires, ainsi que les agences et centres de recherche nationaux. L’implication du secteur de l’Enseignement supérieur et de la Recherche scientifique permettra également le renforcement des capacités de ce secteur, notamment pour ce qui a trait à l’élaboration desdits rapports.

***Exécution du projet de la TNC et du BUR1***

Le Ministère de l'Environnement et des Energies Renouvelables à travers la Direction des changements climatiques (DCC) assure, en étroite concertation avec la Direction Générale des Relations multilatérales au MAE (point focal national auprès de la CCNUCC), la supervision et la coordination du projet, ainsi que la mobilisation des ressources humaines, techniques et financières nécessaires. La DCC organisera également les activités d’information, de sensibilisation et de renforcement des capacités pour sa réalisation.

Les départements ministériels concernés bénéficieront du renforcement des capacités, pour entreprendre des activités visant l'identification, la préparation et la mise en œuvre des mesures d'atténuation des émissions de GES et la prise de mesures d’adaptation.

Les autres parties prenantes telles que la société civile et le secteur privé prendront part au processus de préparation de la TNC et du BUR1, ainsi qu’aux actions de renforcement des capacités.

Les principales parties prenantes identifiées sont entre autres : ANCC, APRUE, ARH, CREG, DGF, AND, INRA, INRF, CNTPP, ONS, CNES, CERIST, CDER, CNL, ONA, ONM, CNFE, CNDRB, ONEDD, CRSTRA, MdE, et les chambres de commerce, d’industrie, et de l’agriculture. Ces organismes sont impliqués dans les arrangements institutionnels pour la réalisation de la TCN et du BUR1 et de l’inventaire nationale de gaz à effet de serre.

1. Résultats et Partenariats

**Objectifs et** **Résultats**

**Objectif 1 : Système d'inventaire de gaz à effet de serre et MRV (mesure, notification et vérification**

**Produit 1.1 :**  Inventaire national de GES actualisé, et capacité de collecte de ces informations de manière régulière renforcée

Activité 1.1.1**:** Inventaire des GES pour la période respectivement de: BUR 2017-2018; TNC 2001-2020 préparé en utilisant les directives 2006 du GIEC; pour les secteurs suivants: Énergie, IPPU (Procédés industriels et utilisation des produits), Agriculture, Changement d'affectation des terres et foresterie (LUCF), déchets.

* Identification et mobilisation des experts des secteurs, constitution des équipes sectorielles d’inventaire de GES.
* Vérification des informations existantes sur les inventaires de GES antérieurs (données d’activités, facteurs d’émission, méthodologie, émissions, etc.)
* Institutionnalisation des procédures entre fournisseurs de données et les compilateurs sectoriels et nationaux de l’inventaire dans le cadre du système national d’inventaire de GES.

Activité 1.1.2 : Mise à jour des émissions et des absorptions de GES pour les années 1994 et 2000 en utilisant les directives 2006 du GIEC et mises à jour des données

Activité 1.1.3 : Développement du processus de collecte et d’analyse de données d’inventaire de GES et son institutionnalisation avec les agences et ministères concernés.

* Développement de méthodologies de collecte de données et de protocoles de transmission des données, harmonisation avec le processus national de collecte de données statistiques de l’ONS (Office Nationale des statistiques).
* Sélection des méthodologies d’estimations des émissions, identification des sources ou des puits n’ayant pas de méthodologies ou de facteur d’émission dans l’IPCC 2006, recherche de méthodologies appropriées et facteurs d’émissions conformes à l’IPCC 2006.
* Identification des sources de données existantes pour les gaz fluorés (PFC, HFC, SF6, NF3) et description des données manquantes et les sources supplémentaires nécessaires d'informations et de données.
* Sélection des méthodologies pour combler les lacunes dans les séries de données, et de calcul des émissions en absence de données, conformément à la méthodologie IPCC 2006 et du guide des bonnes pratiques.
* Actualisation de l’inventaire national des émissions et absorptions de GES des années 1994 et 2000.
* Calcul des émissions et absorptions par secteur de GES et compilation nationale pour la série temporelle des années 2001-2020.
* Analyse des sources clés de l’inventaire national des GES des années 2001-2020.
* Estimation des incertitudes de l’inventaire des émissions des années 2001-2020.

Activité 1.1.4 : Mise en place de l'équipe d'inventaire de GES, identification des besoins de formation et renforcement des capacités.

* Identification des besoins spécifiques de formation de cadres d’entreprises et des institutions pour la collecte de données d'activité des GES et de facteurs d'émission spécifiques aux installations
* Formation de l’équipe inventaire pour la collecte de données d’activités : les fournisseurs de données, les entreprises, les institutions et organismes producteurs de données. Sensibilisation et implication du secteur privé.
* Formation des équipes et des experts nationaux de compilation et des entités sectorielles de compilation au calcul d’inventaire selon la méthodologie IPCC 2006.
* Formation des membres des équipes et des fournisseurs de données au cycle de calcul d’inventaire des émissions (BUR, TNC) selon la méthodologie IPCC 2006.

Activité 1.1.5 : Élaboration d’un plan AQ/CQ (assurance qualité/contrôle qualité) de l’inventaire et application de manière systématique.

* Élaboration d’un plan AQ/CQ, formation des équipes et groupes de travail sur la mise en œuvre du plan AQ/CQ.

Activité 1.1.6 : Publication, diffusion et archivage des données de l’inventaire des émissions de gaz à effet de serre.

* Rédaction du rapport d’inventaire national comprenant l’inventaire des émissions et absorptions et toutes les méthodologies, hypothèses et informations de calculs effectués de tous les secteurs, par source et par puits pour la série temporelle des années 2001-2020
* Diffusion du rapport d’inventaire des émissions pour le contrôle qualité selon le plan d'AQ/CQ.
* Examen du rapport d’inventaire et de l’inventaire national des émissions par un expert externe pour l’assurance qualité de l’inventaire.
* Atelier national de diffusion avec la participation de toutes les parties prenantes y compris la société civile, en considérant l’équilibre du genre pour présenter les résultats de l'inventaire de GES.
* Soumission du rapport d’inventaire au CNC pour le processus de validation.
* Finalisation de l'inventaire et du rapport d’inventaire à soumettre comme partie de la TNC et du BUR1.
* Vérification des bases de données de l’inventaire national et sectoriel de GES et son archivage
* Campagne de communication sur les résultats de l’inventaire, adressée aux institutions, collectivités locales, secteurs privés et publics, universitaires et au public.
* Publication et diffusion de l’inventaire national des émissions de gaz à effet de serre.
* Archivage des données d'activités, des facteurs d'émission utilisés et des estimations des inventaires de GES.
* Archivage de toute la documentation utilisée pour l’inventaire des années 2001-2020.

**Produit 1.2** : MRV pour l’inventaire de GES développé et mis en œuvre

Activité 1.2.1 : Développement de système MRV pour le système d’inventaire national des émissions de GES.

* Développement d'un système MRV pour le système national d'inventaire des émissions de GES, formation des parties prenantes à la mise en œuvre du système MRV.

Activité 1.2.2 : Formation de partenaires clés sur la mise en œuvre du système MRV pour le système d’inventaire national de GES.

**Objectif 2 : Actions d’atténuation et système national MRV.**

**Produit 2.1** : les actions d’atténuation et leurs effets rapportées et suivies et les capacités pour la collecte et l’analyse des informations de manière continue renforcées

Activité 2.1.1 : Évaluation des besoins en matière de renforcement des capacités pour le développement et la mise en œuvre, notification et analyse des actions d’atténuation.

Activité 2.1.2 : Renforcement des capacités des institutions, agences et entreprises des secteurs clés pour la collecte, l'analyse et la communication de données et d'informations sur les mesures, politiques et mesures d'atténuation aux niveaux sectoriel et local.

* Renforcement des capacités pour la collecte et l’analyse des informations sur les politiques et mesures d’atténuation.
* Conception de programme de renforcement des capacités.
* Identification et priorisation des options d'atténuation des secteurs prioritaires : énergie, industrie, transport, habitat, déchets, et forêts.
* Développement des mesures d'atténuation appropriées au niveau national (NAMA) pour différents secteurs au niveau national et local.
* Identification des actions d'atténuation potentielles pour la mise à jour des CND.

Activité 2.1.3 : Renforcement des capacités des experts nationaux à analyser les mesures et mesures d'atténuation et à estimer leurs effets et à élaborer des scénarios d'atténuation pour l'Algérie d'ici 2030.

Activité 2.1.4 : Évaluation des politiques, stratégies et mesures nationales prises pour l'atténuation des GES dans les secteurs clés et de l'intégration de l'atténuation dans différentes institutions et agences aux niveaux national et local.

Activité 2.1.5 : Identification, collecte et rapport d'informations et de données sur les mesures d'atténuation dans les secteurs clés : énergie, industrie, transport, bâtiment, déchets et foresterie.

* Analyse des politiques, stratégies et mesures d’atténuation des émissions de GES dans les secteurs clés.
* Élaboration des scénarios d'émissions de GES, le scénario BAU et développement de nouveaux scenarios d’atténuation, y compris leurs impacts macroéconomiques et sociaux.
* Sélection des méthodologies et modèle d’atténuation, formation des experts nationaux à l’élaboration de scénarios et à l’utilisation du modèle d’atténuation et élaboration de scenarios d’atténuation à l’horizon 2030.
* Application du modèle pour la projection des émissions de GES avec le scénario BAU et les autres scénarios d'atténuation envisageables, y compris l'évaluation macroéconomique et sociale des mesures d'atténuation de GES.
* Formation des secteurs au développement de NAMA et définition des NAMA prioritaires des différents secteurs au niveau national.

Activité 2.1.6 : Identification des besoins, des lacunes et des contraintes liés aux besoins techniques, financiers et de renforcement des capacités pour l'élaboration et la mise en œuvre d'actions d'atténuation.

* Analyse des contraintes et des barrières liées à la mise en œuvre des politiques et mesures d’atténuation.
* Analyse des besoins financiers, de transfert de technologie et de renforcement de capacités pour la mise en œuvre des actions nationales et locales d’atténuation.
* Évaluation des lacunes et besoins pour atteindre les objectifs des politiques d’atténuation à mettre en œuvre à l’horizon 2040.
* Rédaction du rapport d’atténuation.
* Soumission du rapport pour QC et QA.
* Atelier national pour présenter les résultats de la modélisation, d'analyse et de prévisions des politiques et mesures d’atténuation.
* Finalisation du rapport d’atténuation (politiques et mesures) et sa soumission au CNC pour le processus de validation.
* Archivage des documents de toutes les études, modèles, hypothèses et estimations liées à la partie politiques et mesures d’atténuation.

**Produit 2.2 :la** Conception du système national de Mesure, Notification et Vérification (MRV) est appuyée

Activité 2.2.1 : Information et sensibilisation des décideurs politiques et économiques sur le système MRV.

Activité 2.2.2 : Renforcement de capacités fournies aux institutions et secteurs, experts et à toutes les parties prenantes pour mettre en œuvre le système MRV sur les actions d'atténuation.

* Renforcement des capacités institutionnelles et sectorielles sur le système MRV et les mesures d'atténuation des GES pour appuyer les NAMAS.
* Actions d’information et de sensibilisation à l’intention des décideurs sur le système MRV et le développement des NAMAS.
* Ateliers de formation des groupes de travail et des experts de l’atténuation sur le système MRV.
* Formation du personnel technique sectoriel et local pour la définition de directives et l'application du MRV aux mesures d'atténuation des GES

Activité 2.2.3 : Élaboration de méthodologies et d'outils pour la mesure, la notification, la vérification (MRV), des actions d'atténuation de GES, et de bonnes pratiques de diffusion du MRV.

* Élaboration de méthodologies et d'outils pour la mesure, la notification, la vérification (MRV) des actions d'atténuation de GES, et un manuel d’utilisation et de bonnes pratiques du MRV.

Activité 2.2.4 : Intégration du système MRV à toutes les institutions et agences et mise en œuvre par toutes les parties prenantes.

**Objectif 3 : Évaluation de la vulnérabilité aux changements climatiques des secteurs prioritaires et élaboration des mesures d’adaptation.**

**Produit 3.1 :** les capacités techniques et scientifiques des experts et des parties prenantes renforcées, avec des outils et des méthodes pour la modélisation et l'analyse de la vulnérabilité aux changements climatiques, t les impacts pour les secteurs clés évalués et les coûts estimés (eau, agriculture, foresterie, santé).

Activité 3.1.1 : Renforcement des capacités au profit du personnel et des experts pour renforcer leurs compétences en matière évaluation de la vulnérabilité aux changements climatiques et à la modélisation.

Activité 3.1.2 : Sélection d'outils et de méthodologies et formation d'experts et cadres sectoriel pour leurs utilisations afin d'évaluer la vulnérabilité aux changements climatiques.

* Sélection de modèles et révision des scénarios climatiques ; renforcement des capacités des experts pour la modélisation et la compréhension des scénarios climatiques pour l’Algérie.
* Évaluation des besoins en renforcement des capacités du groupe de travail et des experts nationaux ; et leur formation pour améliorer leurs compétences en étude de la vulnérabilité.
* Choix des outils et de méthodologies pour l’évaluation de la vulnérabilité au changement climatique et formation des experts et groupes de travail

Activité 3.1.3 : Actualisation de scénarios climatiques à moyen et à long termes, en utilisant plusieurs modèles climatiques régionaux (RCM) et projection des changements climatiques des secteurs clés.

* Examen des scénarios à moyen et à long termes pour les secteurs prioritaires en matière de vulnérabilité et d'adaptation.
* Mise à jour des scénarios climatiques en utilisant plusieurs modèles climatiques régionaux (MCR);

Activité 3.1.4 : Collecte de données et identification de la méthodologie pour assurer une évaluation de la vulnérabilité climatique dans les secteurs clés : eau, agriculture, foresterie et santé.

* Analyse de la vulnérabilité et projections des impacts des changements climatiques pour différentes régions de l’Algérie.
* Analyse de la vulnérabilité de différentes régions (tell, hauts plateaux, Sahara) et différents secteurs, évaluations de la vulnérabilité de certaines régions spécifiques (bassins versants, forets, zone agricole, littoral, etc.).
* Examen des informations fournies par la SCN et autres études réalisées en Algérie sur la vulnérabilité et les impacts avec identification des lacunes.
* Collecte de données et sélection de méthodologies d’évaluation pour assurer la synergie d’évaluation.
* Analyse des données, hypothèses et résultats de modèles utilisés dans les secteurs de l'eau, de l’agriculture, des forêts, et de la santé.

Activité 3.1.5 : Analyse des données, modélisation et cartographie des vulnérabilités aux changements climatiques et aux risques, y compris les phénomènes météorologiques extrêmes pour les secteurs clés.

* Cartographie des vulnérabilités et des risques climatiques, y compris les phénomènes météorologiques extrêmes aux niveaux régional et sectoriel.
* Évaluation des progrès dans la mise en œuvre des mesures d'adaptation proposées dans la SCN et autres rapports pour les secteurs les plus vulnérables, avec une analyse coût-bénéfice.

Activité 3.1.6 : Analyse des impacts et projections de la vulnérabilité avec estimation des coûts dans différentes régions (tell, hauts plateaux, Sahara) pour les secteurs clés (eau, foresterie, agriculture, santé).

* Réalisation d’études de vulnérabilité, des impacts des changements climatiques et d'adaptation au niveau national et local (agriculture, littoral, élevage, forêts, ressources en eau, etc.) y compris l'analyse socio-économique selon les priorités nationales.
* Réalisation d’étude de vulnérabilité et d’adaptation du secteur de la santé aux changements climatiques ; identification des mesures d’adaptation ; identification des besoins en renforcement de capacités pour la mise en œuvre des mesures d’adaptation dans ce secteur.
* Élaboration de mesures d'adaptation aux changements climatiques adaptées et sensibles au genre dans les secteurs prioritaires (agriculture, foresterie, santé, eau, littoral, etc.).
* Analyse coût-bénéfice des mesures d'adaptation proposées et identification des opportunités d’investissement.

**Produit 3.2** : Les capacités d'adaptation nationales et sectorielles sont renforcées et des politiques et mesures d'adaptation sont intégrées dans les processus de planification et de gestion du territoire national, local et sectoriel, et des actions d'adaptation sont diffusées.

Activité 3.2.1 : Information et sensibilisation des décideurs à l'adaptation aux changements climatiques.

* Campagne d’information et sensibilisation des secteurs et différentes parties prenantes à l'adaptation aux changements climatiques.

Activité 3.2.2 : Renforcement des capacités des experts et des cadres sectoriels pour conduire l'évaluation des mesures d'adaptation et de leur mise en œuvre, rapport sur les progrès de la mise en œuvre des mesures d’adaptation.

Activité 3.2.3 : Intégration et renforcement de l’adaptation aux changements climatiques dans les structures institutionnelles et politiques actuelles, dans le processus de la planification du développement sectorielle et des collectivités locales.

* Analyse du cadre institutionnel et politique ayant trait à l’adaptation aux changements climatiques.
* Intégration des politiques et des mesures d'adaptation dans les processus de planification nationale, sectorielle et locale.

Activité 3.2.4 : Développement de portefeuille de mesures d'adaptation aux changements climatiques et à la sensibilité au genre pour les secteurs prioritaires (agriculture, foresterie, santé, eau, zones côtières.)

* Développement de portefeuille d'options prioritaires d'adaptation par secteur et évaluation des besoins d’investissements nécessaires.

Activité 3.2.5 : Analyse du coût-bénéfice des mesures d'adaptation et identification des besoins d’investissement.

Activité 3.2.6 : Diffusion et archivage des mesures d’adaptation.

* Élaboration du rapport de vulnérabilité et d’adaptation et diffusion pour la procédure CQ et QA ; soumission du rapport au CNC pour le processus de validation.
* Atelier national de présentation du rapport de la vulnérabilité et adaptation pour la diffusion.
* Archivage de toutes les études et estimations liées à la vulnérabilité et à l’adaptation.

**Objectif 4 : Circonstances nationales, arrangements institutionnels, contraintes et lacunes, besoins financiers, techniques et de renforcement des capacités et autres informations pertinentes**

**Produit 4.1** : Les circonstances nationales et arrangements institutionnels pertinents pour la préparation du rapport biennal actualisé et des communications nationales sont actualisées.

Activité 4.1.1 : Description des caractéristiques géographiques et socio-économiques (économie, éducation, population, santé, etc.), avec des données désagrégées par genre chaque fois que cela est possible.

* Collection d’information sur les nouveaux développements dans la description nationale des caractéristiques géographiques et socio-économiques (économie, éducation, population, santé, etc.), avec des données désagrégées par genre chaque fois que cela est possible.

Activité 4.1.2 : Examen et analyse des objectifs, des priorités et des circonstances nationaux de développement, ainsi que des besoins et préoccupations spécifiques découlant des risques liés aux changements climatiques.

Activité 4.1.3 : Description des arrangements institutionnels pertinents pour la préparation des communications nationales de manière continue, y compris la répartition des responsabilités au sein des départements ministériels concernés, des universités, des instituts de recherche, etc.

Activité 4.1.4 : Identification des Mécanismes d'implication, de coordination et de participation des parties prenantes sensibles au genre, pour permettre la préparation des communications nationales et des rapports biennaux actualisés de manière durable

**Produit 4.2 :** les contraintes et des lacunes sont identifiées ; les besoins financiers, technologiques et de renforcement des capacités sont évalués et des recommandations pour répondre aux besoins fournis

Activité 4.2.1 : Evaluation des besoins technologique, financier et en termes de renforcement des capacités pour l’atténuation.

Activité 4.2.2 : Examen et évaluation des contraintes, lacunes et des besoins technologiques, financiers et de capacité.

Activité 4.2.3 : Identifier les nouvelles contraintes, lacunes et les besoins technologiques, financiers et de renforcement des capacités.

Activité 4.2.4 : Identifier et proposer des solutions aux contraintes, lacunes et aux besoins en termes de soutien technique et financier.

**Produit 4.3 :** Autres informations pertinentes pour la préparation du BUR1et de la TNC sont consolidées.

Activité 4.3.1 : Examen des plans et programmes nationaux relatifs à l’observation systématique, à la recherche sur le climat et à la capacité de prévision.

Activité 4.3.2 : Collecte et analyse de la contribution des femmes aux stratégies d'atténuation et d'adaptation, en particulier dans l'éducation, la formation, l'information, la sensibilisation et la consommation d'énergie.

Activité 4.3.3 : Identification et préparation des programmes en vue de répondre aux besoins, de remédier aux lacunes et de prendre en charge les priorités en matière d'éducation, de formation, de sensibilisation du public et de transfert de technologie.

Activité 4.3.4 : Autres informations pertinentes pour la mise en œuvre de la CCNUCC.

**Objectif 5 : Compilation de la TNC et du BUR1, suivi et évaluation**

**Produit 5.1 :** BUR1 et la TNC sont compilés et approuvés par le gouvernement et, soumis à la CCNUCC.

Activité 5.1.1 : Compilation, transmission, approbation, diffusion et soumission du FBUR à la CCNUCC.

Activité 5.1.2 : Compilation, transmission, approbation, diffusion et soumission de la TNC à la CCNUCC.

Activité 5.1.3 : Rapport de synthèse et sensibilisation des décideurs et du grand public au sujet des résultats de la TNC et du BUR1.

**Produit 5.2** : Suivi régulier du projet, réalisation d’audit financier et compilation de leçons apprises.

Activité 5.2.1 : Atelier de lancement, réunions de l’équipe du projet et tenu d’atelier de validation.

Activité 5.2.2 : Préparation et soumission des rapports de financement et d’avancement du projet.

Activité 5.2.3 : Compilation du rapport de fin de projet et des leçons apprises ;

**Plan d’engagement des parties prenantes**

Il est attendu que la mise en œuvre de ce projet fasse appel à l’intervention d’acteurs issus de différents milieux : ministères et organismes sous-tutelle, collectivités locales, autorités locales, associations, médias, instituts de recherche, secteur privé et organisations internationales.

Le Ministère de l’Environnement et des Energies Renouvelables, à travers la direction des changements climatiques (DCC), assure, en étroite concertation avec la Direction générale des Relations Multilatérales (DGRM)au Ministère des Affaires étrangères (MAE) (Point Focal National auprès de la CCNUCC), la supervision et la coordination, ainsi que l’appui à la mobilisation des ressources humaines, techniques et financières. La DCC organisera les activités d’information, de sensibilisation et de renforcement des capacités, notamment sectorielles, pour la réalisation du projet et l’institutionnalisation des CN, des BUR, et des inventaires nationaux de gaz à effet de serre.

Les ministères concernés bénéficieront du renforcement des capacités au titre des activités visant l'identification, la préparation et la mise en œuvre des actions d’atténuation et des mesures d’adaptation. Les autres entités associées (universités, laboratoires, centres et agences de recherche) participeront également aux activités identifiées au titre de l’élaboration de la TCN et du BUR1, par la fourniture de données et d’informations pour l’inventaire, le lancement d’études de vulnérabilité et d’adaptation aux changements climatiques, ainsi que l’identification d’options et de mesures d’atténuation des émissions. Ils contribueront aussi au développement de méthodologies et aux initiatives d’information et de sensibilisation s’adressant au public et aux opérateurs économiques.

La société civile et le secteur privé participeront au processus de préparation de la TNC et du BUR1 et aux actions de renforcement des capacités.

Les principales parties prenantes identifiées sont entre autres :, Agence pour la Promotion et la Rationalisation de l'Utilisation de l'Energie (APRUE), Direction Générale des Forêts (DGF), Institut National pour la recherche en Agriculture de l’Algérie (INRAA), Institut national de recherche forestière (INRF), Centre National des Technologies de Production plus Propre (CNTPP), Office national des statistiques (ONS), Conseil national économique et social (CNES), Centre de recherche sur l'information scientifique et technique (CERIST), Centre de développement des énergies renouvelables (CDER), Commissariat national du littoral (CNL), Office national de l’assainissement (ONA), Office national de la météorologie (ONM), Conservatoire national des formations à l'environnement (CNFE), Centre National de développement des ressources biologiques (CNDRB), Observatoire national de l’environnement et du développement durable (ONEDD), Centre de recherche scientifique et technique sur les régions arides (CRSTRA), Ministère de l’Energie (MdE), et les chambres de commerce, d’industrie, et d’agriculture. Ces organismes sont impliqués dans les arrangements institutionnels et comme partie du système d’inventaire national pour la préparation de la TCN et du BUR1 et de l’inventaire nationale de gaz à effet de serre.

**Égalité des sexes et autonomisation des femmes**

Les femmes algériennes sont impliquées, de manière significative, non seulement en tant que bénéficiaires mais aussi comme actrices dans le processus décisionnel des activités clés relatives aux changements climatiques. Elles sont appelées à jouer un rôle plus accru dans la lutte contre les changements climatiques, quand bien même elles sont déjà présentes et représentées à différents niveaux au sein des institutions nationales (Assemblée Nationale Populaire (APN), Conseil de la Nation (CN)) et Assemblées locales, ministères, agences, associations, etc.).

L’intégration de la dimension genre dans les phase d’élaboration de la TCN et du BUR1 s’appuiera sur le Programme de soutien global par l'intermédiaire du PNUD et en collaboration avec le PNUE et le FEM: <http://www.ungsp.org/news/gender-responsive-national-communications-toolkit>, en lien avec [the GEF SEC’s policy on gender equality](http://www.thegef.org/sites/default/files/council-meeting-documents/EN_GEF.C.53.04_Gender_Policy.pdf)[[1]](#footnote-1) and [Guidance to advance gender equality in GEF projects and programs](http://www.thegef.org/sites/default/files/council-meeting-documents/EN_GEF.C.54.Inf_.05_Guidance_Gender_0.pdf)[[2]](#footnote-2). Ce projet préparera et finalisera l’analyse Genre, [Genderanalysis and Gender action plan](https://intranet.undp.org/unit/bpps/sdev/gef/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/unit/bpps/sdev/gef/Gender%20Library/UNDP%20GEF%20Guidance.%20How%20to%20conduct%20gender%20analysis%20and%20gender%20action%20plan.pdf&action=default)[[3]](#footnote-3),durant la phase de lancement[[4]](#footnote-4).

Une approche d'analyse désagrégée par sexe sera également mise en œuvre, de même que le Plan de participation des partenaires sera adopté.

Lors de l’actualisation des informations sur les circonstances nationales, il est prévu de tenir compte de la dimension du genre, afin d’analyser le rôle joué par la femme dans la lutte contre les changements climatiques et leurs effets adverses. Le projet démontrera comment la femme est intégrée dans les stratégies d'atténuation et d’adaptation aux changements climatiques, notamment dans les domaines de l’éducation, de la formation, de l’information, de la sensibilisation, de la promotion de l’efficacité énergétique et du développement des énergies renouvelables.

Des efforts seront également faits pour avoir une représentation acceptable du genre dans les structures de gestion de projet (comités, cadres institutionnels, équipe technique) et des actions de renforcement des capacités (formations, ateliers).

Les consultations sur les questions du genre intègreront, entre autres acteurs, le Ministère de la solidarité nationale, de la Famille et de la condition de la femme, le Ministère du travail, de l'emploi et de la sécurité sociale, également point focal du genre pour la CCNUCC, les associations activant dans les domaines du genre et des changements climatiques, les instituts de recherche et les partenaires au développement travaillant sur les questions de genre.

**Coopération Sud-Sud et Triangulaire (CSSTR/SSTRC)**

Il est envisagé de tirer les leçons des expériences menées par les pays d’Afrique du nord (Tunisie et Maroc, notamment) en matière d’élaboration des CN et des BUR, par l’organisation, d’ateliers à cet effet sous l’égide du MAE et du point focal national afin de partager et de bénéficier de l'expérience régionale (notamment de la Tunisie et du Maroc en raison de nombreuses conditions climatiques communes et de conditions sociétales et économiques similaires) dans le traitement des rapports de préparation des CN (NC) et des RBA (BUR) et des rapports pour les différents secteurs. Ça sera conduit sous la direction du ministère des Affaires étrangères et le point focal national des changements climatiques à travers multiples ateliers où les représentants du Maroc et de la Tunisie seraient invités à participer pour un échange avec les experts et cadres algériens.

Le transfert de connaissances des pays développés est également prévu à travers des échanges avec des experts de la France (CITEPA) et de l'Agence Allemande pour l'Environnement (UBA) sur le développement et la mise en œuvre du système national d'inventaire et du MRV. Cela sera réalisé dans le cadre de la coopération bilatérale avec chaque pays.

**Durabilité**

La mise en œuvre de ce projet servira à renforcer, sur une base durable, les capacités de la Partie algérienne pour ce qui concerne la préparation et l’élaboration des CN, des BUR, des inventaires de gaz à effet de serre, ainsi que les rapports d’inventaire de gaz à effet de serre. Elle est également censée instaurer un dispositif national de mesurabilité, notification et vérification (MRV) conformément aux dispositions de la CCNUCC et les décisions pertinentes adoptées par la Conférence des Parties à cet instrument.

1. Cadre de résultats du projet

|  |
| --- |
| **Ce projet contribuera aux objectifs de développement durable suivants :**ODD13 - Lutte contre les changements climatiques |
| **Ce projet contribuera aux résultats du pays suivants inclus dans le document Cadre de Coopération Stratégique 2016-2020:**  D’ici 2020, le cadre de vie et la résilience des citoyens sont améliorés grâce à une gestion participative durable des écosystèmes naturels et urbains |
| **Ce projet sera lié à l’Output suivant du Plan Stratégique du PNUD 2018-2020 :**  Output 2.1.1:  *Les Objectifs de réduction des émissions et de résilience au climat abordés dans les plans et politiques de développement nationaux, sous-nationaux et sectoriels visant à promouvoir la diversification économique et la croissance verte* |

|  | **Indicateurs**  **(maximum de 15 à 16 indicateurs)** | **Référence de base[[5]](#footnote-5)** | **Cible à la fin du projet** | **Sources et méthodes de collecte de données et risques/hypothèse[[6]](#footnote-6)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectif du Projet**  **Préparation de la Troisième Communication Nationale (TCN) et du BUR 1** | Indicateur 1 :  Indicateur 2.1.1.1 du Plan Stratégique : Le pays a des objectifs de développement à faibles émissions et résilients au climat | *La CPDN de l’Algérie* | Données et informations actualisées sur les progrès accomplis dans la réalisation des objectifs CPDN et la mise en œuvre de la CCNUCC) | *Source de données : données de projet, rapports* |
| Hypothèses   * Appui politique et financier du gouvernement et de toutes les institutions concernées par la mise en œuvre de la Convention-cadre * Engagement des secteurs à contribuer à l’alimentation du BUR1 et de la TNC en données et informations nécessaires |
| Indicateur 2  La CCNCC et BUR1 actualisés, et soumis à l’UNFCCC | *Seconde Communication Nationale sur les CC* | **­**Élaboration du BUR1 et Validation par le CNC et prêt à la soumission à l’UNFCCC  ­Élaboration de la TNC et validation par le CNC et prêt à la soumission à l’UNFCCC |
| Indicateur 3  8 ministères représentés au Comité national sur le climat (CNC) sont engagés et habilités à participer aux processus de reddition des comptes(rapports) de la CCNUCC | *Non (les représentants du ministère sont désignés comme membre du CNC mais n’ont pas bénéficié de renforcements de capacités en matière de CC)* | *Les représentants des ministères bénéficient de l'assistance technique du projet et sont habilités à participer aux processus d'’élaboration de rapports de la CCNUCC et à jouer le rôle de points focaux pour le climat dans leurs secteurs respectifs* | *Source de données : rapport final du projet et commentaires reçus du SC.* |
| Risques :  - Changement des représentants désignés des ministères au cours du projet  - Absence de mémoire institutionnelle  Hypothèses :  - Les méthodologies et les processus de consultation prévus dans le cadre du projet renforceront les capacités institutionnelles  Les ministères/représentants participeront à toutes les activités du projet |
| ***Résultat 1[[7]](#footnote-7)***  **Système d'inventaire de gaz à effet de serre (GES) et MRV (Mesure, notification et vérification** | *Indicateur 4 : Inventaire national de GES actualisé et capacité de collecte des informations de manière régulière renforcée* | * *Le département d’inventaire de l’ANCC existe mais absence d’un système national d’inventaire opérationnel* | * *Système d’inventaire national élaboré, institutionnalisé et opérationnel* * *Les entités sectorielles et les équipes d’inventaires formées à la méthodologie IPCC 2006 et opérationnelles* * *Flux de données d’inventaires assuré par les fournisseurs de données aux compilateurs de l’inventaire* * *Plan QA/QC et système MRV élaborés, mis en place et opérationnels* * *Inventaire de GES pour la période de : BUR 2017-2018; TNC 2010-2020 préparé en utilisant les lignes directrices 2006 du GIEC; pour les secteurs suivants: énergie, IPPU (procédés industriels et utilisation des produits), agriculture, changement d'affectation des terres et foresterie (LUCF), déchets.* * *Mises à jour des émissions et absorptions de GES pour les années 1994 et 2000 en utilisant les lignes directrices 2006 du GIEC et des données actualisées* * *Processus de collecte et d'analyse des données d'inventaire des GES élaborées et institutionnalisées au sein des agences et des ministères concernés* * *Installation de l'équipe d'inventaire GES, des besoins de formation identifiés et des capacités renforcées* * *Plan d'inventaire AQ / CQ (assurance qualité / contrôle qualité) élaboré, exécuté et appliqué de manière systématique* * *Données de l'inventaire de GES publiées, diffusées et archivées* | *Source de données : MEER, CNC, ANCC, rapports de projet, Suivi des directives 2006 de l’IPCC* |
| Risks:   * Difficultés d’accès aux données du secteur privé * Confidentialité de certaines données et information des secteurs de l’énergie et de l’industrie * Respect du plan AQ/CQ   Hypothèses:  - Implication des décideurs ~~de haut niveau~~ dans le processus  - Le projet donnera lieu à des engagements sectoriels visant à fournir des données de manière régulière et continue.  - Les entités sectorielles se conformeront aux procédures et au protocole pour la transmission des données d'inventaire |
| *Indicateur 5 : MRV pour Inventaire des GES développé et mis en œuvre* | *-Absence de procédures institutionnalisées pour l’établissement d’inventaire*  *-Absence d’entité sectorielle opérationnelle pour le calcul d’inventaire des secteurs* | *-Système MRV pour le système national d'inventaire des émissions de GES développé*  *-Parties prenantes clé formées à la mise en œuvre du système MRV pour le système d'inventaire national* | *Source de donnée s: MEER, CNC Rapports du projet* |
| Risques:  - système MRV non adopté/mis en œuvre  Hypothèses:   * - Implication de décideurs dans le processus |
| **Résultat 2**  **Actions d’atténuation et système national MRV** | *-Indicateur 6 :*  *Les mesures d'atténuation et leurs effets sont rapportés et suivies, et la capacité de collecte et d'analyse de ces informations sur une base continue est renforcée* | *Rapport d’analyse des effets des actions et mesures d’atténuation a été réalisée et rapportée dans le SNC , Rapport NDCs et Registre NAMA.-* | *-Évaluation des effets des actions d’atténuation réalisées et estimation des niveaux de réductions d’émissions obtenues*  *- Identification des contributions d’atténuation des différents secteurs évalués*  *- Élaboration de NAMA sectoriel dans l’énergie, industrie, transport, bâtiment et déchet*  *-Actualisation des CDNs* | *Source de données : MEER, CNC, site web UNFCCC.* |
| Risques:   * Difficultés d’accès aux données des projets réalisés pour estimer les émissions * Confidentialité des données de certains projets réalisées en partenariat avec des entreprises étrangères   Hypothèses:  - Les secteurs se sont engagés à adopter et à mettre en œuvre des mesures d'atténuation   * - Les entreprises disposent des ressources techniques et humaines nécessaires pour planifier et mettre en œuvre des mesures d'atténuation |
| * *Indicateur 7 :*   *la conception d’un système national de Mesure, Notification et Vérification appuyée* | *-PNC révisé non encore mis en œuvre* | *-Information et sensibilisation des décideurs politiques et de décision sur le système MRV Institutions, secteurs, experts et parties prenantes formés pour mettre en œuvre le système MRV sur les actions d'atténuation* | *Source de données: rapports de projet* |
| Risques:   * Système MRV non adopté/Mis en œuvre   Hypothèses:  Disponibilité et intérêt des parties prenantes à participer aux activités de sensibilisation et de renforcement des capacités dans le processus |
| **Résultat 3**  **Évaluation de la vulnérabilité aux changements climatiques des secteurs clés et élaboration des mesures d’adaptation** | *-Indicateur 8 :*  *Capacités techniques et scientifiques des experts et des parties prenantes, renforcéesgrâceà des outils et des méthodes pour la modélisation et l'analyse de vulnérabilité aux changements climatiques ; évaluation des impacts pour les secteurs clés et estimation des coûts (eau, agriculture, foresterie, santé)* | *Étude d’impact des changements climatiques sur les ressources en eau*  *Stratégie nationale de lutte contre les inondations*  *Système d’alerte précoce aux inondations* | * Cartographie des impacts des changements climatiques sur les ressources en eau souterraines et superficielles * Stratégie d’adaptation du secteur des ressources en eau pour garantir la sécurité hydrique en Algérie * Impacts à venir des changements climatiques sur la capacité de régulation des barrages réservoirs élaborés * Détermination de la vulnérabilité aux changements climatiques du Bassin Hydrographique-Oranie Chott Chergui * Évaluation des impacts des changements climatiques sur les forêts (la cédraie du BELEZMA et Pin d’Alep du SENALBA) et leur adaptation * Évaluation de l’impact des changements climatiques sur les disponibilités hydriques et les productions agricoles. | *Source de données : ANCC, MREE, DGF, INRA, and INRF et –*  *Données météorologiques et agrométéorologiques disponibles et accessibles* |
| Risques:  - Indisponibilité des données pertinentes  - Indisponibilité de l'expertise nationale pour mener des études spécifiques liées à la V & A  Hypothèses:  - Participation de chercheurs et d’universitaires à l’élaboration d’études de vulnérabilité et d’adaptation  -Participation de tous les acteurs et experts sectoriels |
| * *Indicateur 9 :*   *Capacités d'adaptation nationales et sectorielles renforcées et des politiques et mesures d'adaptation intégrées dans les processus de planification et de gestion du territoire national, local et sectoriel, et des actions d'adaptation diffusées* | *Idem* | *- Amélioration de l'information et de la sensibilisation des décideurs à l'adaptation au changement climatique*  *- Capacité des experts et du personnel sectoriel à évaluer les mesures d'adaptation et leur mise en œuvre, rapport sur les progrès de la mise en œuvre des mesures d'adaptation renforcé*  *- Intégration et renforcement de l'adaptation au changement climatique dans le cadre institutionnel et politique actuel, dans les processus de planification du développement au niveau sectoriel*  *- Développement d'un portefeuille de mesures d'adaptation aux changements climatiques adapté et sensible au genre pour les secteurs prioritaires (agriculture, foresterie, santé, eau, zones côtières.)*  *- Analyse coûts-avantages des mesures d'adaptation et identification des besoins en investissement.*  *- Diffusion des mesures d'adaptation et archivage.* | *Source de données : rapports d’études postés sur le site web de l’ANCC, MREE, DGF, INRA et INRF* |
| Risques: néant  Hypothèses:  -Participation de toutes les parties prenantes et experts sectoriels |
| **Résultat 4**  **Circonstances nationales, arrangements institutionnels, contraintes et lacunes, besoins financiers, techniques et de renforcement des capacités et autres informations pertinentes** | * *Indicateur 10 :*   *Circonstances nationales et arrangements institutionnels pertinents pour la préparation du rapport biennal et des communications nationales actualisées* | *SNC* | * *Tous les types d’analyses sont effectués et les rapports sont élaborés et publiés* | *Source de données :TNC and BUR 1* |
| Risques :  Indisponibilité de données valables et d'informations émanant d'organismes officiels  - qualité des données insuffisante  Hypothèses :  - Les groupes de travail thématiques sont composés d'experts qualifiés et expérimentés  - Tous les organismes gouvernementaux sont impliqués dans le processus et répondent en temps opportun |
| * *Indicateur 11 :*   *les contraintes et lacunes, évaluation des besoins financiers, technologiques, politiques et de renforcement des capacités identifiées et les recommandations pour répondre aux besoins fournis* | *SNC* | *-Tous les types d’analyses des besoins sont effectués et les rapports sont élaborés et publiés* | *Source de données :TNC and BUR 1* |
| Risques :  Indisponibilité de données valables et d'informations émanant d'organismes officiels  - qualité des données insuffisante  Hypothèses:  - Les groupes de travail thématiques sont composés d'experts qualifiés et expérimentés  - Tous les organismes gouvernementaux sont impliqués dans le processus et répondent en temps opportun |
| *-Indicateur 12 :*  *Autres informations pertinentes pour la préparation du BUR1 et de la TNC renforcées et consolidées* | *SNC* | *-Tous les types d’analyses sont effectués et les rapports sont élaborés et publiés* | *Source de données : TNC and BUR 1* |
| Risques :  Indisponibilité de données valables et d'informations émanant d'organismes officiels  - qualité des données insuffisante  Hypothèses :  - Les groupes de travail thématiques sont composés d'experts qualifiés et expérimentés   * Tous les organismes gouvernementaux sont impliqués dans le processus et répondent en temps opportun |
| **Résultat 5**  **Compilation de la Troisième communication nationale (TNC) et du Premier Rapport Biennal actualisé (FBUR), suivi et évaluation** | *-Indicateur 13 :*  *BUR1 et TNC compilés et approuvés par le Gouvernement et soumis à la CCNUCC* | *Non* | *- Rapports réalisés et validés et disponibles*  *- Institutions, secteurs, et décideurs et population informés du contenu des rapports diffusés* | *Source de données : Site web UNFCCC* |
| Risques :  - Mise en œuvre lente du projet et retard dans l'exécution des tâches  - Faible mobilisation des experts sectoriels  - faible implication des parties prenantes  Hypothèses :  - Tous les groupes de travail respectent les délais pour les activités de chaque partie de FBUR et TNC  - Toutes les parties prenantes participent à temps à l'examen des documents soumis pour validation  Tous les secteurs et toutes les parties prenantes révisent, commentent et valident les rapports en temps voulu |
| * *Indicateur 14 :*   *Projet suivi régulièrement, audit financier conduit et leçons apprises compilées* |  |  | *Source de données :*  *Rapports Atelier de lancement, réunions du comité de projet et rapports d’ateliers de validation, rapports financiers et d’avancement, rapport de fin de projet.* |
| Risques: -  Hypothèses: - |
| **Gestion du Projet** | * *Indicateur 15:*   *La mise en œuvre du projet et les dépenses financières sont étroitement suivies au moyen de rapports mensuels et semestriels, d'un rapport d'étapes et d'un rapport de dépenses périodique.* | *Projet TNC et BUR1, planning de réalisation du projet ; budget du projet approuvés* | *-toutes les activités sont réalisées dans les délais et la Consommation budgétaire contrôlée sans dépassement du montant alloué* | *Source de données : Rapports du projet* |
| Risques :  - Perte de change  -  - Fluctuation du dinar algérien par rapport au dollar américain  - forte inflation  Hypothèses :  - Plan d'exécution efficace régulièrement mis à jour |

Plan et gestion de financement, budget total et plan de travail

Le coût total du projet s'élève à 3 252 000 USD. Celui-ciest financé par une allocation du FEM de 852 000 USD; cofinancement du PNUD de 80 000 dollars USD; et un cofinancement par le gouvernement algérien de 2 400 000 USD, comprenant 900 000 USD en numéraire et 1 500 000 USD en nature. Le PNUD, en tant qu'agence d'exécution du FEM, est responsable de l'exécution.

Cofinancement parallèle : la réalisation effective du cofinancement du projet fera l'objet d'un suivi lors de l'examen à mi-parcours et du processus d'évaluation finale et sera signalée au FEM. Le cofinancement parallèle prévu sera utilisé comme suit :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Source de cofinancement** | **type de cofinancement** | **Montant de cofinancement** | **Activités/Outputs planifiées** | **Risques** | **Risques et mesures de réduction** |
| Gouvernement | Nature | 1,500,000 | Personnel de l'agence de changement climatique, infrastructure, équipement, bureaux | Très faible | Accordé par le gouvernement budgétisé pour l’ANCC par le Ministère de l'Environnement et des Energies renouvelables |
| Gouvernement | Cash | 900,000 | Soutien financier aux activités relevant de la TNC et du BUR | Très faible | Accordé par le gouvernement budgétisé pour l’ANCC par le Ministère de l'Environnement et des Energies renouvelables |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Total Budget and Work Plan** | | | |
| Atlas[[8]](#footnote-8) Proposal or Award ID: | 00111680 | Atlas Primary Output Project ID: | 00110577 |
| Atlas Proposal or Award Title: | TNC et FBUR |
| Atlas Business Unit | DZA10 | | |
| Atlas Primary Output Project Title | Élaboration de la troisième communication nationale et du premier rapport biennal actualisé de l’Algérie | | |
| UNDP-GEF PIMS No. | 5267 | | |
| Implementing Partner | Ministère de l'Environnement et des Energies renouvelables | | |

| **GEF Outcome/Atlas Activity** | **Responsible Party/ Implementing Agent** | **Fund ID** | **Donor Name** | **Atlas Budgetary Account Code** | **ATLAS Budget Description** | **Amount Year 1 (USD)** | **Amount Year 2 (USD)** | **Amount Year 3 (USD)** | **Amount Year 4 (USD)** | **Total (USD)** | **See Budget Note** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
|
| **Résultat 1**  Système d'inventaire de gaz à effet de serre et MRV (mesure, notification et vérification) | Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables | **62000** | **GEF** | 71200 | International Consultants | 20,000 | 20,000 | 4,000 | 4,000 | 48,000 | 1 | |
| 71300 | Local Consultants | 60,000 | 60,000 | 20,000 | 26,000 | 166,000 | 2 | |
| 75700 | Training, Workshops and Conference | 14,000 | 8,000 | 10,000 | 4,000 | 36,000 | 3 | |
| 71600 | Travel | 3,000 | 3,000 | 1,000 | 1,000 | 8,000 | 4 | |
| 74200 | Audio Visual & Print Costs | 8,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 17,000 | 5 | |
| 74500 | Miscellaneous Expenses | 1,000 | 1,000 | 2,000 | 3,000 | 7,000 | 6 | |
|  | **Total Outcome 1** | **106,000** | **95,000** | **40,000** | **41,000** | **282,000** |  | |
| **Résultat 2**  Actions d’atténuation et système national MRV | Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables | **62000** | **GEF** | 71200 | International Consultants | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 6,000 | 30,000 | 1 | |
| 71300 | Local Consultants | 22,000 | 22,000 | 22,000 | 9,000 | 75,000 | 2 | |
| 75700 | Training, Workshops and Conference | 10,000 | 10,000 | 8,000 | 2,000 | 30,000 | 3 | |
| 71600 | Travel | 4,000 | 4,000 | 1,000 | 1,000 | 10,000 | 4 | |
| 74200 | Audio Visual & Print Costs | 2,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 5,000 | 5 | |
|  | **Total Outcome 2** | **46,000** | **45,000** | **40,000** | **19,000** | **150,000** |  | |
| **Résultat 3**  évaluation de la vulnérabilité aux changements climatiques des secteurs clé et élaboration des mesures d’adaptation | Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables | **62000** | **GEF** | 71200 | International Consultants | 15,000 | 15,000 | 6,000 | 2,000 | 38,000 | 1 | |
|  |  | 71300 | Local Consultants | 33,000 | 33,000 | 28,000 | 7,000 | 101,000 | 2 | |
|  |  | 75700 | Training, Workshops and Conference | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 0 | 15,000 | 3 | |
|  |  | 71600 | Travel | 1,000 | 400 | 100 | 0 | 1,500 | 4 | |
|  |  | 74200 | Audio Visual & Print Costs | 2,000 | 1,000 | 1,000 | 500 | 4,500 | 5 | |
|  |  |  | **Total Outcome 3** | **56,000** | **54,400** | **40,100** | **9,500** | **160,000** |  | |
| **Résultat 4** :  Circonstances nationales, arrangements institutionnels, contraintes et lacunes, besoins financiers, techniques et de renforcement des capacités et autres informations | Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables | **62000** | **GEF** | 71200 | International Consultants | 10,000 | 7,500 | 5,000 | 5,000 | 27,500 | 1 | |
|  |  | 71300 | Local Consultants | 15,000 | 15,000 | 10,000 | 5,000 | 45,000 | 2 | |
|  |  | 75700 | Training, Workshops and Conference | 5,000 | 3,000 | 3,000 | 3,500 | 14,500 | 3 | |
|  |  | 71600 | Travel | 2,000 | 1,000 | 0 | 0 | 3,000 | 4 | |
|  |  |  | **Total Outcome 4** | **32,000** | **26,500** | **18,000** | **13,500** | **90,000** |  | |
| **Résultat 5** :  Compilation de la troisième communication nationale et du premier rapport biennal actualisé, Monitoring et évaluation | Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables |  |  | 71300 | Local Consultants | 5,000 | 15,000 | 5,000 | 13,600 | 38,600 | 2 | |
| 75700 | Training, Workshops and Conference | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 10,000 | 3 | |
| 74100 | Professional Services | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 16,000 | 7 | |
| 74200 | Audio Visual & Print Costs | 0 | 15,000 | 3,000 | 9,950 | 27,950 | 5 | |
|  | **Total Outcome 5** | **19,000** | **34,000** | **12,000** | **27,550** | **92,550** |  | |
| **UNITÉ DE GESTION DE PROJET** | Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables/PNUD | **04000** | **UNDP** | 71400 | Contractual Services Individual | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 80,000 | 8 | |
| **62000** | **GEF** | 71400 | Contractual Services Individual | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 40,000 | 8 | |
| 72500 | Supplies | 6,000 | 500 | 500 | 500 | 7,500 | 9 | |
| 74500 | Miscellaneous Expenses | 3,000 | 2,000 | 2,000 | 1,080 | 8,080 | 6 |
| 74596 | Services to projects - GOE for CO’ | 5,467.5 | 5,467.5 | 5,467.5 | 5,467.5 | 21,870 | 10 |
|  |  |  | **sub-total GEF** | **24,467.5** | **17,967.5** | **17,967.5** | **17,047.5** | **77,450** |  |
|  |  |  | **sub-total UNDP** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **80,000** |  |
|  |  |  | **Total Management** | **44,467.5** | **37,967.5** | **37,967.5** | **37,047.5** | **157,450** |  |
| **Total GEF** | | | | | | **283,467.50** | **272,867.50** | **168,067.50** | **127,597.50** | **852,000** |  |
| **Total PNUD** | | | | | | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **20,000** | **80,000** |  |
| **TOTAL PROJET** | | | | | | **303,467.50** | **292,867.50** | **188,067.5** | **147,597.50** | **932,000.00** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Summary of Funds:** | **Amount**  **Year 1**  **US$** | **Amount**  **Year 2**  **US$** | **Amount**  **Year 3**  **US$** | **Amount**  **Year 4**  **US$** | **Total**  **US$** |
| **GEF** | **283,467.50** | **272,867.50** | **168,067.50** | **127,597.50** | 852,000.00 |
| **UNDP** | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 20,000 | 80,000 |
| **GOV (cash)[[9]](#footnote-9)** | 225,000.00 | 225,000.00 | 225,000.00 | 225,000.00 | 900,000.00 |
| **Government (in-kind)** | 375,000.00 | 375,000.00 | 375,000.00 | 375,000.00 | 1,500,000,00 |
| **Total** | 903,467.50 | 892,867.50 | 788,067.50 | 747,597.50 | 3,332,000.00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Note de Budget** | **Signification** |
| 1 | Consultants internationaux de projet (205 jours d'expertise à court terme à un taux de 700 $ US/jour). Il y a quatre experts internationaux (inventaire, adaptation, atténuation et assurance qualité des deux rapports de TNC et du FBUR). |
| 2 | Consultants nationaux de projet (1064 jours d'expertise à court terme à un taux de 400 $ US/jour) pour la réalisation des activités. |
| 3 | Une somme de 105 000 $ US a été accordée pour le renforcement des capacités/la formation et les conférences, ainsi que pour tous les autres services requis par les activités du projet, y compris les ateliers de consultation et de validation. Ateliers d'apprentissage et conférence |
| 4 | La section voyages de 22 500 $ US est réservée aux voyages de consultants nationaux et internationaux (à l'intérieur du pays) ainsi qu'à l'équipe de projet dans le cadre des activités de participation aux diverses réunions et forums pour présenter les résultats des travaux et des progrès de la TNC et du FBUR et la présentation des deux rapports à la COP et au FSV (The Facilitative Sharing of Views). |
| 5 | Une somme de 54450 $ US a été fournie pour les coûts des audiovisuels et d'impression |
| 6 | Une somme de 15 080 $ US a été attribuée sous le chapitre « Divers » pour l'ensemble du projet. Le coût précis de certaines activités de terrain est difficile à anticiper. Les frais divers couvriront les dépenses supplémentaires du projet si nécessaire. |
| 7 | Une somme de 16 000 $ est réservée pour l’audit |
| 8 | Services contractuels pour le coordonnateur du projet, assistant administratif et financier, un total de 40 000 $ US de fonds du FEM, complétés par un financement du PNUD. Le PNUD fournira 80 000 $ pour procurer les services contractuels du coordonnateur de projet et à l’assistant administratif et financier |
| 9 | Un montant de 7 500 $ US a été prévu pour acquérir de l'équipement de technologie de l'information, de communication et de l’audio-visuel, etc. |
| 10 | Coûts Directs du Projet : pour les services rendus par le PNUD au projet, conformément à la lettre d'accord (Annexe G). Les CDP sont les coûts des services administratifs (tels que ceux liés aux ressources humaines, aux achats, aux finances et à d'autres fonctions) fournis par le PNUD dans le cadre du projet. Les coûts directs du projet seront facturés sur la base de la liste de prix universelle du PNUD ou du coût de service correspondant, conformément aux règles du FEM sur les CDP. Les montants indiqués ici sont des estimations. Les CDP seront détaillés dans le cadre du processus annuel de planification opérationnelle du projet et inclus dans les budgets annuels. Les coûts CDP ne peuvent être utilisés que pour le coût opérationnel par transaction. Les CDP ne sont pas des frais fixes. |

Services directs du projet du PNUD à la demande du gouvernement (le cas échéant) : le PNUD, en tant qu'agence d’exécution du FEM pour ce projet, fournira des services de cycle de gestion de projet, tels que définis par le Conseil du FEM. En outre, le Gouvernement algérien peut demander des services directs du PNUD pour des projets spécifiques, en fonction de ses politiques et de sa commodité. Le PNUD et le gouvernement algérien reconnaissent et conviennent que ces services ne sont pas obligatoires et ne seront fournis que sur demande du gouvernement. Sur demande, les services suivraient les politiques du PNUD en matière de recouvrement des coûts directs. Ces services (et leurs coûts) sont spécifiés dans la lettre d’entente (annexe G). Conformément aux exigences du Conseil du FEM, ces coûts de service seront affectés à des coûts de gestion de projet, dûment identifiés dans le budget de projet en tant que coûts directs de projet. Les coûts directs de projet admissibles ne doivent pas être facturés selon un pourcentage fixe. Ils doivent être calculés sur la base des coûts réels estimés ou fondés sur les transactions et imputés aux codes des coûts directs du projet : «64397 - Coûts directs du projet - Personnel» et «74596 - Coûts directs du projet - Frais généraux de fonctionnement» (General Operating Expenses (GOE)).

Révision budgétaire et tolérance : conformément aux exigences du PNUD définies dans le POPP du PNUD, le comité de pilotage du projet conviendra d'un niveau de tolérance budgétaire pour chaque composante du Plan de travail annuel global, ce qui permettra au responsable du projet de dépasser le seuil de tolérance du montant approuvé pour l’année sans exiger une révision de la part du comité de pilotage : si les écarts suivants, qui sont considérés comme des modifications majeures par le FEM, se produisent, le chef de projet et le bureau de pays du PNUD demanderont l’approbation de l’équipe PNUD-FEM : a) réaffectations budgétaires entre les composantes du projet, avec des montants représentant 10% du la subvention totale du projet ou plus ; b) Introduction de nouveaux postes budgétaires ou de nouvelles composantes dépassant 5% de l'allocation initiale du FEM.

Toute dépense excédentaire engagée au-delà du montant disponible de la subvention du FEM sera absorbée par des ressources autres que celles du FEM (par exemple, TRAC du PNUD ou cofinancement en espèces).

Remboursement au donateur : si un remboursement des fonds non dépensés au FEM était nécessaire, il sera géré directement par l'Unité PNUD-FEM à New York.

Clôture du projet : La clôture du projet sera effectuée conformément aux exigences du PNUD énoncées dans le POPP du PNUD[[10]](#footnote-10). À titre exceptionnel uniquement, une prolongation sans coût au-delà de la durée initiale du projet sera soumise auprès des collègues du PNUD dans le pays, puis du coordonnateur exécutif PNUD-FEM.

Clôture opérationnelle : le projet sera clôturé du point de vue opérationnel lorsque les derniers apports financés par le PNUD auront été fournis et les activités connexes terminées. Cela comprend le rapport de la réunion du Comité de pilotage chargée de l’examen de fin de projet. Par décision du comité de pilotage, le partenaire d’exécution informera le bureau de pays du PNUD lorsque la clôture des opérations sera constatée. À ce stade, les parties concernées auront déjà convenu et confirmé par écrit les dispositions à prendre pour le transfert de tout équipement appartenant encore au PNUD.

Transfert ou cession d’actifs : en consultation avec le partenaire de mise en œuvre NIM et les autres parties du projet, le responsable de programme du PNUD (représentant résident du PNUD) est responsable de la décision de transfert ou de toute autre disposition des actifs. Il est recommandé que le transfert ou la cession des actifs soient examinés et approuvés par le Comité de projet conformément aux règles et règlements du PNUD. Les actifs peuvent être transférés au gouvernement pour des activités de projet gérées par une institution nationale à tout moment de la vie d'un projet. Dans tous les cas de transfert, un document de transfert doit être préparé et conservé dans un dossier[[11]](#footnote-11).

Clôture financière : Le projet sera clôturé sur le plan financier lorsque les conditions suivantes seront remplies : a) le projet est achevé sur le plan opérationnel ou a été annulé ; b) Le partenaire de mise en œuvre a signalé toutes les transactions financières au PNUD ; c) le PNUD a clôturé les comptes du projet; d) Le PNUD et le partenaire de mise en œuvre ont certifié un rapport de mise en œuvre combinée final (CDR Final) (qui sert de révision budgétaire finale).

Le projet sera clôturé financièrement dans les 12 mois suivant la clôture opérationnelle ou après la date d'annulation. Entre la clôture opérationnelle et la clôture financière, le partenaire d’exécution identifiera et réglera toutes les obligations financières et préparera un rapport final sur les dépenses. Le bureau de pays du PNUD enverra les documents de clôture signés finaux, y compris la confirmation du montant cumulé final et du solde non dépensé, à l'unité PNUD-FEM pour confirmation avant que le projet ne soit clôturé financièrement à Atlas par le bureau de pays du PNUD.

1. Arrangements de gouvernance et de gestion

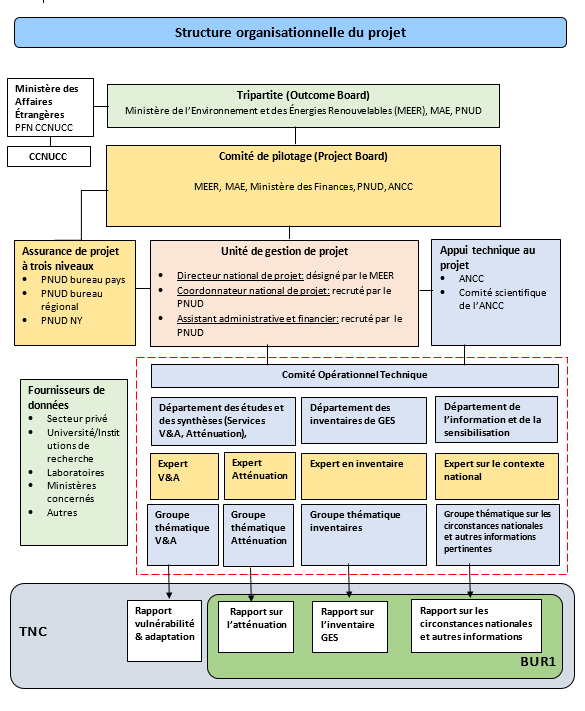
Rôles et responsabilités du mécanisme de gouvernance du projet : Le projet sera mis en œuvre selon la modalité nationale d’Exécution NIM) du PNUD, conformément à l'Accord type d'assistance de base entre le PNUD et le Gouvernement algérien, et au programme de pays.

Les partenaires de mise en œuvre de ce projet sont : la Direction des changements climatiques du Ministère de l'Environnement et des énergies renouvelables et la Direction générale des Relations multilatérales au Ministère des Affaires étrangères. Le partenaire de mise en œuvre est responsable de la gestion de ce projet, notamment du suivi et de l'évaluation de ses interventions, de l'obtention des résultats du projet et de l'utilisation efficace des ressources du PNUD.

Le partenaire de réalisation est responsable :

* D’approuver et signer le plan de travail pluriannuel ;
* D’approuver et signer le rapport de dépenses (CDR) à la fin de l’année ; et,
* De la Signature du rapport financier ou de l'autorisation de financement et du certificat de dépenses.

La structure d'organisation du projet est la suivante :



**Tripartite (*OutcomeBoard*)** : La réunion annuelle tripartite, coprésidée par un représentant du Ministère des Affaires étrangères et le Représentant résident du PNUD ou son représentant et à laquelle participera un représentant du MEER autre que le directeur national du projet, le point focal du FEM et le membre du comité de pilotage. La réunion tripartite sera organisée au moins une fois par an et selon les besoins, afin d’évaluer les résultats et l’impact du projet. Cette réunion permettra aux membres de suivre l’avancement du projet, de s’accorder sur les mesures correctives à fournir et les orientations générales et stratégiques en alignant le projet avec les priorités nationales en vue d’accroître son efficacité et efficience.

**Comité de Pilotage (*Project Board*)** : Le Comité National Climat (CNC), présidé par le Ministre de l'Environnement et des énergies renouvelables, constitue le **Comité de Pilotage** (CP) (exécutif) et sera co-présidé par le Représentant résident du PNUD ou son représentant. Le CP assure la supervision, le suivi et l’évaluation de la mise en œuvre du projet de TNC et de BUR 1. Le CNC est responsable de l’orientation stratégique des activités du projet, et prendra des décisions relatives à la mise en œuvre du projet. Il sera responsable de la validation des plans annuels de travail, des termes de références des consultants, des résultats des études sectorielles. Il évalue et valide les livrables intermédiaires et les livrables finaux (inventaire national, TNC, BUR1). Le CNC est composé des représentants des ministères de : MAE, MEER, MICLAT, MdE, MIM, MRE, MADRP, MEN, MESRS et du CNES. Il pourrait être étendu à d’autres secteurs selon les besoins du projet.

Le CP doit se réunir au moins une fois par an et l'unité de gestion de projet (UGP) assure le secrétariat du projet. Il incombe au CP de prendre des décisions sur la gestion du projet, y compris l’approbation préalable des plans de travail, du budget, des révisions du projet et des objectifs clés, qui doivent recevoir l’approbation finale du PNUD par l’intermédiaire de l’Unité de coordination régionale PNUD-FEM. Le CP doit également fournir des orientations sur la faisabilité technique du projet et doit: 1) assurer la coordination avec les agences gouvernementales concernées; 2) diriger le processus de mise en œuvre du programme et synchroniser le projet avec les processus et les politiques de planification nationaux et locaux; 3) suivre le travail effectué par les unités d’exécution, suivre les progrès réalisés et valider les produits livrables intermédiaires et finaux (inventaire national, TCN, BUR1), 4) contrôler l’efficacité de l’exécution du projet.

**Directeur National de projet (DNP)** : le DNP est habilité à gérer le projet quotidiennement au nom du comité de pilotage du projet, dans les limites fixées par celui-ci. Le gestionnaire de projet est responsable de la gestion quotidienne et de la prise de décision relative au projet. La principale responsabilité du chef de projet est de veiller à ce que le projet produise les résultats spécifiés dans le document de projet, conformément au standard de qualité requis et dans les limites de temps et de coûts spécifiés. Le gestionnaire de projet dirigera l'unité de gestion de projet (UGP).

En outre, le DNP assurera la coordination directe avec le PNUD et organisera une réunion mensuelle pour le suivi régulier des activités prévues et des budgets associés, définis dans le plan de travail annuel du projet. Le DNP peut gérer le projet au nom du CP et sera responsable de la prise de décision et de la gestion quotidienne du projet. Le DNP doit 1) veiller à ce que la gestion et le suivi du projet dans son ensemble soient conformes aux règles du PNUD en matière de gestion des projets PNUD / FEM ; 2) faciliter la communication et la mise en réseau entre l'UGP et les partenaires techniques de mise en œuvre; et 3) organiser des réunions du CP.

Le partenaire d’exécution nomme le Directeur National du projet, qui doit être différent de son représentant au sein du comité de pilotage.

Les responsabilités spécifiques du DNP :

* Fournir les orientations aux équipes de projet/ et à la (aux) partie (s) responsable (s) ;
* Assurer la liaison avec le comité de projet pour assurer la direction générale et l'intégrité du projet
* Identifier et obtenir tout soutien et conseil requis pour la gestion, la planification et le contrôle du projet ;
* Responsable de l'administration du projet ;
* Planifier les activités du projet et suivre les progrès par rapport au cadre de résultats du projet et au plan de travail annuel approuvé ;
* Mobiliser du personnel, des biens et des services, des subventions pour la formation et des micro-investissements en faveur d’activités de l’initiative, notamment la rédaction de termes de référence et de spécifications de travail, ainsi que la supervision du travail de tous les entrepreneurs ;
* Suivre les étapes d’avancement telles que définies dans le plan/le calendrier de surveillance du projet et mettre à jour le plan au besoin ;
* Gérer les demandes de mise à disposition de ressources financières par le PNUD, par avance de fonds, paiements directs ou remboursement, à l'aide de l'autorisation de fonds et du certificat de dépenses ;
* Surveiller les ressources financières et la comptabilité pour assurer l'exactitude et la fiabilité des rapports financiers ;
* Être responsable de la préparation et de la soumission des rapports financiers au PNUD sur une base trimestrielle.

**Unité de gestion du projet** : La gestion administrative du projet est assurée par l’Unité de gestion du projet (UGP/PMU) qui est une équipe comprenant le Directeur national du projet (DNP) désigné par le MEER, le coordonnateur national du projet et son assistant administratif et financier, ces deux derniers sont recrutés par le PNUD dans le cadre du projet TNC et BUR1. L’UGP assiste les groupes de travail du projet dans la coordination des différentes parties responsables du projet et à mener des activités de communication.

Le Directeur national du projet (DNP) est désigné par le Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables. Il/elle mène sa mission et l’ensemble des tâches qui lui sont assignées en étroite consultation avec le Point focal national auprès de la Convention CCNUCC au Ministère des Affaires étrangères (MAE).Le DNP est responsable de la gestion centrale du projet et d’assurer la soumission des résultats attendus du projet.

L’UGP (PMU) est responsable de la coordination générale et la mise en œuvre du projet. Les principales responsabilités incluent notamment la coordination nationale et locale avec toutes les parties prenantes, la gestion financière, le suivi, la communication et la gestion des connaissances, la sélection et la supervision des consultants et des organismes et sociétés nationaux de mise en œuvre, et des prestataires de services.

Les principales responsabilités de l’UGP sont :

* Assurer toutes les tâches administratives du projet ;
* Assurer la gestion et la supervision du projet ;
* Élaboration des termes de références pour le lancement d’études ou d’activités spécifiques en lien pour atteindre les résultats du projet ;
* Communiquer et coordonner entre les groupes de travail et tous les partenaires du projet ;
* Identification et sélection des consultants ;
* Identifier et impliquer les acteurs clés pour la réalisation du projet ;
* Animer des réunions, des séances de travail et des ateliers nécessaires au niveau national et régional pour l’accompagnement du processus participatif de la réalisation du projet ;
* Garantir une bonne allocation des ressources financières et passation des marchés et des prestations de services ;
* Assurer le suivi et l’évaluation du projet ;
* Appui à l’évaluation des livrables relatifs à des études menées dans le cadre du projet ;
* Préparer des rapports d’avancement trimestriels et annuels.

**Comité Opérationnel Technique** : Afin de garantir une mise en œuvre adéquate des activités du projet, le comité opérationnel technique (COT), composé du coordonnateur national du projet ; de tous les experts coordonnateurs des groupes thématiques ; du coordonnateur de l’inventaire national des émissions de gaz à effet de serre ; et du directeur général de l’ANCC ; assure la coordination, la communication et l’échange entre les différents groupes de travail et le suivi de la réalisation des activités du projet.

L’Agence nationale des changements climatiques (ANCC) participe à la réalisation des activités du projet avec l’encadrement des experts et bénéficie de toutes les activités de renforcement des capacités du projet. L’ANCC s’implique totalement dans l’exécution directe du projet de TNC et BUR1 avec l’appui d’un expert national, le coordonnateur national du projet (CNP), et l’équipe de quatre experts nationaux spécialisés en inventaire, en vulnérabilité et adaptation, en atténuation et en circonstances nationales.

L’ANCC est chargée de gérer tous les aspects du développement des activités du projet, l’établissement du planning général d’exécution des activités du projet, de fournir une assistance technique et logistique à tous les groupes de travail et les équipes du projet sous la direction du comité de pilotage. Elle lui établit les rapports trimestriels et annuels du projet.

L’ANCC est sous l’autorité du directeur général, assisté d’un directeur général-adjoint, elle comprend quatre (04) départements : le département des études et de synthèse ; le département de l’inventaire et de la base des données ; le département de l’information et de la sensibilisation ; et le département de l’administration et des finances. Il existe au sein de ses départements des services en charge de : l’adaptation, la vulnérabilité, l’atténuation, le contexte national et les autres informations.

Le département d’inventaire de GES de l’ANCC pilote la compilation de l’inventaire national de gaz à effet de serre avec l’accompagnement d’un expert national en inventaire de gaz à effet de serre. Ce département est chargé de compiler l’inventaire national et assure le contrôle qualité de l’inventaire.

Les inventaires des cinq secteurs (selon la nomenclature de l’IPCC 2006) sont pilotés par les organismes suivants :

* Energie : Sous-direction des statistiques et bilan énergétique, Ministère de l’énergie
* Déchets : AND
* Forêt : DGF :
* Agriculture : INRAA
* Industrie : CNTPP

Chaque organisme pilote de l’inventaire de GES formalise ses relations avec les fournisseurs de données d’inventaire par l’établissement de conventions afin de garantir son approvisionnement en données et informations selon un calendrier et un protocole préalablement établis conformément à la méthodologie de l’IPCC (2006). En fonction de la taille des entreprises ou des sous-secteurs et de leurs capacités à traiter les données ou de calcul des émissions, l’entité pilote de l’inventaire sectoriel fixe le type de données et le format à recevoir de la part des sources d’émissions de GES ou fournisseurs de données d’inventaire.

Les services de l’ANCC chargés de la vulnérabilité, l’adaptation et l’atténuation et du contexte national assurent le suivi et la synthèse des travaux des quatre groupes de travail permanents respectifs créés à cet effet.

Chaque groupe est coordonné par un expert national et est composé des représentants des secteurs et institutions concernés (ministères, agences, sociétés, administrations) des chercheurs, des universitaires, des spécialistes, des experts, et des membres de la société civile. La composition de chaque groupe doit considérer l’équilibrer du genre (homme-femme).

Le groupe thématique s’organise pour contribuer à la réalisation des études de synthèse, initier des études par l’élaboration des termes de références, à la production de rapports qui alimentent la troisième communication nationale (TNC), le rapport biennal actualisé (BUR1) et les autres rapports ou études dont a besoin le gouvernement pour la mise en œuvre de la convention cadre des nations unies sur les changements climatiques.

Le groupe de travail est permanent avec un nombre limité mais peut faire appel à toute personne compétente pouvant contribuer à la réalisation de ses objectifs.

Ces groupes de travail thématique permanents servent aussi de trait d’union entre leurs institutions et le projet. Ils assurent notamment la collecte de données ainsi que le traitement et l’analyse des données et des informations sur les activités du projet. De même, ses membres s’attachent à diffuser les résultats des travaux du projet dans leurs départements et institutions respectifs.

Le coordonnateur de chaque groupe thématique est membre du comité opérationnel technique (COT) du projet.

Le projet fera aussi appel à d’autres compétences internationales et nationales en fonction des besoins spécifiques.

Ce dispositif est mis en place avec la participation active de tous les secteurs, assistés par des experts nationaux afin d’assurer la formation et le renforcement des capacités des membres des groupes thématiques et de garantir la mise en œuvre du projet de TNC et BUR1. Il est aussi attendu à la fin du processus, un transfert de connaissances et de savoir-faire à tous et un échange d’expériences entre les différents groupes de travail. Les structures de l’ANCC verront leurs capacités renforcées par cet exercice et pourront capitaliser cette expérience pour assurer la continuité du processus.

**Assurance de projet :** Le PNUD joue un rôle de supervision, de contrôle et d’assurance qualité à trois niveaux - financé par les frais d’agence du FEM - impliquant son personnel dans les bureaux de pays et aux niveaux régional et central. L’assurance de projet doit être totalement indépendante de la fonction de gestion de projet. Le rôle d’assurance qualité soutient le comité de direction du projet et l’unité de gestion de projet en s’acquittant de fonctions objectives et indépendantes de supervision et de contrôle de projet. Ce rôle garantit que les jalons appropriés de la gestion de projet sont gérés et complétés. Le comité de pilotage du projet ne peut déléguer aucune de ses responsabilités en matière d’assurance qualité au chef de projet. Ce rôle de supervision du projet et d’assurance qualité est couvert par l’agence du FEM.

Le PNUD, l’agence d’exécution du FEM, désignera un chargé de programme qui sera responsable de l’assurance qualité du projet. Il assurera un suivi régulier du projet et apportera à l'unité de gestion du projet le soutien administratif et technique nécessaire à la gestion quotidienne du projet.

Rôle de gouvernance pour les groupes cibles du projet :

Tous les groupes cibles sont représentés par leurs représentants au sein du CNC qui est chargé de la gestion du projet et prend toutes les décisions relatives à sa mise en œuvre.

Accord sur les droits de propriété intellectuelle et l’utilisation du logo sur les éléments livrables du projet et la divulgation des informations : afin que le FEM reçoive une reconnaissance appropriée pour son financement, le logo du FEM apparaît avec le logo du PNUD sur tous les supports promotionnels, autres matériels écrits comme les publications développées par le projet et le matériel du projet. Toute citation sur des publications concernant des projets financés par le FEM donnera également une reconnaissance appropriée à ce dernier. Les informations seront divulguées conformément aux politiques pertinentes, notamment la politique de divulgation du PNUD[[12]](#footnote-12) et la politique du FEM en matière de participation du public[[13]](#footnote-13).

Gestion de projet : Le projet sera mis en œuvre à Alger par le Ministère de l'Environnement et des Énergies renouvelables

**Arrangement institutionnel du système d'inventaire national des émissions de gaz à effet de serre**



1. Cadre de suivi et d’évaluation

Les résultats, tels qu'ils sont décrits dans le cadre du projet, feront l'objet d'un suivi annuel et périodique au cours de la mise en œuvre, afin que le projet puisse atteindre efficacement ces résultats.

Le suivi et l'évaluation seront entrepris conformément aux exigences du PNUD, telles qu'elles sont décrites dans le POPP du PNUD et sa politique d'évaluation ( [UNDP POPP](http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/programme_and_operationspoliciesandprocedures.html) and [UNDP Evaluation Policy](http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/evaluation/evaluation_policyofundp.html)) .Bien que ces exigences ne soient pas décrites dans le présent document, le bureau de pays du PNUD travaillera avec les parties prenantes concernées pour veiller à ce que les exigences du S&E du PNUD soient satisfaites dans les délais impartis et dans le respect de normes de qualité élevées. D'autres exigences obligatoires de suivi et d'évaluation spécifiques au FEM (décrites ci-dessous) seront appliquées conformément à la politique de suivi et d'évaluation du FEM ([GEF M&E policy](http://www.thegef.org/gef/Evaluation%20Policy%202010))et aux autres politiques pertinentes du FEM[[14]](#footnote-14).

Outre ces exigences obligatoires de S&E du PNUD et du FEM, d'autres activités de S&E jugées nécessaires pour soutenir la gestion adaptative seront convenues lors de l'atelier de lancement du projet et seront détaillées dans le rapport de démarrage. Cela inclura le rôle exact des groupes cibles et des autres parties prenantes dans les activités de S&E, y compris le point focal opérationnel du FEM et les instituts nationaux/régionaux chargés du suivi. Le point focal opérationnel du FEM garantira la cohérence de l'approche adoptée pour les exigences de suivi et d'évaluation propres au FEM dans tous les projets financés par le FEM dans le pays.

**Responsabilités de supervision et S&E :**

Chef de projet : Le chef de projet est responsable de la gestion quotidienne et du suivi régulier des résultats et des risques, y compris les risques sociaux et environnementaux. Le gestionnaire de projet veillera à ce que tout le personnel dédié à la réalisation du projet maintienne un niveau élevé de transparence, de responsabilité et de redevabilité en matière de S&E et de rapport des résultats. Le responsable de projet informera le Comité de pilotage, le bureau de pays du PNUD et le Conseiller technique régional (CTA) PNUD-FEM de tout retard ou difficulté au fur et à mesure de la mise en œuvre, afin qu'un soutien approprié et des mesures correctives puissent être adoptés.

Le gestionnaire de projet élaborera des plans de travail annuels basés sur le plan de travail pluriannuel inclus à l'annexe A, y compris des objectifs de production annuels pour soutenir la mise en œuvre efficace. Le responsable du projet veillera à ce que les exigences standard du S&E du PNUD et du FEM soient remplies avec la plus haute qualité. Cela inclut, à titre indicatif, l’assurance que les indicateurs du cadre de résultats sont suivis annuellement et communiqués au bureau de pays du PNUD pour être enregistrés dans les outils de suivi du Programme, et que le suivi des risques et les divers plans / stratégies élaborés pour soutenir la mise en œuvre (par exemple, stratégie de genre, etc.) est régulière

Comité de Pilotage du projet :Le comité de pilotage prendra les mesures correctives nécessaires pour que le projet atteigne les résultats souhaités. Il organisera également des examens pour évaluer la performance du projet et le plan de travail annuel de l'année suivante. Au cours de la dernière année du projet, ledit comité procédera à un examen de fin de projet, afin de tirer les enseignements nécessaires, d’examiner les possibilités de renforcement et de mettre en évidence les résultats. L’examen final portera en outres sur les conclusions du rapport de fin de projet.

Partenaire de mise en œuvre : le partenaire de mise en œuvre est chargé de fournir toutes les informations, ainsi que les données nécessaires à l'établissement de rapports de projet complets et opportuns fondés sur documents d’appui, y compris les résultats et les données financières, si nécessaire. Le partenaire de mise en œuvre s'efforcera de faire en sorte que le S&E au niveau soient entrepris par des instituts nationaux et alignés sur les systèmes nationaux, de sorte que les données utilisées et générées par le projet appuient les systèmes nationaux.

Bureau de pays du PNUD : Le bureau de pays du PNUD assistera le responsable de projet selon les besoins, notamment par le biais de missions de supervision annuelles. Les missions de supervision annuelles se dérouleront selon le calendrier défini dans le plan de travail annuel. Les rapports de mission de supervision seront distribués à l'équipe de projet dans un délai d'un mois à compter de la fin de la mission. Le bureau de pays du PNUD lancera et organisera les principales activités de suivi et d'évaluation du FEM. Le bureau de pays du PNUD veillera également à ce que les exigences standard du S&E du PNUD et du FEM soient remplies avec la plus haute qualité.

Le bureau de pays du PNUD est responsable de la conformité à toutes les exigences de S&E au niveau des projets du PNUD telles que décrites dans le POPP du Programme ([UNDP POPP](http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/accountability/programme_and_operationspoliciesandprocedures.html)). Cela comprend l’assurance que l’évaluation de l’assurance qualité du PNUD durant la mise en œuvre est entreprise chaque année ; les objectifs annuels au niveau des produits sont définis, contrôlés et consignés à l'aide des systèmes internes du PNUD ; la mise à jour régulière du journal des risques ATLAS ; et, la mise à jour annuelle du marqueur du genre du PNUD sur la base des progrès de l'intégration du genre reportés dans le rapport annuel du PNUD (ROAR). Tout problème de qualité signalé au cours de ces activités de S&E doit être traité par le bureau de pays du PNUD et le chef de projet.

Le bureau de pays du PNUD conservera tous les rapports de suivi et d'évaluation, jusqu'à sept ans après la clôture financière du projet. Ceci est à même de soutenir les évaluations ex-post entreprises par le Bureau d'évaluation indépendant du PNUD et/ou le Bureau d'évaluation indépendant du FEM.

Unité PNUD-FEM : Le Conseiller technique régional PNUD-FEM et la Direction PNUD-FEM fourniront une assistance supplémentaire en matière de suivi-évaluation et d'assurance qualité, selon les besoins.

**Audit** : le projet sera audité conformément au Règlement financier et aux règles de gestion financière du PNUD ainsi qu'aux politiques d'audit applicables aux projets NIM[[15]](#footnote-15).

**Exigences supplémentaires en matière de suivi et de rapport du FEM** :

Atelier de lancement et rapport : Un atelier de lancement du projet aura lieu dans les deux mois suivant la signature du document de projet avec la participation de toutes les parties concernées, afin de :

a) Réorienter les parties prenantes du projet vers la stratégie du projet et discuter de tout changement dans le contexte global qui influence la stratégie et la mise en œuvre du projet ;

b) Discuter des rôles et des responsabilités de l'équipe de projet, y compris les questions de rapports, communication et des mécanismes de résolution des conflits ;

c) Examiner le cadre de résultats et finaliser les indicateurs, les moyens de vérification et le plan de suivi ;

d) Discuter des rôles et des responsabilités en matière d'établissement de rapports, de suivi et d'évaluation et finaliser le budget de S&E ; identifier les instituts nationaux/régionaux à impliquer dans le S&E au niveau du projet; discuter du rôle du Point focal FEM dans le suivi et l'évaluation;

e) Mettre à jour et examiner les responsabilités en matière de suivi des divers plans et stratégies de projet, y compris le registre des risques ; la stratégie de genre ; la stratégie de gestion des connaissances et d’autres stratégies pertinentes;

f) Examiner les procédures de reporting financier et les exigences obligatoires, et convenir des modalités de l’audit ;

g) Planifier et programmer les réunions du comité de pilotage et finaliser le plan de travail annuel de la première année.

Le chef de projet préparera le rapport initial au plus tard un mois après l'atelier initial. Le rapport initial sera préparé dans l'une des langues officielles de l'ONU, dûment signé par des personnes désignées, approuvé par le bureau de pays du PNUD et le conseiller technique régional PNUD-FEM, et sera approuvé par le comité de pilotage du projet.

**Progression annuelle :**Des rapports d’état d’avancement indiquant les progrès accomplis et les goulots d’étranglement ainsi que les besoins en assistance technique seront mis en place deux fois par an, conformément aux exigences du FEM et de la CCNUCC en matière de rapports pour les CN et les BUR.

**Leçons apprises et génération de connaissances** :Les résultats du projet seront diffusés à l'intérieur et au-delà de la zone d'intervention du projet par le biais de réseaux et de forums de partage d'informations existants. Le projet identifiera et participera, selon qu’il conviendra et selon que de besoin, à des réseaux scientifiques, susceptibles de présenter un intérêt pour le projet. Ce dernier identifiera, analysera et partagera les enseignements tirés qui pourraient être utiles à la conception et à la mise en œuvre de projets similaires, et diffusera ces enseignements à grande échelle. Il est prévu un échange d'informations continu entre ce projet et d'autres projets d'intérêt similaire dans le même pays, la même région et dans le monde.

**Clôture du projet :**Au cours des trois derniers mois, l’équipe de projet préparera le rapport final du projet (annexe H). Ce rapport résumera les résultats obtenus (objectifs, résultats, produits), les enseignements tirés, les problèmes rencontrés et les domaines dans lesquels les résultats n'ont peut-être pas été atteints. Il formulera également des recommandations sur les mesures à prendre éventuellement pour assurer la durabilité et la reproductibilité des résultats. Le rapport final doit être discuté avec le comité de pilotage du projet lors d'une réunion d'examen de fin de projet, afin de discuter des leçons apprises et des opportunités de développement à venir.

**Plan de travail de suivi et d’évaluation et budget**

| **GEF M&E requirements** | **Primary responsibility** | **Indicative costs to be charged to the Project Budget[[16]](#footnote-16) (US$)** | | **Time frame** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GEF grant** | **Co-financing** |
| **Atelier de lancement** | PNUD Bureau de Pays | USD 10,000 | *USD 5,000* | Dans les 2 mois qui suivent la signature du document de projet |
| **Rapport de lancement** | Chef du Projet | Aucun | Aucun | 2semaines après l’atelier de lancement |
| **Exigences standard du PNUD en matière de suivi et de rapport, telles que décrites dans le POPP du PNUD** | PNUD Bureau de Pays | Aucun | Aucun | Trimestiel, annuel |
| **Suivi des indicateurs dans le cadre des résultats du projet** | Chef du Projet | *Aucun pour le temps du chef de projet et du bureau de pays du PNUD* | *Aucun* | Annuel |
| **Rapport de mise en œuvre du projet du FEM (PIR)** | Chef du Projet,  PNUD CO et Équipe PNUD FEM | Aucun | Aucun | NA pour les activités habilitantes |
| **Audit NIM selon les politiques de l’audit du PNUD** | PNUD Bureau de Pays | Par an : USD 4,000 x 4 = 16,000 | *Aucun* | Annuellement ou d’autre fréquence selon les politiques de l’audit du PNUD |
| **Leçons apprises et génération des connaissances** | Chef de projet | *USD 3000* | *USD 5000* | Annually |
| **Suivi des risques environnementaux et sociaux, et les plans de gestion correspondants selon leur pertinence** | Chef de projet  PNUD CO | *Aucun* | *Aucun* | Exempt |
| **Traiter les griefs environnementaux et sociaux** | Chef de Projet  UNDP CO  BPPS si besoin | *Aucun pour le temps du chef de projet et PNUD CO* | *Aucun* | *Les coûts associés aux missions, aux ateliers, à l'expertise BPPS, etc. peuvent être imputés au budget du projet.* |
| **Réunions des comités de pilotage** | CP  PNUD Bureau de Pays  Chef de projet | *USD 2000* | *USD 2000* | Annuellement au minimum |
| **Missions de Supervision** | PNUD Bureau de Pays | Aucun**[[17]](#footnote-17)** | *Aucun* | Annuellement |
| **Missions de suivi** | Equipe PNUD FEM | Aucun**12** | *None* | Troubleshooting as needed |
| **Gestion des connaissances** | *Chef de projet* | *Aucune pour le temps du chef de projet et du bureau de pays du PNUD* | *Aucun* | *Encours* |
| **Missions d'apprentissage / visites de sites du secrétariat du FEM** | Chef du Projet,  PNUD CO et Equipe PNUD FEM | Aucun | *Aucun* | A déterminer. |
| **Rapport final du projet** | * Chef et équipe du projet * PNUD CO | USD 2000 | *None* | Au moins 3 mois avant la fin du projet |
| **Coût Total indicatif**  Hors temps des membres de l’équipe de projet et frais de déplacement dustaff PNUD | | ***USD 33,000*** | ***USD 20,000*** |  |

1. Contexte légal

Le présent Document de projet est l’instrument défini à l’article 1 de l’Accord de base type en matière d’assistance (« SBAA ») entre le gouvernement de l’Algérie et le PNUD, signé le 20 juillet 1977. Toutes les références faites dans le SBAA à « l’Organisation chargée de l’exécution » sont réputées faire référence au « Partenaire de réalisation ».

Le présent projet sera réalisé par le Ministère de l’Environnement et des énergies renouvelables (Partenaire de réalisation), conformément à ses réglementations financières, règles, pratiques et procédures, seulement dans la mesure où elles ne contreviennent pas aux principes du Règlement financier et des Règles de gestion financière du PNUD. Lorsque la gouvernance financière d’un Partenaire de réalisation ne prévoit pas les mesures nécessaires pour garantir le meilleur rapport qualité/prix, l’équité, l’intégrité, la transparence et une concurrence internationale effective, la gouvernance financière du PNUD est mise en application.

Toute désignation sur des cartes ou autres références utilisées dans ce document de projet n'implique aucunement l'expression d'une quelconque opinion du PNUD concernant le statut juridique d'un pays, territoire, ville ou zone ou de ses autorités, ou concernant la délimitation de ses frontières ou des limites.

1. Gestion des risques

Entité gouvernementale (Modalité nationale d’exécution (NIM))

Conformément aux dispositions de l’Article III du SBAA, la responsabilité de la sécurité du Partenaire de réalisation et de son personnel et de ses biens, et de la propriété du PNUD sous la garde du Partenaire de réalisation, relève du Partenaire de réalisation. À cette fin, le Partenaire de réalisation :

1. Met en place un plan de sécurité approprié et veille à son administration, compte tenu de la situation en matière de sécurité dans le pays où le projet est réalisé;
2. Assume tous les risques et toutes les responsabilités liés à la mise en œuvre des consignes et des règles de sécurité du Partenaire de réalisation et assure la mise en œuvre complète du plan établi à cet effet.

Le PNUD se réserve le droit de vérifier si un tel plan est en place et de suggérer que des modifications y soient apportées si nécessaire. Le défaut de mise en place et de mise en œuvre d’un plan de sécurité approprié, tel que requis en vertu du présent document, constituera un manquement aux obligations du Partenaire de réalisation au titre du présent Document de projet.

Le Partenaire de réalisation convient de déployer tous les efforts raisonnables pour faire en sorte qu’aucuns des fonds du PNUD reçus en vertu du Document de projet ne soient utilisés pour financer des personnes physiques ou morales associées au terrorisme et à ce que les bénéficiaires de toute somme remise par le PNUD dans le cadre de ces dispositions ne figurent pas sur la liste administrée par le Comité du Conseil de sécurité établie en vertu de la résolution 1267 (1999), laquelle liste peut être consultée à <http://www.un.org/sc/committees/1267/aq_sanctions_list.shtml>.

La durabilité sociale et environnementale du projet sera favorisée par l’application des normes du PNUD en la matière (http://www.undp.org/ses) et du mécanisme de responsabilisation connexe (http://www.undp.org/secu-srm).

Le Partenaire de réalisation est tenu : a) de mener les activités liées au projet et au programme en accord avec les normes du PNUD en matière sociale et environnementale, b) de mettre en œuvre tout plan de gestion ou d’atténuation élaboré pour le projet ou programme en conformité avec ces normes, et c) de s’employer de manière constructive et opportune, à répondre à toute préoccupation et plainte émise par le biais du mécanisme de responsabilisation. Le PNUD veillera à ce que les communautés et autres parties prenantes au projet soient informées du mécanisme de responsabilisation et y aient accès.

Tous les signataires du Document de projet sont tenus de coopérer de bonne foi à toute activité d’évaluation des engagements ou de respect des normes sociales et environnementales du PNUD en rapport avec le programme ou projet. Ceci inclut l’octroi de l’accès aux sites du projet, au personnel correspondant et aux informations et à la documentation.

Le projet actuel est exclu de l'obligation du PNUD intitulée « Social and Environnemental Screening Procedure (SESP) ». Depuis le 1er mars 2016, le PNUD a élargi la liste des critères d'exemption fondés sur le risque pour inclure la préparation et la diffusion de rapports, de documents et de supports de communication.

Le Partenaire de réalisation prendra des mesures appropriées de prévention du mésusage des fonds, de la fraude ou de la corruption du fait de ses personnels officiels, des consultants, des parties responsables, des sous-traitants et des sous-bénéficiaires dans la réalisation du projet ou l’emploi des fonds du PNUD. Le Partenaire de réalisation veillera à ce que ses politiques de gestion financière et de lutte contre la corruption et la fraude soient en place et appliquées pour tous les financements reçus provenant du PNUD ou acheminés par l’intermédiaire de celui-ci.

Les exigences énoncées dans les documents suivants en vigueur à la date de la signature du Document de projet s’appliquent au Partenaire de réalisation : a) la Politique du PNUD en matière de fraude et autres pratiques de corruption et b) les Directives relatives aux enquêtes du Bureau de l’audit et des enquêtes du PNUD. Le Partenaire de réalisation accepte les exigences énoncées dans les documents ci-dessus, qui font partie intégrante du présent Document de projet et sont disponibles en ligne à www.undp.org.

Au cas où il s’impose de procéder à une enquête, le PNUD a l’obligation d’enquêter sur tout aspect de ses projets et programmes. Le Partenaire de réalisation est tenu d’accorder sa pleine coopération, notamment en mettant à disposition le personnel et la documentation appropriée et en accordant l’accès aux locaux du Partenaire de réalisation (et à ceux de ses consultants, des parties responsables, des sous-traitants et des sous-bénéficiaires) à ces fins, à des heures et dans des conditions raisonnables, ainsi que peut l’exiger l’objet de l’enquête. Au cas où l’exécution de cette obligation serait sujette à une limite, le PNUD consulte le Partenaire de réalisation pour trouver une solution.

Les signataires du présent Document de projet s’informent promptement les uns les autres de tout cas éventuel d’emploi inapproprié de fonds ou d’allégation crédible de fraude ou de corruption en respectant dûment la confidentialité de cette information.

Lorsque le Partenaire de réalisation a connaissance de ce qu’un projet ou une activité du PNUD fait, en tout ou en partie, l’objet d’une enquête suite à des allégations de fraude/corruption, il en informe le représentant résident/chef de bureau du PNUD, qui en informe promptement le Bureau de l’audit et des enquêtes (OAI) du PNUD. Le Partenaire de réalisation fournit des informations périodiques au responsable du PNUD dans le pays et à l’OAI sur le statut de ladite enquête et sur les actions y afférentes.

Le PNUD a droit à un remboursement de la part du Partenaire de réalisation de tous les fonds fournis qui ont été employés de manière inappropriée, notamment par fraude ou corruption, ou versés d’autre manière de façon non conforme aux dispositions du Document de projet. Cette somme peut être déduite par le PNUD de tout paiement dû au Partenaire de réalisation au titre du présent accord ou de tout autre. Le recouvrement de cette somme par le PNUD ne diminue pas ni ne limite les obligations du Partenaire de réalisation au titre du présent Document de projet.

*N.B.:* Le terme « Document de projet » employé dans la présente clause est à interpréter comme incluant tout accord subsidiaire pertinent au titre du présent Document de projet, et notamment les accords avec les parties responsables, sous-traitants et sous-bénéficiaires.

Chaque contrat émis par le Partenaire de réalisation en rapport avec le présent Document de projet doit comporter une disposition selon laquelle il ne saurait être accordé, reçu ou promis de redevances, gratifications, rabais, cadeaux, commissions ni autres paiements, si ce n’est ceux qui figurent dans la proposition, en rapport avec le processus de sélection ou de réalisation du contrat, et prévoyant que le bénéficiaire de fonds du Partenaire de réalisation est tenu de coopérer avec toute enquête et tout audit après paiement quels qu’ils soient.

Au cas où le PNUD s’adresserait aux autorités nationales compétentes pour entamer des actions juridiques appropriées concernant toute faute présumée en rapport avec le projet, le gouvernement veillera à ce que lesdites autorités nationales enquêtent activement sur l’affaire et prennent des mesures juridiques appropriées à l’encontre de toutes les personnes dont il aura été déterminé qu’elles ont participé à la commission de la faute, recouvrent les fonds et rendent tous les fonds recouvrés au PNUD.

Le Partenaire de réalisation est tenu de veiller à ce que toutes ses obligations énoncées dans la présente section à la rubrique « gestion des risques » soient transférées à chaque partie responsable, sous-traitant et sous-bénéficiaire et à ce que toutes les clauses de la présente section intitulées « clauses standard de gestion des risques » soient incluses, *mutatis mutandis*, dans tous les sous-contrats ou sous-accords conclus suite au présent Document de projet.

1. ANNEXES OBLIGATOIRES

Annexe A. plan de travail et Calendrier des livrables

Annexe B - Termes de références pour l’équipe de projet

Annexe C- Examen Social et environnemental préalable du PNUD : Non-applicable

Annex D- Rapport Assurance/Qualité du PNUD

Annexe E- Risk Log du PNUD

Annexe F. Résultats de l'évaluation des capacités du partenaire d'exécution du projet et de la micro évaluation HACT

Annexe G- Lettre d'accord type entre le PNUD et le gouvernement pour la fourniture de services d'appui

Annexe H- Rapport final de la TNC& FBUR

Annexe I- Lettre d’endossement du Point focal opérationnel

# Annexe A. plan de travail et Calendrier des livrables

## A1. Plan de travail pluriannuel

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activité** | **Année 1** | | | | **Année 2** | | | | **Année 3** | | | | **Année 4** | | | |
| **Q1** | **Q2** | **Q3** | **Q4** | **Q5** | **Q6** | **Q7** | **Q8** | **Q9** | **Q10** | **Q11** | **Q12** | **Q13** | **Q14** | **Q15** | **Q16** |
| **Arrangements institutionnels et organisationnels du projet** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Arrangements institutionnels et lancement du projet TNC et BUR 1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Recrutement du coordonnateur national du projet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Constitution des équipes d’experts techniques |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Organisation d’un atelier de lancement du projet de la TNC et du BUR 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Préparation des TdR/ToR des groupes de travail |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Révision et validation du planning et des moyens de réalisation du projet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif 1 : Système d'inventaire de gaz à effet de serre et MRV (mesure, notification et vérification)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Produit 1.1 :** Actualisation de l’inventaire national de GES, et capacité renforcée de collecte de ces informations de manière régulière | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Inventaire des GES pour la période de: BUR 2017-2018; TNC 2001-2020 préparé en utilisant les directives 2006 du GIEC; pour les secteurs suivants: Énergie, IPPU (Procédés industriels et utilisation des produits), Agriculture, Changement d'affectation des terres et foresterie (LUCF), déchets. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Mise à jour des émissions et des absorptions de GES pour les années 1994 et 2000 en utilisant les directives 2006 du GIEC et mises à jour des données |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Développement du processus de collecte et d’analyse de données de l’inventaire de GES et son institutionnalisation avec les agences et ministères concernés |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Mise en place de l'équipe d'inventaire de GES, identification des besoins de formation et renforcement des capacités é. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Elaboration d’un plan AQ/CQ (assurance qualité/contrôle qualité) de l’inventaire et application de manière systématique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Publication, diffusion et archivage des données de l’inventaire des émissions de gaz à effet de serre |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit 1.2 :** Développement et mise en œuvre du MRV pour l’inventaire de GES | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Développement de système MRV pour le système d’inventaire national des émissions de GES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Formation de partenaires clés sur la mise en œuvre du système MRV pour le système d’inventaire national de GES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objective 2 : Actions d’atténuation et système national MRV** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Produit 2.1 :** Rapport et suivi des actions d’atténuation et leurs effets et renforcement des capacités pour la collecte et l’analyse des informations de manière continue | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Evaluation des besoins en matière de renforcement des capacités pour le développement et la mise en œuvre, notification et analyse des actions d’atténuation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Renforcement des capacités des institutions, agences et entreprises des secteurs clés pour la collecte, l'analyse et la communication de données et d'informations sur les mesures, politiques et mesures d'atténuation aux niveaux sectoriel et local |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Renforcement des capacités des experts nationaux à analyser les mesures et mesures d'atténuation et à estimer leurs effets et à élaborer des scénarios d'atténuation pour l'Algérie d'ici 2030 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Evaluation des politiques, stratégies et mesures nationales prises pour l'atténuation des GES dans les secteurs clés et de l'intégration de l'atténuation dans différentes institutions et agences aux niveaux national et local |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Identification, collecte et rapport d'informations et de données sur les mesures d'atténuation dans les secteurs clés: énergie, industrie, transport, bâtiment, déchets et foresterie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Identification des besoins, des lacunes et des contraintes liés aux besoins techniques, financiers et de renforcement des capacités pour l'élaboration et la mise en œuvre d'actions d'atténuation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit 2.2 :** Conception du système national soutenu de Mesure, Notification et Vérification. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Information et sensibilisation des décideurs politiques et économiques sur le système MRV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Renforcement de capacités fournies aux institutions et secteurs, experts et à toutes les parties prenantes pour mettre en œuvre le système MRV sur les actions d'atténuation. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Elaboration de méthodologies et d'outils pour la mesure, la notification, la vérification (MRV), des actions d'atténuation de GES, et de bonnes pratiques de diffusion du MRV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Intégration du système MRV à toutes les institutions et agences et mise en œuvre par toutes les parties prenantes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif 3 : Evaluation de la vulnérabilité aux changements climatiques des secteurs clé et élaboration des mesures d’adaptation** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Produit 3.1 :** Renforcement des capacités techniques et scientifiques des experts et des parties prenantes et renforcement avec des outils et des méthodes pour la modélisation et l'analyse de la vulnérabilité au changement climatique et l’évaluation des impacts pour les secteurs clés et l’estimation des coûts (eau, agriculture, foresterie, santé) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Renforcement des capacités fourni à l'ensemble du personnel et aux experts pour renforcer leurs compétences en matière d'évaluation de la vulnérabilité aux changements climatiques et à la modélisation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Sélection d'outils et de méthodologies et formation d'experts et de tout le personnel sectoriel pour leurs utilisations afin d'évaluer la vulnérabilité au changement climatique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Actualisation de scénarios climatiques à moyen et à long terme en utilisant plusieurs modèles climatiques régionaux (RCM) et projection du changement climatique des secteurs clé |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Collecte de données et identification de la méthodologie pour assurer une évaluation de la vulnérabilité climatique dans les secteurs clés: eau, agriculture, foresterie et santé |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Analyse des données, modélisation et cartographie des vulnérabilités aux changements climatiques et aux risques, y compris les phénomènes météorologiques extrêmes pour les secteurs clés |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Analyse des impacts et projections de la vulnérabilité avec estimation des coûts dans différentes régions (tell, hauts plateaux, sahara) pour les secteurs clés (eau, foresterie, agriculture, santé) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit 3.2 :** Renforcement des capacités d'adaptation nationales et sectorielles et intégration des politiques et mesures d'adaptation dans les processus de planification et de gestion du territoire national, local et sectoriel, et diffusion des actions d'adaptation | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Information et sensibilisation des décideurs à l'adaptation au changement climatique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Renforcement des capacités des experts et du personnel sectoriel pour conduire l'évaluation des mesures d'adaptation et de leur mise en œuvre, rapport sur les progrès de la mise en œuvre des mesures d'adaptation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Intégration et renforcement de l’adaptation des changements climatiques dans les structures institutionnelles et politiques actuelles, dans le processus de la planification du développement sectorielle et des collectivités locales |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Développement de portefeuille de mesures d'adaptation au changement climatique et à la sensibilité au genre pour les secteurs prioritaires (agriculture, foresterie, santé, eau, zones côtières) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Analyse du coût-bénéfice des mesures d'adaptation et identification des besoins d’investissement |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Diffusion et archivage des mesures d’adaptation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif 4 : Circonstances nationales, arrangements institutionnels, contraintes et lacunes, besoins financiers, techniques et de renforcement des capacités et autres informations pertinentes** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Produit 4.1** Circonstances nationales et arrangements institutionnels pertinents pour la préparation du rapport biennal actualisé et des communications nationales actualisées | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Description des caractéristiques géographiques et socio-économiques (économie, éducation, population, santé, etc.), avec des données désagrégées par genre chaque fois que cela est possible |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Examen et analyse des objectifs, des priorités et des circonstances nationaux de développement, ainsi que des besoins et préoccupations spécifiques découlant des risques liés au changement climatique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Description des arrangements institutionnels pertinents pour la préparation des communications nationales de manière continue, y compris la répartition des responsabilités au sein des départements gouvernementaux, des universités, des instituts de recherche, etc |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Mécanismes d'implication, de coordination et de participation des parties prenantes sensibles au genre pour permettre la préparation des communications nationales et des rapports biennaux actualisés de manière durable et identifié |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit 4.2 :** Identification des contraintes et lacunes, évaluation des besoins financiers, technologiques, politiques et de renforcement des capacités et recommandation pour répondre aux besoins | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Besoins technologique, financier et de capacité pour l’évaluation de l’atténuation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Examen et évaluation des contraintes, lacunes, et des besoins technologiques, financiers et de capacité |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Identifier les nouvelles contraintes, lacunes et les besoins technologiques, financiers et de renforcement des capacités |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Identifier et proposer des solutions aux contraintes, lacunes, technologies, financement et aux besoins de capacité |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit 4.3 :** Renforcement d’autres informations pertinentes pour la préparation du FBUR (Premier Rapport Biennal Actualisé) et de la TNC | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Examen des plans et programmes nationaux relatifs à l’observation systématique, à la recherche sur le climat et à la capacité de prévision |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Collecte et analyse de la contribution des femmes aux stratégies d'atténuation et d'adaptation, en particulier dans l'éducation, la formation, l'information, la sensibilisation et la consommation d'énergie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Identification et préparation des programmes de besoins, de lacunes et de priorités en matière d'éducation, de formation, de sensibilisation du public; et de transfert de technologie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Autres informations pertinentes pour la mise en œuvre de la convention cadre sur les changements climatiques (CCNUCC) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Objectif 5 : Compilation de la Troisième communication nationale (TNC) et du Premier Rapport Biennal actualisé (FBUR), Suivi et Evaluation** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Produit 5.1 :** Compilation et approbation du FBUR et de la TNC par le Gouvernement et, soumission à la CCNUCC | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Compilation, transmission, approbation, diffusion et soumission du FBUR à la CCNUCC |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Compilation, transmission, approbation, diffusion et soumission de la TNC à la CCNUCC |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Rapport de synthèse et sensibilisation des décideurs et du grand public aux résultats de la TNC et du FBUR |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Produit 5.2 :** Suivi régulier du projet, réalisation d’audit financier et compilation de leçons apprises | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Atelier de lancement, réunions de l’équipe du projet et tenu d’atelier de validation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Préparation et soumission des rapports de financement et d’avancement du projet |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. Compilation du rapport de fin de projet et des leçons apprises |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## A2. Calendrier des livrables et soumission à la CCNUCC du FBUR et de la TNC

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Contenu** | **Année 1 + année 2** | | **Fin de l’année 2** | **Année 3 + année 4** | | | **Fin de l’année 4** |
| Circonstances nationales et arrangements institutionnels, système MRV | Rapport des circonstances nationales, arrangements nationaux et système développé jusqu’en 2020 | A incorporer dans le FBUR | **FBUR soumission**  **Décembre 2020** | Rapport sur les changements survenus depuis la soumission précédente dans les circonstances nationales, les arrangements institutionnels, la mise en œuvre du système MRV | A incorporer dans le SBUR | Compilation pour la TNC | **TNC et SBUR soumission commune**  **Septembre 2022** |
| Contraintes et lacunes, et en lien besoins financiers, techniques et de capacités, y compris l’appui nécessaire reçu | Rapport d’information pour la période allant à 2020 | A incorporer dans le FBUR | Rapport d’information pour la période allant à 2022 | A incorporer dans le SBUR | Compilation pour la TNC |
| Inventaire national des GES | Inventaire de GES couvrant les années 2017-2018 | A incorporer dans le FBUR | Inventaire de GES couvrant les années 2019-2020 | A incorporer dans le SBUR | Compilation pour la TNC |
| Inventaire de GES couvrant les années 2001-2016 sera inclus dans la TNC | A inclure dans la TNC | Inventaire de GES couvrant les années 1995-1999, actualisation pour les années 1994 et 2000 | A inclure dans la TNC |
| Actions d’atténuation et leurs effets | Rapport couvrant les actions d’atténuations mise en œuvre durant les cinq dernières années 2015-2020 incluses dans le BUR | A inclure dans le FBUR | Rapport couvrant les actions d’atténuations mise en œuvre durant les années 2020-2022 | A incorporer dans le SBUR | Compilation pour la TNC |
| Rapport couvrant les actions d’atténuation mise en œuvre durant les cinq dernières années 2010-2014 | A inclure dans la TNC | Rapport sur les effets des actions d’atténuation pour la période 2010-2020 | A inclure dans la TNC | Compilation pour la TNC |
| Vulnérabilité et mesures d’adaptation | Evaluation de la vulnérabilité et actions d’adaptation couvrant la période 2010-2020 | | A inclure dans la TNC | Evaluation de la vulnérabilité et actions d’adaptation couvrant la période 2010-20202 | | Compilation pour la TNC |

## A3. Composantes techniques de la proposition de projet

**Études à entreprendredans le cadre de la réalisation de la troisième communication nationale et du BUR sur les changements climatiques**

**1 - Impacts des changements climatiques sur les ressources en eaux et adaptation**

* Impacts des changements climatiques futurs sur les ressources en eaux souterraines et superficielles et stratégie d’adaptation pour garantir la sécurité hydrique.
* Impacts des effets futurs des changements climatiques sur la capacité de régulation des barrages réservoirs.
* Modélisation et cartographie de l’aléa d’érosion des sols des bassins versants en Algérie.
* Modèle d’analyse hydro-économique des effets deschangements climatiques sur lesressources en eau en Algérie.
* Vulnérabilité aux changements climatiques : cas du Bassin Hydrographique-Oranie Chott Chergui.

**2 - Impacts des changements climatiques sur les forêts et adaptation**

* Étude de la vulnérabilité et adaptation de la cédraie au Parc National du BELEZMA (Wilaya de Batna).
* Étude de la vulnérabilité et adaptation de la forêt du Senalba (wilaya de Djelfa).

**3 - Vulnérabilité et adaptation du secteur de l’agriculture**

* Étude de validation des scénarios du changement climatique du GIEC sur la base d'une analyse rétrospective des séries climatiques antérieures enregistrées en Algérie.
* Examen de la mise en œuvre des plans climatiques locaux définis dans le cadre du SNAT 2010 : approche méthodologique et acteurs locaux.
* Étude des impacts des changements climatiques sur les disponibilités hydriques et les productions agricoles.
* Études des stratégies d’adaptation aux changements climatiques du secteur de l’agriculture, pour une utilisation durable des ressources hydriques, avec prise en compte des scénarios extrêmes et plausibles pour le choix des dates de semis ; l’augmentation et/ou réduction des superficies cultivées ; l’utilisation des systèmes d’irrigation efficients ; l’application de l’irrigation déficitaire.

**4 - Atténuation des changements climatiques**

* **Secteur du bâtiment**
* Étude des usages de l’énergie dans les secteurs tertiaire et résidentiel (équipements électroménagers) dans les trois étages bioclimatiques en Algérie et identification du potentiel d’atténuation et des actions à entreprendre par rapport à ce volet.
* Analyse des caractéristiques du bâtiment algérien par typologie et évaluation du gisement de réduction par étage bioclimatique et type de logement.
* Étude de l’impact de l’évolution de l’utilisation la climatisation en Algérie sur la demande d’énergie. Identification des actions d’atténuation à entreprendre.
* **Secteur de l’industrie et des mines**
* Analyse du potentiel d’atténuation du secteur industriel public et privé en Algérie et identification des actions.
* **Secteur des transports**
* Evaluationde l’impact du transport collectif par Tram dans les sept villes algériennes en termes de réduction des émissions de gaz à effet de serre et la consommation d’énergie.
* Analyse du potentiel de réduction des émissions dans le transport de marchandises et la logistique. Identification des actions d’atténuationdes émissions de gaz à effet de serre.
* Étude des émissions du secteur de transport routier en milieu urbain et identification des actions d’atténuation.

# Annexe B - Termes de références pour l’équipe de projet

## B1 - Termes de référence du Coordonnateur national du projet de la TNC et du FBUR

L’Algérie prépare le document de projet de la TCN sur les changements climatiques et le BUR1 avec l’appui du PNUD-FEM dans le cadre des activités habilitantes. La communication initiale a été élaborée et soumise en date du 30 avril 2001 et la seconde communication en date du 25 novembre 2010.

Conformément à l’organisation opérationnelle de l’exécution du projet de TCN et BUR1, il est prévu le recrutement d’un coordonnateur national du projet de la TCN et du BUR1. Le Coordinateur national du projet (CNP) est responsable de la gestion du projet au quotidien et à plein temps. Sa responsabilité principale est la production des résultats escomptés par le projet et décrits dans le document de projet, selon les normes de qualité requises, et en prenant en compte les spécificités et contraintes de temps et de coûts imparties.

Le Coordonnateur national du projet travaille sous la supervision directe du Chargé de Programme du PNUD et du Directeur national du projet, et sous l’autorité du Comité de pilotage (CNC) et selon les normes établies par ce comité. Il travaille aussi en étroite collaboration avec le point focal de l’UNFCCC, le bureau du PNUD Alger, l’ANCC et des ministères impliqués dans le projet : MEER, MdE et MIM et MF, etc.

Les responsabilités du coordonnateur national du projet (CNP) de la TCN et du BUR1 sont :

* Superviser et assurer l'exécution des activités du projet comme prévu dans le plan de travail contenu dans le document de projet ;
* Élaborer les programmes détaillés de réalisation des activités du projet avec un échéancier ;
* Préparer les termes de référence et tout autre document nécessaire pour l’identification des experts, les consultants et des sous-traitants ainsi que leur recrutement (en concertation avec l’unité de gestion du Projet et le PNUD ;
* Élaborer la structure et le contenu du document de TCN et du BUR1 en concertation avec les membres de toutes les équipes et groupes de travail habilités ;
* Superviser le travail des consultants nationaux, en tant que personnel de soutien du projet, recrutés pour l'assistance technique ;
* Assurer la liaison avec toutes les parties prenantes : institutions, ministères, organismes, universités, sociétés, ONG, etc. ;
* Compiler le contenu du rapport global de BUR1 et de TNC et les sections pertinentes, en consultation avec les coordonnateurs des équipes ;
* Coordonner avec le comité de pilotage et le Comité opérationnel technique (COT) afin d’assurer la cohérence globale de la mise en œuvre du projet.
* Gérer les réunions du comité opérationnel technique (COT) du projet afin de faciliter la communication et l’échange entre les différents groupes thématiques et assurer le suivi de la réalisation des tâches ;
* Contrôler les dépenses et assurer la bonne gestion des ressources allouées au projet ;
* Récapituler et synthétiser les résultats du projet ;
* Superviser le personnel de soutien, et les experts - consultants recrutés pour fournir une assistance technique ;
* Identifier et assurer l’interaction de la TCN avec les autres projets, notamment dans le cadre de la synergie entre les trois conventions ;
* Préparer, organiser et superviser les ateliers et la formation nécessaires durant de la mise en œuvre du projet pour en assurer le succès ;
* Préparer des rapports périodiques d'avancement du projet avec les secteurs et les experts ;
* Réviser les rapports produits par chaque équipe technique et faire des commentaires pour en améliorer le contenu ;
* S’assurer du renforcement des capacités de toutes parties prenantes et identifier les besoins en renforcement des capacités nécessaires à inclure dans le plan annuel d’activités ;
* S'assurer que le processus de la TCN est conforme aux orientations de la Conférence des Parties à la CCNUCC et contribuer à l'amélioration du processus de présentation des rapports de la CCNUCC ;
* Finaliser le BUR1 et la TCN avec les experts nationaux.

**Qualifications et expérience**

* Être titulaire d’un diplôme d’enseignement supérieur en Environnement ou dans une autre discipline équivalente ;
* Bonne maîtrise des problèmes environnementaux de l’Algérie et notamment une très bonne connaissance des problèmes atmosphériques, des émissions de gaz à effet de serre des secteurs énergétiques, industrielles, transports et déchets en Algérie ;
* Avoir de 5 à 10 ans au moins d’expérience en changements climatiques et dans des projets d’activités en rapport direct avec les domaines du projet ;
* Avoir d’excellentes capacités communicatives (écrite et orale) ;et des capacités à travailler dans une ambiance pluridisciplinaires, de travailler en groupe et de manager des équipes ;
* Avoir une grande maîtrise des outils informatiques (Windows, Office), et de moyens audiovisuels et de communication (internet, email, téléconférence, etc.)
* Avoir une expérience confirmée en matière de gestion de projet notamment par objectif et dans l’élaboration de plans d’action chiffrés axés sur les résultats ;
* Avoir une bonne connaissance du système des Nations Unies, des institutions publiques et de l’administration algérienne ;
* Avoir une bonne expérience de travail avec les structures gouvernementales à tous les niveaux, et de travailler avec les secteurs de l’énergie ; industrie et les opérateurs économiques publics et privés ;
* Avoir une très bonne connaissance des méthodologies d’inventaires sectorielles dont celle du GIEC 2006 ainsi que du Guide de bonnes pratiques ;
* Une bonne connaissance des négociations et processus internationaux dans le cadre de la CCNUCC ;
* Avoir participé au processus de réalisation de la communication initiale, de la seconde communication nationale est un atout ;
* Avoir une bonne connaissance et expérience des BUR est un atout ;
* Une très bonne connaissance des langues arabe, française et anglaise (lecture, parlé, écrit).

## B2 - Termes de référence de l’assistant administratif et financier du Projet de la Troisième Communication Nationale et du rapport biennal actualisé

L’assistant administratif et financier est placé sous la responsabilité du Directeur national du projet et du Chargé de programme du PNUD. Il assiste l’unité de gestion du projet (UGP) dans la gestion de tous les aspects administratifs et financiers du projet.

**Responsabilités et tâches**

Il a notamment, pas seulement, pour responsabilité d’assurer les tâches suivantes :

* Assurer le suivi global des dépenses du projet au travers d’outils de gestion financière et tenir une matrice des dépenses actualisée sur toutes les activités du projet ;
* Assister l’UGP dans la préparation du budget annuel et vérifier le respect des règles financières et procédures de dépenses du PNUD-GEF ;
* Préparer les révisions budgétaires et les ajustements financiers ;
* Préparer et mettre à jour le suivi des dépenses du projet ;
* Gérer la collecte, l’archivage et l’envoi des justificatifs nécessaires au suivi financier ;
* Se charge de mettre en place et maintenir un système de gestion et d’archivage des dossiers efficace et efficient à jour ;
* Assister le DNP et CNP dans les différentes tâches liées à la gestion administrative et financière du projet ;
* Appuyer à la gestion administrative courante du projet ;
* Apporter un appui dans le cadre de l’organisation et la gestion courante du projet (organisation de réunions ; atelier, séminaire, assurer l'envoi, la réception et la distribution de divers courriers dans les temp, etc.) ;
* Assurer la gestion et le suivi des missions (réservations des billets d'avion, d'hôtels, restaurants ; gestion de l’accueil et du transport, gestion des communications téléphoniques, etc.) ;
* Saisir et/ou mettre en forme des comptes rendus de réunions ou de séminaires et des documents administratifs (courriers, rapports, etc.), de les reproduire et les diffuser aux partenaires ;
* Superviser le bon fonctionnement du bureau de l’UGP, en y veillant au respect des règles de propreté, d’hygiène et de sécurité ;
* Se charge de l’achat de fournitures et de consommables de bureau et de la gestion des frais liés au bureau s’il y a lieu (règlement des factures d'eau, d'énergie, de téléphone, etc.) ;
* Appuyer l’UGP pour toute autre tâche nécessaire à la bonne exécution du projet.

**Qualifications et expériences requises**

* Titulaire d’une licence en gestion (comptable, financière, etc.) ou tout diplôme équivalent ;
* Avoir au moins 05 ans d’expérience pertinente en gestion administrative et financière ;
* Une bonne connaissance des procédures administratives et comptable des Nations Unies est un atout ;
* Pack office : Il est impératif qu’il maîtrise les outils de bureautique Excel, Power Point et Word, internet, messagerie électronique, médias sociaux, etc. ;
* Excellentes capacités : d’organisation, de communication, de rédaction ;
* Excellente maitrise du français (écrit / oral) ;
* Une expérience dans une agence de coopération internationale ou des Nations Unies est un atout.

***Aptitudes et comportements professionnels :***

* Sens de l’organisation ;
* Fiabilité, ponctualité ;
* Capacité à travailler en équipe, sous pression ;
* Capacité à produire des résultats de qualité dans les délais impartis ;
* Éthique professionnelle, respect de la confidentialité et de la réserve nécessaires à l’exercice de la fonction.

***Attitudes personnelles***

* Bon relationnel ;
* Disponibilité et discrétion et flexibilité des horaires de travail ;
* Sens de l’initiative et de l’anticipation.

# Annex C. UNDP Social and Environmental and Social Screening (SESP) - Exempt

In line with the risk-based exemption criteria, this project is exempt from the SESP requirement, and therefore the SESP screening is not required.

The project is an eligible activity under UNFCCC to report on climate change activities in Algeria, to implement the Convention. Therefore, there is no activity with any negative impact on environment or the society.

# Annex D. Rapport Assurance/Qualité du PNUD

| Project QA Assessment: Design and Appraisal | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Overall Project | | |  | | | | | |
| Exemplary (5)  🞋🞋🞋🞋🞋 | | Highly Satisfactory (4)  🞋🞋🞋🞋⭘ | | Satisfactory (3)  🞋🞋🞋⭘⭘ | Needs Improvement (2)  🞋🞋⭘⭘⭘ | Inadequate (1)  🞋⭘⭘⭘⭘ | | |
| At least four criteria are rated Exemplary, and all criteria are rated High or Exemplary. | | All criteria are rated Satisfactory or higher, and at least four criteria are rated High or Exemplary. | | At least six criteria are rated Satisfactory or higher, and only one may be rated Needs Improvement. The SES criterion must be rated Satisfactory or above. | At least three criteria are rated Satisfactory or higher, and only four criteria may be rated Needs Improvement. | One or more criteria are rated Inadequate, or five or more criteria are rated Needs Improvement. | | |
| DECISION | | | | | | | | |
| * APPROVE – the project is of sufficient quality to continue as planned. Any management actions must be addressed in a timely manner. * APPROVE WITH QUALIFICATIONS – the project has issues that must be addressed before the project document can be approved. Any management actions must be addressed in a timely manner. * DISAPPROVE – the project has significant issues that should prevent the project from being approved as drafted. | | | | | | | | |
| RATING CRITERIA | | | | | | | | |
| Strategic |  | | | | | | | |
| 1. Does the project’s Theory of Change specify how it will contribute to higher level change? (Select the option from 1-3 that best reflects the project):  * 3: The project has a theory of change with explicit assumptions and clear change pathway describing how the project will contribute to outcome level change as specified in the programme/CPD, backed by credible evidence of what works effectively in this context. The project document clearly describes why the project’s strategy is the best approach at this point in time. * 2: The project has a theory of change. It has an explicit change pathway that explains how the project intends to contribute to outcome-level change and why the project strategy is the best approach at this point in time, but is backed by limited evidence. * 1: The project does not have a theory of change, but the project document may describe in generic terms how the project will contribute to development results, without specifying the key assumptions. It does not make an explicit link to the programme/CPD’s theory of change.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence | |
| 1. Is the project aligned with the thematic focus of the UNDP Strategic Plan? (select the option from 1-3 that best reflects the project):  * 3: The project responds to one of the three areas of development work[[18]](#footnote-18) as specified in the Strategic Plan; it addresses at least one of the proposed new and emerging areas[[19]](#footnote-19); an issues-based analysis has been incorporated into the project design; and the project’s RRF includes all the relevant SP output indicators. *(all must be true to select this option)* * 2: The project responds to one of the three areas of development work1 as specified in the Strategic Plan. The project’s RRF includes at least one SP output indicator, if relevant. *(both must be true to select this option)* * 1: While the project may respond to one of the three areas of development work1 as specified in the Strategic Plan, it is based on a sectoral approach without addressing the complexity of the development issue. None of the relevant SP indicators are included in the RRF. This answer is also selected if the project does not respond to any of the three areas of development work in the Strategic Plan. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Project is aligned with SP and RRF includes relevant indicators | |
| Relevant |  | | | | | | | |
| 1. Does the project have strategies to effectively identify, engage and ensure the meaningful participation of targeted groups/geographic areas with a priority focus on the excluded and marginalized? (select the option from 1-3 that best reflects this project):  * 3: The target groups/geographic areas are appropriately specified, prioritising the excluded and/or marginalised. Beneficiaries will be identified through a rigorous process based on evidence (if applicable.) The project has an explicit strategy to identify, engage and ensure the meaningful participation of specified target groups/geographic areas throughout the project, including through monitoring and decision-making (such as representation on the project board) *(all must be true to select this option)* * 2: The target groups/geographic areas are appropriately specified, prioritising the excluded and/or marginalised. The project document states how beneficiaries will be identified, engaged and how meaningful participation will be ensured throughout the project. *(both must be true to select this option)* * 1: The target groups/geographic areas are not specified, or do not prioritize excluded and/or marginalised populations. The project does not have a written strategy to identify or engage or ensure the meaningful participation of the target groups/geographic areas throughout the project.   \*Note: Management Action must be taken for a score of 1, or select not applicable. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| *Select (all) targeted groups: (drop-down)*  Evidence  N/A for EA. Direct beneficiaries are government institutions | |
| 1. Have knowledge, good practices, and past lessons learned of UNDP and others informed the project design? (select the option from 1-3 that best reflects this project):  * 3: Knowledge and lessons learned (gained e.g. through peer assist sessions) backed by credible evidence from evaluation, corporate policies/strategies, and monitoring have been explicitly used, with appropriate referencing, to develop the project’s theory of change and justify the approach used by the project over alternatives. * 2: The project design mentions knowledge and lessons learned backed by evidence/sources, which inform the project’s theory of change but have not been used/are not sufficient to justify the approach selected over alternatives. * 1: There is only scant or no mention of knowledge and lessons learned informing the project design. Any references that are made are not backed by evidence.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  FNC and SNC were also prepared with UNDP support and lessons learned from those projects were embedded in project design (i.e. better integrating UNDP experts into national structures) | |
| 1. Does the project use gender analysis in the project design and does the project respond to this gender analysis with concrete measures to address gender inequities and empower women? (select the option from 1-3 that best reflects this project):  * 3: A participatory gender analysis on the project has been conducted. This analysis reflects on the different needs, roles and access to/control over resources of women and men, and it is fully integrated into the project document. The project establishes concrete priorities to address gender inequalities in its strategy. The results framework includes outputs and activities that specifically respond to this gender analysis, with indicators that measure and monitor results contributing to gender equality. *(all must be true to select this option)* * 2: A gender analysis on the project has been conducted. This analysis reflects on the different needs, roles and access to/control over resources of women and men. Gender concerns are integrated in the development challenge and strategy sections of the project document. The results framework includes outputs and activities that specifically respond to this gender analysis, with indicators that measure and monitor results contributing to gender equality. *(all must be true to select this option)* * 1: The project design may or may not mention information and/or data on the differential impact of the project’s development situation on gender relations, women and men, but the constraints have not been clearly identified and interventions have not been considered.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  No gender analysis carried out.  Justification: Gender analysis to be carried out during inception phase | |
| 1. Does UNDP have a clear advantage to engage in the role envisioned by the project vis-à-vis national partners, other development partners, and other actors? (select from options 1-3 that best reflects this project):  * 3: An analysis has been conducted on the role of other partners in the area where the project intends to work, and credible evidence supports the proposed engagement of UNDP and partners through the project. It is clear how results achieved by relevant partners will contribute to outcome level change complementing the project’s intended results. If relevant, options for south-south and triangular cooperation have been considered, as appropriate. *(all must be true to select this option)* * 2: Some analysis has been conducted on the role of other partners where the project intends to work, and relatively limited evidence supports the proposed engagement of and division of labour between UNDP and partners through the project. Options for south-south and triangular cooperation may not have not been fully developed during project design, even if relevant opportunities have been identified. * 1: No clear analysis has been conducted on the role of other partners in the area that the project intends to work, and relatively limited evidence supports the proposed engagement f UNDP and partners through the project. There is risk that the project overlaps and/or does not coordinate with partners’ interventions in this area. Options for south-south and triangular cooperation have not been considered, despite its potential relevance.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  UNDP is supporting the NC preparation for the 3rd time; Project is aligned with Strategic Cooperation Framework; UNDP has comparative advantage as GEF accredited entity with capacity to implement such projects | |
| Social & Environmental Standards | | | | | | | | |
| 1. Does the project seek to further the realization of human rights using a human rights based approach? (select from options 1-3 that best reflects this project):  * 3: Credible evidence that the project aims to further the realization of human rights, upholding the relevant international and national laws and standards in the area of the project. Any potential adverse impacts on enjoyment of human rights were rigorously identified and assessed as relevant, with appropriate mitigation and management measures incorporated into project design and budget. *(all must be true to select this option)* * 2: Some evidence that the project aims to further the realization of human rights. Potential adverse impacts on enjoyment of human rights were identified and assessed as relevant, and appropriate mitigation and management measures incorporated into the project design and budget. * 1: No evidence that the project aims to further the realization of human rights. Limited or no evidence that potential adverse impacts on enjoyment of human rights were considered.   \*Note: Management action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  The project is an EA under UNFCCC, no activities should impact negatively or positively the enjoyment of human rights. | |
| 8. Did the project consider potential environmental opportunities and adverse impacts, applying a precautionary approach? (select from options 1-3 that best reflects this project):   * 3: Credible evidence that opportunities to enhance environmental sustainability and integrate poverty-environment linkages were fully considered as relevant, and integrated in project strategy and design. Credible evidence that potential adverse environmental impacts have been identified and rigorously assessed with appropriate management and mitigation measures incorporated into project design and budget. *(all must be true to select this option)*. * 2: No evidence that opportunities to strengthen environmental sustainability and poverty-environment linkages were considered. Credible evidence that potential adverse environmental impacts have been identified and assessed, if relevant, and appropriate management and mitigation measures incorporated into project design and budget. * 1: No evidence that opportunities to strengthen environmental sustainability and poverty-environment linkages were considered. Limited or no evidence that potential adverse environmental impacts were adequately considered.   \*Note: Management action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  This criteria should not apply. The project is an EA under UNFCCC, no activities should have negative impact on environment or society. | |
| 9. Has the Social and Environmental Screening Procedure (SESP) been conducted to identify potential social and environmental impacts and risks? The SESP is not required for projects in which UNDP is Administrative Agent only and/or projects comprised solely of reports, coordination of events, trainings, workshops, meetings, conferences and/or communication materials and information dissemination. [if yes, upload the completed checklist. If SESP is not required, provide the reason for the exemption in the evidence section.] | | | | | | | Yes | No |
| SESP Exempt for EA. | |
| Management & Monitoring | | | | | | | | |
| 1. Does the project have a strong results framework? (select from options 1-3 that best reflects this project):  * 3: The project’s selection of outputs and activities are at an appropriate level and relate in a clear way to the project’s theory of change. Outputs are accompanied by SMART, results-oriented indicators that measure all of the key expected changes identified in the theory of change, each with credible data sources, and populated baselines and targets, including gender sensitive, sex-disaggregated indicators where appropriate. *(all must be true to select this option)* * 2: The project’s selection of outputs and activities are at an appropriate level, but may not cover all aspects of the project’s theory of change. Outputs are accompanied by SMART, results-oriented indicators, but baselines, targets and data sources may not yet be fully specified. Some use of gender sensitive, sex-disaggregated indicators, as appropriate. *(all must be true to select this option)* * 1: The results framework does not meet all of the conditions specified in selection “2” above. This includes: the project’s selection of outputs and activities are not at an appropriate level and do not relate in a clear way to the project’s theory of change; outputs are not accompanied by SMART, results-oriented indicators that measure the expected change, and have not been populated with baselines and targets; data sources are not specified, and/or no gender sensitive, sex-disaggregation of indicators.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  IRRF is complete | |
| 11. Is there a comprehensive and costed M&E plan in place with specified data collection sources and methods to support evidence-based management, monitoring and evaluation of the project? | | | | | | | Yes (3) | No (1) |
| 12. Is the project’s governance mechanism clearly defined in the project document, including planned composition of the project board? (select from options 1-3 that best reflects this project):   * 3: The project’s governance mechanism is fully defined in the project composition. Individuals have been specified for each position in the governance mechanism (especially all members of the project board.) Project Board members have agreed on their roles and responsibilities as specified in the terms of reference. The ToR of the project board has been attached to the project document. *(all must be true to select this option)*. * 2: The project’s governance mechanism is defined in the project document; specific institutions are noted as holding key governance roles, but individuals may not have been specified yet. The prodoc lists the most important responsibilities of the project board, project director/manager and quality assurance roles. *(all must be true to select this option)* * 1: The project’s governance mechanism is loosely defined in the project document, only mentioning key roles that will need to be filled at a later date. No information on the responsibilities of key positions in the governance mechanism is provided.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Governance structure is clear but individuals (National Project Director, SC Members) will be designated by the Government after Prodoc signature. | |
| 13. Have the project risks been identified with clear plans stated to manage and mitigate each risks? (select from options 1-3 that best reflects this project):   * 3: Project risks related to the achievement of results are fully described in the project risk log, based on comprehensive analysis drawing on the theory of change, Social and Environmental Standards and screening, situation analysis, capacity assessments and other analysis. Clear and complete plan in place to manage and mitigate each risk. *(both must be true to select this option)* * 2: Project risks related to the achievement of results identified in the initial project risk log with mitigation measures identified for each risk. * 1: Some risks may be identified in the initial project risk log, but no evidence of analysis and no clear risk mitigation measures identified. This option is also selected if risks are not clearly identified and no initial risk log is included with the project document.   \*Note: Management Action must be taken for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Risk log is as complete as possible. SESP exempt, and CO does not carry out capacity assessments under Full Support to NIM. | |
| Efficient |  | | | | | | | |
| 14. Have specific measures for ensuring cost-efficient use of resources been explicitly mentioned as part of the project design? This can include: i) using the theory of change analysis to explore different options of achieving the maximum results with the resources available; ii) using a portfolio management approach to improve cost effectiveness through synergies with other interventions; iii) through joint operations (e.g., monitoring or procurement) with other partners. | | | | | | | Yes (3) | No (1) |
| 15. Are explicit plans in place to ensure the project links up with other relevant on-going projects and initiatives, whether led by UNDP, national or other partners, to achieve more efficient results (including, for example, through sharing resources or coordinating delivery?) | | | | | | | Yes (3) | No (1) |
| 16. Is the budget justified and supported with valid estimates?   * 3: The project’s budget is at the activity level with funding sources, and is specified for the duration of the project period in a multi-year budget. Costs are supported with valid estimates using benchmarks from similar projects or activities. Cost implications from inflation and foreign exchange exposure have been estimated and incorporated in the budget. * 2: The project’s budget is at the activity level with funding sources, when possible, and is specified for the duration of the project in a multi-year budget. Costs are supported with valid estimates based on prevailing rates. * 1: The project’s budget is not specified at the activity level, and/or may not be captured in a multi-year budget. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Budget is complete and inflation and exchange rates are provided for under “Miscelleanous” budget code | |
| 1. Is the Country Office fully recovering the costs involved with project implementation?  * 3: The budget fully covers all project costs that are attributable to the project, including programme management and development effectiveness services related to strategic country programme planning, quality assurance, pipeline development, policy advocacy services, finance, procurement, human resources, administration, issuance of contracts, security, travel, assets, general services, information and communications based on full costing in accordance with prevailing UNDP policies (i.e., UPL, LPL.) * 2: The budget covers significant project costs that are attributable to the project based on prevailing UNDP policies (i.e., UPL, LPL) as relevant. * 1: The budget does not adequately cover project costs that are attributable to the project, and UNDP is cross-subsidizing the project.   \*Note: Management Action must be given for a score of 1. The budget must be revised to fully reflect the costs of implementation before the project commences. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  DPC calculation is detailed. | |
| Effective |  | | | | | | | |
| 18. Is the chosen implementation modality most appropriate? (select from options 1-3 that best reflects this project):   * 3: The required implementing partner assessments (capacity assessment, HACT micro assessment) have been conducted, and there is evidence that options for implementation modalities have been thoroughly considered. There is a strong justification for choosing the selected modality, based on the development context. *(both must be true to select this option)* * 2: The required implementing partner assessments (capacity assessment, HACT micro assessment) have been conducted and the implementation modality chosen is consistent with the results of the assessments. * 1: The required assessments have not been conducted, but there may be evidence that options for implementation modalities have been considered.   \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of 1 | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Justification: Full Country Support to NIM is the default modality for UNDP in Algeria and Government is responsible for assessing the capacity of national institutions and identifying key capacity-building activities | |
| 19. Have targeted groups, prioritizing marginalized and excluded populations that will be affected by the project, been engaged in the design of the project in a way that addresses any underlying causes of exclusion and discrimination?   * 3: Credible evidence that all targeted groups, prioritising marginalized and excluded populations that will be involved in or affected by the project, have been actively engaged in the design of the project. Their views, rights and any constraints have been analysed and incorporated into the root cause analysis of the theory of change which seeks to address any underlying causes of exclusion and discrimination and the selection of project interventions. * 2: Some evidence that key targeted groups, prioritising marginalized and excluded populations that will be involved in the project, have been engaged in the design of the project. Some evidence that their views, rights and any constraints have been analysed and incorporated into the root cause analysis of the theory of change and the selection of project interventions. * 1: No evidence of engagement with marginalized and excluded populations that will be involved in the project during project design. No evidence that the views, rights and constraints of populations have been incorporated into the project. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Civil society organizations were involved in consultative process to develop Prodoc, see also section 1.12 | |
| 20. Does the project conduct regular monitoring activities, have explicit plans for evaluation, and include other lesson learning (e.g. through After Action Reviews or Lessons Learned Workshops), timed to inform course corrections if needed during project implementation? | | | | | | | Yes  (3) | No  (1) |
| 21. The gender marker for all project outputs are scored at GEN2 or GEN3, indicating that gender has been fully mainstreamed into all project outputs at a minimum.  \*Note: Management Action or strong management justification must be given for a score of “no” | | | | | | | Yes  (3) | No  (1) |
| Evidence  Project is GEN1, may be reconsidered during gender analysis in inception phase | |
| 22. Is there a realistic multi-year work plan and budget to ensure outputs are delivered on time and within allotted resources? (select from options 1-3 that best reflects this project):   * 3: The project has a realistic work plan & budget covering the duration of the project *at the activity* level to ensure outputs are delivered on time and within the allotted resources. * 2: The project has a work plan & budget covering the duration of the project at the output level. * 1: The project does not yet have a work plan & budget covering the duration of the project. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  GEF Projects have same amount budgeted per year. | |
| Sustainability & National Ownership | | | | | | | | |
| 23. Have national partners led, or proactively engaged in, the design of the project? (select from options 1-3 that best reflects this project):   * 3: National partners have full ownership of the project and led the process of the development of the project jointly with UNDP. * 2: The project has been developed by UNDP in close consultation with national partners. * 1: The project has been developed by UNDP with limited or no engagement with national partners. | | | | | | | 3 | 2 |
| 1 | |
| Evidence  Prodoc was developed through extensive consultative process, including sectoral meetings and participation of all members of high-level Climate Change Committee | |
| 24. Are key institutions and systems identified, and is there a strategy for strengthening specific/ comprehensive capacities based on capacity assessments conducted? (select from options 0-4 that best reflects this project):   * 3: The project has a comprehensive strategy for strengthening specific capacities of national institutions based on a systematic and detailed capacity assessment that has been completed. This strategy includes an approach to regularly monitor national capacities using clear indicators and rigorous methods of data collection, and adjust the strategy to strengthen national capacities accordingly. * 2.5: A capacity assessment has been completed. The project document has identified activities that will be undertaken to strengthen capacity of national institutions, but these activities are not part of a comprehensive strategy to monitor and strengthen national capacities. * 2: A capacity assessment is planned after the start of the project. There are plans to develop a strategy to strengthen specific capacities of national institutions based on the results of the capacity assessment. * 1.5: There is mention in the project document of capacities of national institutions to be strengthened through the project, but no capacity assessments or specific strategy development are planned. * 1: Capacity assessments have not been carried out and are not foreseen. There is no strategy for strengthening specific capacities of national institutions. | | | | | | | 3 | 2.5 |
| 2 | 1.5 |
| 1 | |
| Evidence  Per Framework of Cooperation, Government is responsible for capacity assessments | |
| 25. Is there is a clear strategy embedded in the project specifying how the project will use national systems (i.e., procurement, monitoring, evaluations, etc.,) to the extent possible? | | | | | | | Yes (3) | No (1) |
| 26. Is there a clear transition arrangement/ phase-out plan developed with key stakeholders in order to sustain or scale up results (including resource mobilisation strategy)? | | | | | | | Yes (3) | No (1) |

# Annex E. Risk Log du PNUD

bundp20mm**OFFLINE RISK LOG**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Titre du Projet : ELABORATION DE LA TROISIEME COMMUNICATION NATIONALE ET DU PREMIER RAPPORT BIENNAL ACTUALISE AUPRES DE l’UNFCCC** | **Award ID: 00111680** | **Date:** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **La description** | **Date identifiée** | **Type** | **Impact &**  **Probabilité** | **Contre-mesures /réponse** **Mngt** | **Propriétaire** | **Soumis, mis à jour par** | **Dernière mise à jour** | **Statut** |
| 1 | Faible intérêt politique, soutien et implication dans le processus d'élaboration de TNC et de FBUR | 30 janvier 2018 | Politique | Cela aura un impact négatif sur la participation de tous les acteurs institutionnels à la mise en œuvre du projet de TNC et de FBUR.    P = 1    I = 4 | Informer et sensibiliser les décideurs de haut niveau au projet TNC et FBUR (Premier ministre, ministres et hauts fonctionnaires de tous les ministères),  Inviter les décideurs de haut niveau à la réunion de lancement du projet. | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 2 | Faibles capacités de gestion de projet du département des changements climatiques du ministère de l'environnement et des énergies renouvelables (MEER) et de l'agence nationale pour le changement climatique (ANCC) | 30 janvier 2018 | Organisationnel | Les nouveaux jeunes employés inexpérimentés dans la gestion de projet NC et BUR peuvent ralentir l'exécution du projet    P = 2  I = 3 | Le renforcement des capacités de l'ensemble du personnel aux procédures de gestion des projets et documents connexes, la formation aux procédures du PNUD / FEM de NC et BUR gestion de projet | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 3 | Faible engagement de tous les secteurs à contribuer à fournir à FBUR et TNC les données et informations nécessaires, pour mettre en œuvre certaines parties du projet comme prévu  - Engagements sectoriels de fournir des données sur une base régulière et continue non respectées  - Procédures et protocole pour la transmission de données d'inventaire non mises en œuvre | 30 janvier 2018 | Opérationnel et  Organisationnel | L'inventaire ne peut pas être compilé et les rapports ne sont pas reçus de tous les secteurs et retarder le processus pour respecter la date limite de soumission de FBUR      P = 1  I = 5 | Sélection précoce et implication du personnel de tous les secteurs et des parties prenantes, formation de tout le personnel participant à l’inventaire des émissions de GES et fourniture de données et d'informations | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 4 | - Difficultés d'accès aux données et d'informations du secteur privé pour estimer les émissions  - Confidentialité de certaines données et informations provenant des secteurs de l'énergie et de l'industrie  - Confidentialité des données pour certains projets réalisés en partenariat avec des sociétés internationales en Algérie  - manque de rapports sectoriels sur les mesures d'atténuation mises en œuvre  - Faible capacité technique et humaine des entreprises à identifier et mettre en œuvre des actions d'atténuation | 30 janvier 2018 | Opérationnel  Organisationnel | Sans les données du secteur privé, et les données complètes des secteurs de l'industrie et de l'énergie, l'inventaire des émissions n'est pas complet et n'est pas représentatif des émissions produites en Algérie.        P = 1  I = 5 | Ateliers de formation pour le renforcement des capacités et la sensibilisation de tous les participants à différents niveaux pour les avoir dans le processus | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 5 | - Faible capacité pour le plan d'AQ / CQ et la mise en œuvre du système MRV | 30 janvier 2018 | Opérationnel  Organisationnel | Le contrôle de la qualité des données et l'assurance sont la clé pour avoir une haute qualité d'estimation des émissions de GES, la mise en œuvre d'un tel système pour tous les secteurs prendra du temps.    P = 1  I = 2 | Ateliers de formation pour tout le personnel concerné et impliqué dans la mise en œuvre du plan AQ / CQ et du système MRV | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 6 | - Manque d'expertise nationale pour réaliser des études spécifiques en matière de V & A  - Participation faible ou tardive des chercheurs et du milieu universitaire à la réalisation d'études sur la vulnérabilité et l'adaptation | 30 janvier 2018 | Opérationnel | Sans la participation des experts nationaux au processus, il serait difficile de mener toutes les activités pour collecter des informations et mener des études sectorielles.    P = 1  I = 3 | Utilisation de tous les médias pour le lancement de projets de communication et la diffusion d'informations pour la sélection d'experts et l'embauche d'experts nationaux | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 7 | - Tous les groupes de travail respectent les délais pour les activités de chaque partie de FBUR et TNC  - Toutes les parties prenantes participent à temps à l'examen de tous les rapports soumis pour validation | 30 janvier 2018 | Organisationnel | Les produits livrables du projet n'ont pas été obtenus selon le calendrier qui retarde la compilation et la soumission finales FBUR et TNC  P = 1  I = 3 | Suivi par l'unité de projet de tous les groupes et experts pour mettre en œuvre les activités en temps voulu avec les livrables | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |
| 8 | - Perte au change  - Dévaluation du dinar algérien  - Fluctuation du dinar algérien contre le dollar américain  - Inflation élevée | 30 janvier 2018 | Financier | La perte de change et toute fluctuation soudaine du marché financier local pourraient affecter le budget prévu et le paiement des activités du projet.  P = 1  I = 2 | Suivi rapproché du marché financier en Algérie et mise à jour de la gestion du budget | PNUD | Consultant national pour PIF et PRODOC | 05 juin 2018 | Pas de changement |

# Annexe F. Résultats de l'évaluation des capacités du partenaire d'exécution du projet et de la micro évaluation HACT

Conformément au descriptif de programme de pays du PNUD pour l'Algérie 2016-2020, la modalité de mise en œuvre nationale s'applique par défaut, le PNUD fournissant des services d'appui (Appui pays complet au NIM). Aucun paiement anticipé ou autre transfert au ministère de l'Environnement et des Énergies renouvelables ou à une autre entité nationale ne sera traité. Par conséquent, l'évaluation de la capacité du partenaire d'exécution du projet et la micro-évaluation HACT ne s'appliquent pas.

# Annex G. Lettre d'accord type entre le PNUD et le Gouvernement pour la fourniture de services d'appui

# 

# Annex H. Rapport Final de la TNC&FBUR

Monitoring and Evaluation plans of climate change enabling activities for the preparation of National Communications on Climate Change and/or Biennial Updated! Reports do not require the production and publication of Terminal Evaluation Reports. Therefore, a number of intended purposes of such terminal exercises are not captured in full, including:

* The promotion of accountability and transparency, and the assessment and disclosure of the extent of the project accomplishments;
* A synthesis of lessons that can help to improve the selection, design and implementation of future GEF financed UNDP activities;
* The provision of feedback on issues that are recurrent across the portfolio, attention needed, and on improvements regarding previously identified issues; and
* The contribution to the GEF Evaluation Office databases for aggregation, analysis and reporting on effectiveness of GEF operations in achieving global environmental benefits and on the quality of monitoring and evaluation across the GEF system.

The intent of this Final Report is not to propose an abridged alternative to the Terminal Evaluation Report. Instead, its purpose is to gather some insightful details about the process of preparing the mandatory report under the UNFCCC that can be of use to both the UNDP support teams, and the current and future national project teams. Its focus is therefore on providing:

* A synthesis of lessons that can help to improve the selection, design and implementation of future GEF financed UNDP activities; and
* Feedback on issues that are recurrent across the portfolio, attention needed, and on improvements regarding previously identified issues.

National project teams in charge of the future enabling activity for the preparation of the National Communication or Biennial Update Report can therefore rely on a valuable source of information from inception to closure of the project, and UNDP support teams can further disseminate lessons across borders, fully up-taking its guiding role as implementing agency and partner within the Global Support Programme (GSP, previously known as National Communications Support Programme).

The template has been designed with the purpose of collecting relevant information, without representing a time-intensive and human resource-intensive burden to the current national project team. It is therefore divided into three core sections – project identification phase, project implementation phase and project follow-up –with for each section a limited number of open questions.

The intention is to have the team leader, project manager or equivalent figure completing the template, in close collaboration with other team members within the last two months of project implementation. It is furthermore the intention of the completion of this Final Report to trigger the discussions of the upcoming National Communication and/or Biennial Update Report, taking advantage of the momentum created by the ongoing project, the presence of the core of the current national project team, and the renewed interest of national counterparts with the perspectives of an eminent or recent submission to the UNFCCC.

The completion of this template has been made mandatory and has been budgeted for in all projects that received approval post 2013 (3 working days equivalent of project manager’s time). You are kindly invited to send the completed template to Damiano Borgogno, [damiano.borgogno@undp.org](mailto:damiano.borgogno@undp.org) and to Eva Huttova, [eva.huttova@undp.org](mailto:eva.huttova@undp.org).

1. **Details of the project**

|  |  |
| --- | --- |
| Project’s title |  |
| PIMS number |  |
| Overall budget  including GEF grant  including co-financing |  |
| Duration of implementation |  |
| Planned duration of project |  |
| Implementing partner |  |
| Team Leader’s name and contact details |  |
| Link to final report |  |

1. **Project identification phase**

Duration of preparatory phase (expressed in months) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Was the project document developed by a national/international consultant? (Please, provide name if yes and expand on the satisfaction of this collaboration.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Please, shortly describe the milestones of this initial preparatory phase (e.g. consultation workshops held, telephone interviews with key stakeholders, among others)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Where consultations made with one or more of the following stakeholder groups?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ministry of Finance (or equivalent) |  | Women’s associations |
|  | Other Ministries (not being the Ministry in charge of climate change) |  | Youth movements |
|  | Local Governments |  | Indigenous peoples’ representatives |
|  | National universities |  | Environment or climate related NGOs |
|  | Domestic Research Centers |  | Other NGOs/CSOs |
|  | Media |  | Others (specify) |

What were the main objectives for the project identified as a result of this preparatory phase?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What were the major challenges faced during this phase?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Looking back, what issues that were identified and/or overlooked during this preparatory phase had an impact on the successive implementation phase?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Project implementation phase**

*Technical components*

1. **GHG inventory**

**Base year of the GHG inventory:**

**Base years used in previous GHG inventories:**

|  |  |
| --- | --- |
| Expected outcome |  |
| Expected output 1 |  |
| Expected output 2 |  |
| Expected output 3 |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Final outcome |  |
| Final output 1 |  |
| Final output 2 |  |
| Final output 3 |  |
| … |  |

Please, shortly discuss the expected outcomes and outputs of the GHG inventory component, and compare to what was actually realized within the context of this project. If there was any diverting from the originally expected outcomes and outputs, please explain the causes (e.g. lack of data, risk of duplication of work done in the context of parallel projects, among others).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Can you describe the process(es) implemented to generate and validate outcomes and outputs?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What pieces of advice do you have for future project teams?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Mitigation actions**

|  |  |
| --- | --- |
| Expected outcome(s) |  |
| Expected output 1 |  |
| Expected output 2 |  |
| Expected output 3 |  |
| … |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Final outcome(s) |  |
| Final output 1 |  |
| Final output 2 |  |
| Final output 3 |  |
| … |  |

Please, shortly discuss the expected outcomes and outputs of the vulnerability and adaptation measures and mitigation measures components, and compare to what was actually realized within the context of this project. If there was any diverting from the originally expected outcomes and outputs, please explain the causes (e.g. lack of data, risk of duplication of work done in the context of parallel projects, among others).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Can you describe the process(es) implemented to generate and validate outcomes and outputs?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What pieces of advice do you have for future project teams?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Vulnerability & Adaptation for NC or MRV for BUR**

|  |  |
| --- | --- |
| Expected outcome(s) |  |
| Expected output 1 |  |
| Expected output 2 |  |
| Expected output 3 |  |
| … |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Final outcome(s) |  |
| Final output 1 |  |
| Final output 2 |  |
| Final output 3 |  |
| … |  |

Please, shortly discuss the expected outcomes and outputs of the vulnerability and adaptation measures and mitigation measures components, and compare to what was actually realized within the context of this project. If there was any diverting from the originally expected outcomes and outputs, please explain the main reasons (e.g. lack of data, risk of duplication of work done in the context of parallel projects, among others).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Can you describe the process(es) implemented to generate and validate outcomes and outputs?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What pieces of advice do you have for future project teams?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Constraints and Gaps/Support needed**

|  |  |
| --- | --- |
| Expected outcome |  |
| Expected output 1 |  |
| Expected output 2 |  |
| Expected output 3 |  |
| … |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Final outcome |  |
| Final output 1 |  |
| Final output 2 |  |
| Final output 3 |  |
| … |  |

Please, shortly discuss the expected outcomes and outputs of the Constraints and gaps, and related financial, technical and capacity needs component, and compare to what was actually realized within the context of this project. If there was any diverting from the originally expected outcomes and outputs, please explain the main reasons (e.g. lack of data, risk of duplication of work done in the context of parallel projects, among others).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Can you describe the process(es) implemented to generate and validate outcomes and outputs?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What pieces of advice do you have for future project teams?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Capacities and use of capacities*

Do you believe the project has built - in a durable and cost-effective way - human and institutional capacities? Please, elaborate.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Please, estimate the amount of work done by national consultants versus international consultants:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% national consultants. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% international consultants and \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_% national staff.

What work was entrusted to international consultants and for what reasons?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What would you have done differently, or do you advise the next project team to consider in this context?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Additional remarks

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Institutional arrangements*

Please, summarize an overview of the institutional arrangements for the project implementation.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Please, describe the composition of the project team.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Will the team remain in place, even after the project has fully closed?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Were gender considerations taken into account during the project design and implementation? If so, how?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Which were the strengths and weaknesses of the institutional arrangements used?

---------------------------------------------

What suggestions have you to make regarding the institutional arrangements for future NC/BUR work?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Additional remarks

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Technical support from GSP, CGE, or other bodies*

Has the project team, or members of the project team, participated in national, regional or global training events organized by a center of excellence or above mentioned body during the course of the project? If yes, please, specify the training event(s).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What has been the contribution of this participation to the project results?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What identified knowledge gaps holding back the proper implementation of the NC project could not be addressed by any of the above mentioned bodies?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In addition to capacity building support, what other assistance did the project team receive during project implementation? (E.g. review of draft report, technical backstopping of international expert)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Has UNDP provided timely and valuable support during project design and implementation? Please explain.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Next steps**

How will findings of the project be further disseminated, if at all?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Are balance funds available under the NC/BUR project going to be used to identify the strategy of the next report?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

At full project closure, is there a person or institute to whom one can turn in case there are follow-up questions to the NC/BUR?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Has the Government expressed interest to further work with UNDP on the next coming report? If no, please explain.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Additional information**

|  |  |
| --- | --- |
| Date |  |
| Name and e-mail address of person who completed this template |  |
| Others involved in completion of this template (names of individuals and their institutions) |  |
| In case a terminal evaluation report has been produced, please link it here. |  |
| Other attachments |  |

**Annex I. GEF Operational Focal Point’s Endorsement Letter**



1. http://www.thegef.org/sites/default/files/council-meeting-documents/EN\_GEF.C.53.04\_Gender\_Policy.pdf [↑](#footnote-ref-1)
2. http://www.thegef.org/sites/default/files/council-meeting-documents/EN\_GEF.C.54.Inf\_.05\_Guidance\_Gender\_0.pdf [↑](#footnote-ref-2)
3. Guide to Conducting a Participatory Gender Analysis and Developing a Gender Action Plan for projects supported by UNDP with GEF financing: https://intranet.undp.org/unit/bpps/sdev/gef/\_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/unit/bpps/sdev/gef/Gender%20Library/UNDP%20GEF%20Guidance.%20How%20to%20conduct%20gender%20analysis%20and%20gender%20action%20plan.pdf&action=default [↑](#footnote-ref-3)
4. The GEF Enabling Activities and policy/strategy work 33. Enabling Activity projects provide financing for the preparation of a plan, strategy, or national program to fulfill the commitments under the Conventions that the GEF serves, including national communication or reports to the Conventions. Similarly, many GEF-financed medium- and full-size projects include activities that focus on developing and preparing national policies or strategies and, as such, do not work directly with beneficiaries on the ground. These plans and strategies provide an essential opportunity to recognize, build capacity, and to develop actions to advance GEWE. Some possible actions to include in these national documents include the following:

    ▪ request that gender experts review draft plans and strategies;

   ▪ ensure that any background and stocktaking exercises associated with development of the plans and strategies adequately account for the different roles for women and men;

   ▪ ensure that women are effectively engaged as members of stakeholder groups consulted during development of the strategies and plans;

   ▪ consider including gender-disaggregated data collection and/or gender-specific indicators; and

   ▪ consider how national gender policies can be incorporated into sectoral strategies and action plans. [↑](#footnote-ref-4)
5. Les niveaux cibles de référence, à mi-parcours et à la fin du projet doivent être exprimés dans la même unité d'analyse neutre que l'indicateur correspondant. La ligne de base est le statut ou la condition actuel / original et doit être quantifiée. La base de référence doit être établie avant que le document de projet soit soumis au FEM pour approbation finale. Les valeurs de référence seront utilisées pour mesurer le succès du projet à travers le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre. [↑](#footnote-ref-5)
6. Les méthodes de collecte de données doivent décrire les outils spécifiques utilisés pour collecter des données et des informations supplémentaires si nécessaire pour faciliter la surveillance. Le PIR ne peut pas être utilisé comme source de vérification. [↑](#footnote-ref-6)
7. Les résultats sont des résultats à court et à moyen terme auxquels le projet contribue et qui sont conçus pour contribuer à la réalisation de l'objectif à long terme. L'atteinte des résultats dépendra à la fois des résultats du projet et de facteurs supplémentaires pouvant ne pas être sous le contrôle direct du projet. [↑](#footnote-ref-7)
8. See separate guidance on how to enter the TBWP into Atlas [↑](#footnote-ref-8)
9. Co-financing in cash represents the annual budget allocated by the government to the Climate Change Agency (ANCC), which is dedicated to the realization of the national greenhouse gas emissions inventory and the realization of national studies and reports and consultancy related to adaptation and mitigation of climate change in Algeria. [↑](#footnote-ref-9)
10. see <https://info.undp.org/global/popp/ppm/Pages/Closing-a-Project.aspx> [↑](#footnote-ref-10)
11. See<https://popp.undp.org/_layouts/15/WopiFrame.aspx?sourcedoc=/UNDP_POPP_DOCUMENT_LIBRARY/Public/PPM_Project%20Management_Closing.docx&action=default> [↑](#footnote-ref-11)
12. See http://www.undp.org/content/undp/en/home/operations/transparency/information\_disclosurepolicy/

    See https://www.thegef.org/gef/policies\_guidelines [↑](#footnote-ref-12)
13. [↑](#footnote-ref-13)
14. See <https://www.thegef.org/gef/policies_guidelines> [↑](#footnote-ref-14)
15. [↑](#footnote-ref-15)
16. Excluding project team staff time and UNDP staff time and travel expenses. [↑](#footnote-ref-16)
17. The costs of UNDP Country Office and UNDP-GEF Unit’s participation and time are charged to the GEF Agency Fee. [↑](#footnote-ref-17)
18. 1. Sustainable development pathways; 2. Inclusive and effective democratic governance; 3. Resilience building [↑](#footnote-ref-18)
19. sustainable production technologies, access to modern energy services and energy efficiency, natural resources management, extractive industries, urbanization, citizen security, social protection, and risk management for resilience [↑](#footnote-ref-19)